

PYHÄNNÄN KUNTA TILINPÄÄTÖS 2025



SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	1
1.1. KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	1
1.2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	2
1.2.1. KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET	2
1.2.2. YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS	4
1.2.3. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	8
1.2.4. KUNNAN HENKILÖSTÖ.....	9
1.2.5. YMPÄRISTÖASIAT.....	9
1.2.6. MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT.....	9
1.2.7. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ.....	9
1.2.8. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA	10
1.3. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	11
1.4. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	12
1.4.1. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN	12
1.4.2. TOIMINNAN RAHOITUS	13
1.5. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET	15
1.6. KOKONAISTULOT JA -MENOT	18
1.7. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	19
1.7.1. YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ	19
1.7.2. KONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	19
1.7.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	20
1.7.4. ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ.....	25
1.7.5. SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	25
1.7.6. KONSERNITILINPÄÄTÖS	26
1.8. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	30
2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN.....	31
2.1. KESKUSVAALILAUTAKUNTA.....	31
2.1.1. VAALIT (100).....	31
2.2. TARKASTUSLAUTAKUNTA.....	32
2.2.1. TILINTARKASTUS (110).....	32
2.3. KUNNANHALLITUS.....	33
2.3.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ.....	33
2.3.2. YLEINEN HALLINTO (130).....	33
2.3.3. HELMIPALVELUT (145).....	35
2.3.4. MUUT PALVELUT (150).....	36
2.3.5. ELINKEINOELÄMÄN EDISTÄMINEN (160)	37
2.3.6. MAASEUDUN KEHITTÄMINEN (200)	38
2.4. SIVISTYSLAUTAKUNTA.....	40
2.4.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ.....	40
2.4.2. HALLINTO JA SIVISTYSTOIMISTO (404).....	40
2.4.3. KESKUSKEITTIÖ (405).....	41
2.4.4. PERUSOPETUS (410).....	42
2.4.5. ESIOPETUS (420)	43
2.4.6. VARHAISKASVATUS (430).....	44
2.4.7. VAPAA-AIKATOIMI (460).....	45

2.4.8. KULTTUURITOIMI (490)	46
2.5. TEKNINEN LAUTAKUNTA	48
2.5.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ.....	48
2.5.2. HALLINTO JA TEKNINEN TOIMISTO (500)	48
2.5.3. YHDYSKUNTASUUNNITTELU (510).....	49
2.5.4. RAKENNUSTEN JA KIINTEISTÖJEN HOITO (530)	50
2.5.5. MAA- JA METSÄTILAT, YMPÄRISTÖNHUOLTO (540).....	51
2.5.6. JÄTEHUOLTO (550).....	52
2.5.7. ENERGIAHUOLTO (555)	53
2.5.8. LIIKENNEVÄYLÄT, PUISTOT JA YLEISET ALUEET (560)	54
2.5.9. RAKENNUSVALVONTA (600).....	55
2.5.10. PALO- JA PELASTUSTOIMI (610).....	56
3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN	57
3.1. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN	57
3.2. VEROTULOJEN JA VALTIONOSUUKSIEN TOTEUTUMINEN.....	57
4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN	59
5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	60
6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	61
7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	62
7.1. KUNTA	62
7.1.1. TULOSLASKELMA	62
7.1.2. RAHOITUSLASKELMA.....	63
7.1.3. TASE	64
7.2. KONSERNI	66
7.2.1. KONSERNITULOSLASKELMA.....	66
7.2.2. KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA.....	67
7.2.3. KONSERNITASE.....	68
8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	70
8.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	70
8.2. KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	70
8.3. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	71
8.4. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	72
8.5. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	74
8.5.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	74
8.5.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	76
8.5.3. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT	77
8.5.4. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	78
9. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	80
9.1. VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA.....	80
9.2. VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA	81
9.3. VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE.....	82
10. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA.....	83
11. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	84

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Yleinen epävarmuuden aika jatkui myös vuonna 2025. Venäjän hyökkäyssodan myötä alkanut ajanjakso näyttäytyi edelleen taloudellisena epävarmuutena, jota lisäsivät muun muassa geopoliittinen epävakaus sekä Euroopan unionin, Yhdysvaltojen ja Kiinan väliset kärjistyneet kauppasuhteet. Inflaatio säilyi maltillisena, ja korot laskivat vielä edellisvuodesta. Kuluttajien luottamus omaan talouteensa pysyi kuitenkin varovaisena, eikä talouden varsinaista nousua Suomessa vielä nähty.

Pyhännällä työttömyysaste säilyi koko vuoden noin 8 prosentin tuntumassa ja pääosin sen alapuolella. Lapwallin investointi tuotanto- ja varastotiloihin valmistui pääosin vuoden 2025 aikana. Latvaenergia Oy:n biokaasulaitos ja kunnan teollisuusjätevesien esikäsittelylaitos ovat molemmat toiminnassa. Haasteellisista ajoista huolimatta Pyhännän teollisuus on edelleen palkannut lisää työntekijöitä, ja tuotantoa on voitu ylläpitää.

Pyhännän kunnan omistama teollisuushalliyhtiö osti Jukkatalon konkurssipesän kiinteistön rakennuksineen. Teollisuushalliyhtiö myi osan kiinteistöistä ja rakennuksista Lapelland Oy:lle, joka aloitti välittömästi uuden tuotantorakennuksen rakentamisen alueelle.

JEDU aloitti puuteollisuuden perustutkimnon sekä sisustusrakentamisen perustutkintoon suuntaavan koulutuksen järjestämisen Pyhännällä teollisuushalliyhtiön tiloissa. Näissä tiloissa sijaitsee koulutuksen kotipesä eli Taitotupa. Taitotuvassa opiskelijat saavat perustaidot, ja ammattioppiminen tapahtuu suurelta osin ympäröivissä yrityksissä.

Pyhännän Vesi Oy:n vesihuoltohanke saatiin putkiliinjan osalta valmiiksi vuoden 2025 aikana. Hankkeella on merkittävä vaikutus veden riittävyyteen elintarviketeollisuudessa. Se parantaa myös olennaisesti huoltovarmuutta sekä mahdollistaa veden myynnin lisäämisen naapurikunnille.

Vihreän siirtymän hankkeista Pyhännän kunnan päättäjät ovat pitäneet ensisijaisena Konnunsuon tuulipuistohanketta. Konnunsuon alue on ainoa Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastomaakaavassa tv-1-merkinnän säilyttänyt alue. Mahdollisia pienempiä tuulipuistoalueita harkitaan Konnunsuon hankkeen varmistumisen jälkeen.

Kunnan kiinteistöosaakeyhtiö Ukonojankartanon lainoja järjesteltiin hieman vuoden 2025 aikana kassan riittävyyden varmistamiseksi. Kunta teki myös vuoden 2026 talousarviossa investointilainavarauksen mahdollisen rivitalon rakentamiseksi Ukonojankartanon taseeseen. Teollisuushalliyhtiön merkittäviä muutoksia olivat Jukkatalon konkurssipesän osto sekä Lapwallille rakennettujen hallien myynti Lapwall Oyj:lle.

Vuoden 2025 aikana kunnalle valmistui uusi strategia. Sen sloganin mukaan Pyhääntä pysyy ja pysyy. Pyrimme edelleen pitämään huolta ihmisistä, yrityksistä, ympäristöstä ja maineesta. Painopistealueinamme ovat menestyvät yritykset, koti luonnon keskellä, muuttajasta pyhäntäläiseksi sekä aito yhteistyö. Näillä linjauksilla pidämme Pyhännän sopivana paikkana meille kaikille.

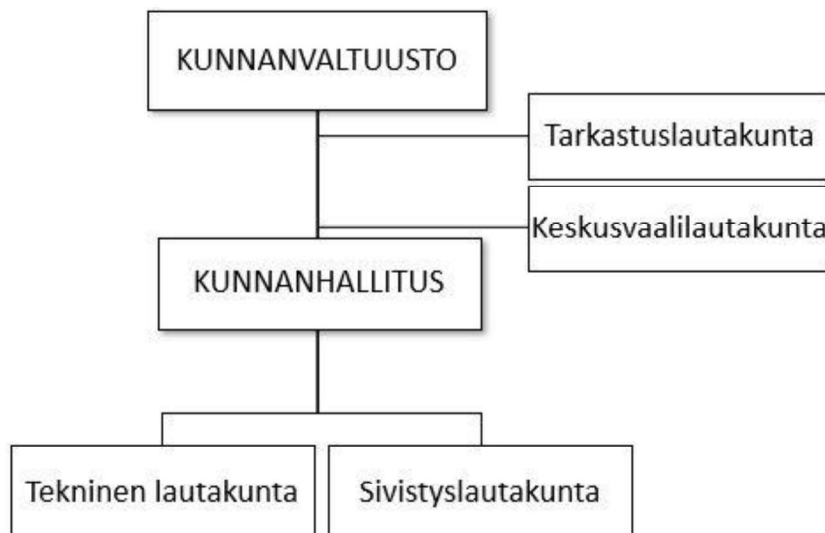
Kiitos yhteistyöstä nyt ja jatkossa.

Samuli Yrjänä
kunnanjohtaja

1.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2.1. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

HALLINTO-ORGANISAATIO



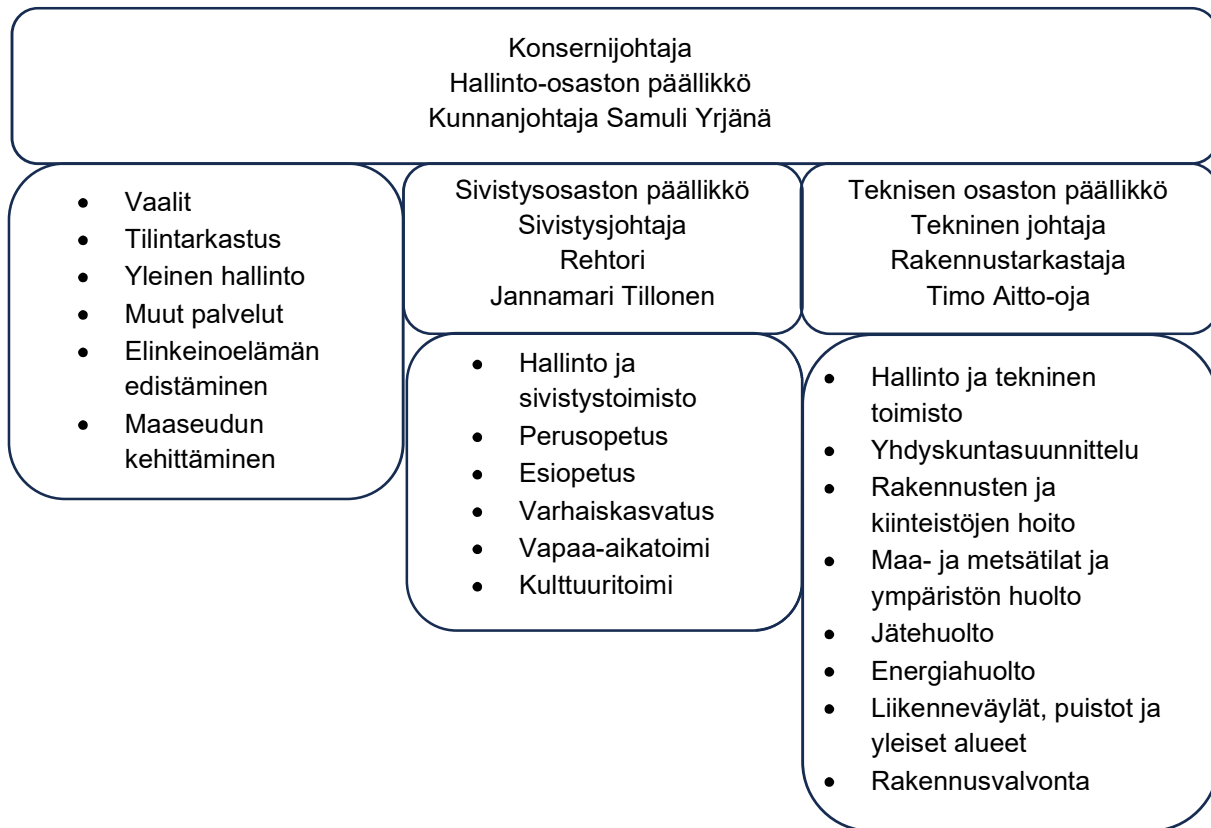
KUNNANVALTUUSTO 2021-2025 (1.6.2023 alkaen)

pj Matti Leiviskä	Keskusta
I vpj Ville Piipponniemi	PS
II vpj Tuomas Tuuli	Kokoomus
jäsen Matias Kamula	PS
jäsen Sami Kamula	PS
jäsen Matti Konola	Keskusta
jäsen Terhi Korsulainen	Keskusta
jäsen Henri Koskelo	Keskusta
jäsen Tarja Kyllönen	Keskusta
jäsen Sanna Leiviskä	Keskusta
jäsen Sami Pellikka	SDP
jäsen Jukka Puurunen	Keskusta
jäsen Satu Rimpeläinen	Keskusta
jäsen Liisa Tahkola	Keskusta
jäsen Iiris Ruotsalainen	Keskusta

KUNNANVALTUUSTO 2025-2029 (1.6.2025 alkaen)

pj Matti Leiviskä	Keskusta
I vpj Sami Pellikka	SDP
II vpj Liisa Tahkola	Keskusta
jäsen Pentti Arbelius	Keskusta
jäsen Vilma Haataja	Keskusta
jäsen Sami Kamula	PS
jäsen Matti Konola	Keskusta
jäsen Mira Konola	Keskusta
jäsen Terhi Korsulainen	Keskusta
jäsen Sanna Leiviskä	Keskusta
jäsen Timi Limma	Keskusta
jäsen Markku Mustonen	Keskusta
jäsen Ville Piipponniemi	PS
jäsen Jukka Puurunen	Keskusta
jäsen Sonja Sandberg	Keskusta

HENKILÖSTÖORGANISAATIO



TILIVELVOLLISET

Kuntakonserni

Hallinto-osasto

Vaalit
Tilintarkastus
Yleinen hallinto
Muut palvelut
Elinkeinoelämän edistäminen
Maaseudun kehittäminen

Sivistysosasto

Hallinto ja sivistystoimisto
Perusopetus
Esiopetus
Varhaiskasvatus
Vapaa-aikatoimi
Kulttuuritoimi

Tekninen osasto

Hallinto ja tekninen toimisto
Yhdyskuntasuunnittelu
Rakennusten ja kiinteistöjen hoito
Maa- ja metsätilat ja ympäristön huolto
Jätehuolto ja energihuolto
Liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet
Rakennusvalvonta

Tilivelvolliset (kunnanjohtaja)

Tilivelvolliset (kunnanhallitus)

Keskusvaalilautakunta
Tarkastuslautakunta
kunnanjohtaja, henkilöstö- ja talousjohtaja
kunnanjohtaja, henkilöstö- ja talousjohtaja
kunnanjohtaja
kunnanjohtaja

Tilivelvolliset (sivistyslautakunta)

osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö, varhaiskasvatuksenjohtaja
osastopäällikkö, vapaa-ajan ohjaaja
osastopäällikkö, kirjastonjohtaja

Tilivelvolliset (tekninen lautakunta)

osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö
osastopäällikkö

1.2.2. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Vuonna 2025 maailmantaloutta varjostivat geopoliittiset jännitteet, erityisesti Venäjän hyökkäyssodan jatkuminen Ukrainassa. Sota aiheutti merkittävää taloudellista ja poliittista epävarmuutta etenkin euroalueella, mutta myös maailmanlaajuisesti. Yhdysvallat raskautti maailmantaloutta tulliuhkauksilla. Energian hintojen lasku toi kuitenkin talouden tilanteeseen osittaista helpotusta.

Kansantaloudet ja yritykset pystyivät kuitenkin osittain sopeutumaan muuttuneisiin olosuhteisiin. Tullien noston koko vaikutus jäi vielä vuonna 2025 näkemättä, sillä yritykset muuttavat hintojaan ja tarjontaketjujaan asteittain. Kauppapoliittinen epävarmuus väistyi osittain muun muassa Euroopan unionin ja Yhdysvaltain välisen kauppasopimuksen solmimisen jälkeen. Toisaalta Kiinan voimakkaasti tuetun teollisuustuotannon enenevä tapa etsiä markkinoita ulkomailta sekä Kiinan toimet harvinaisten maametallien saatavuuden rajoittamiseksi heikensivät eurooppalaisten yritysten asemaa.

Vuonna 2025 euroalueen keskuspankit saivat inflaation hidastumaan lähelle kahden prosentin tavoitetta. Se mahdollisti rahapolitiikan keventämisen. Talous kasvoi hieman, vaikkakin odotuksia hitaammin.

Suomen talouskasvu oli vuonna 2025 lähes olematonta. Vuonna 2025 Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi vain 0,2 % edellisvuodesta. Inflaatio hidastui, ja korkojen lasku vahvisti kotitalouksien ostovoimaa, mutta epävarmat näkymät pitivät yksityiset investoinnit vaimeina. Heikon luottamuksen ja huonon työmarkkinakehityksen vuoksi kotitalouksien säästäminen pysyi kuitenkin korkealla eikä yksityinen kulutus kasvanut. Viennin kasvu tarjosi taloudelle tukea, mutta julkisen talouden alijäämä ja velkaantuminen syvenivät edelleen.

Suomen Kuntaliiton arvion mukaan kuntatalouden tila heikkeni vuodesta 2024. Kuntien heikentynyt taloustilanne näkyy alijäämäisten tulosten lisääntymisenä. Vuonna 2025 noin kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäinen tilikauden tuloksella mitattuna. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025. Tilikauden tulos oli +0,7 miljardia euroa vuonna 2025.

Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työllisyyden hoidon aiheuttamien lisäkulojen vuoksi. TE-uudistus lisäsi kuntien kustannuksia noin miljardilla eurolla. Odotettua voimakkaammin lisääntyneen työttömyyden vuoksi uudistus oli alirahoitettu. Kunnat ylsivät torjuntavoittoon eli onnistuivat omilla toimillaan rahoittamaan työllisyyden hoidosta syntyneitä lisäkustannuksia.

Kunnat eroavat taloustilanteiltaan. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat. Peruskuntien lainakanta kasvoi, mutta pysyi ennallaan suhteessa veropohjaan. Velkamäärä kasvoi 700 miljoonaa euroa eli 3,4 prosenttia vuodesta 2024. Investoinnit keskittyivät isoihin kaupunkeihin.

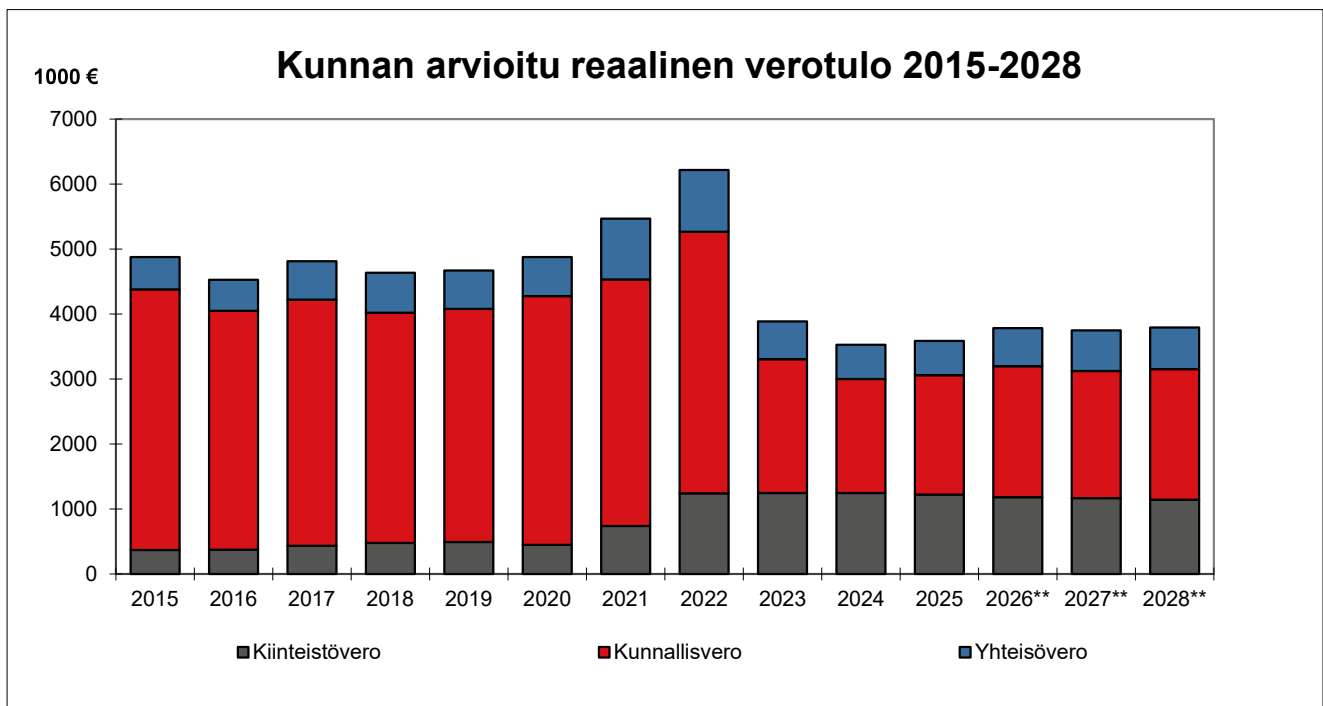
Vuosikatteiden erot pienenevät isojen kaupunkien ja pienten kuntien välillä. Isojen kaupunkien vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat. Vaikka kuntatalouden tilanne heikkeni, toteutui se kuitenkin reilun miljardin euroa vahvempana suhteessa vuoden takaisiin ennusteisiin. Kertaluontoiset erät paransivat tulosta sadoilla miljoonilla euroilla.

Lähde: Suomen Pankki, Kuntaliitto

Pyhännän kunnan kehitystä kuvaavat indikaattorit

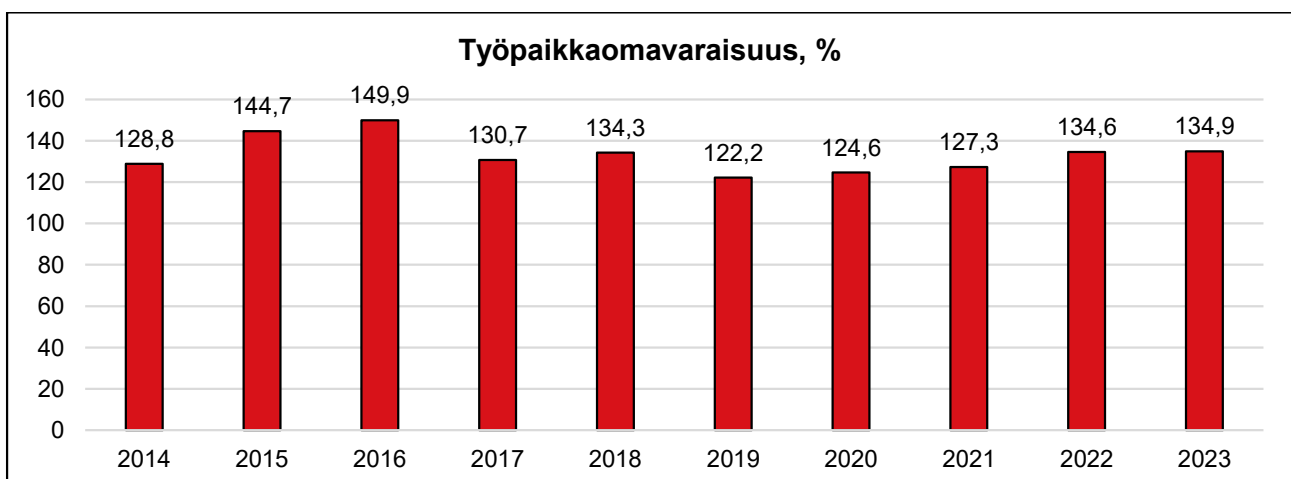
Kunnan tuloperustaan vaikuttavat merkittävästi yhteisöverotulot, jotka vuoden 2025 tilinpäätöksessä olivat 14,6 % kunnan verotuloista. Keskimäärin yhteisöverotulot olivat noin 12,0 % kuntien verotuloista. Kunnan alueen elinkeinotoiminta on vahvaa ja työllisyys hyvällä tasolla. Luomalla edellytyksiä kannattavalle liiketoiminnalle ja yritysten kasvulle voidaan pitkällä aikavälillä hyötyä sen vaikutuksista yhteisöveron tuottoon.

Tulevina vuosina tuulivoimapuistoista saatavat kiinteistöverotulot vaikuttavat merkittävästi kunnan verotuloihin.

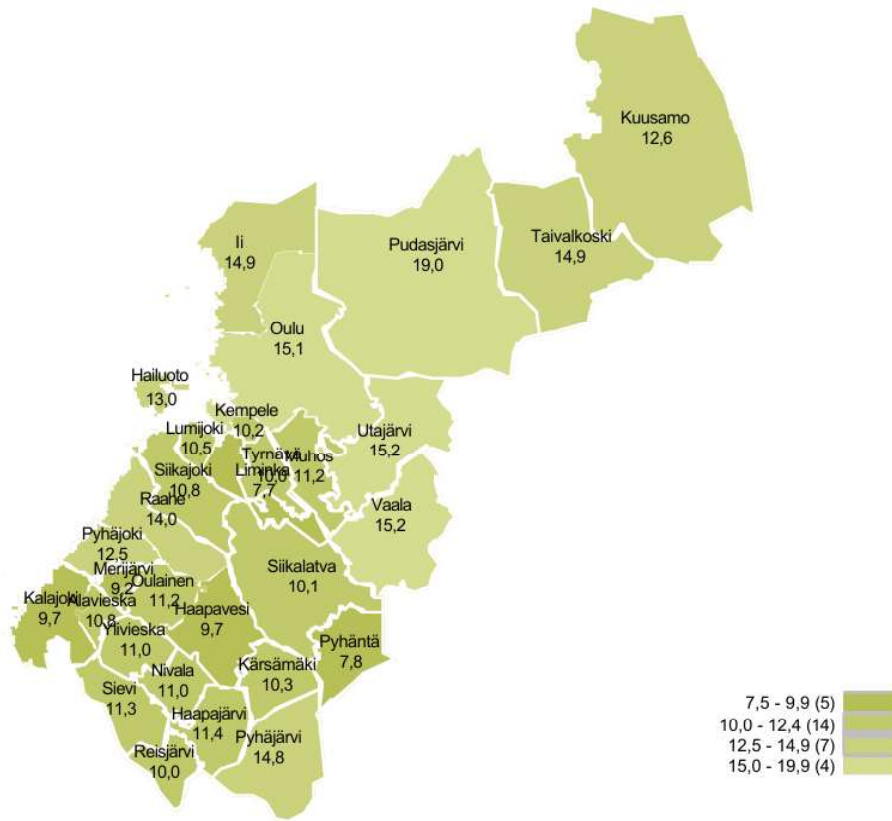


Kunnan arvioitu reaalin verotulo 2015-2028 (Kuntaliitto, veroennustekehikko)

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta pysyi vuonna 2025 edellisvuoden tasolla. Joulukuussa 2025 työttömyysaste oli 7,8 prosenttia. Työttömyysaste oli Pohjois-Pohjanmaan matalimpia. Työpaikkaomavaraisuus on ollut edelleen yli 100 prosenttia.

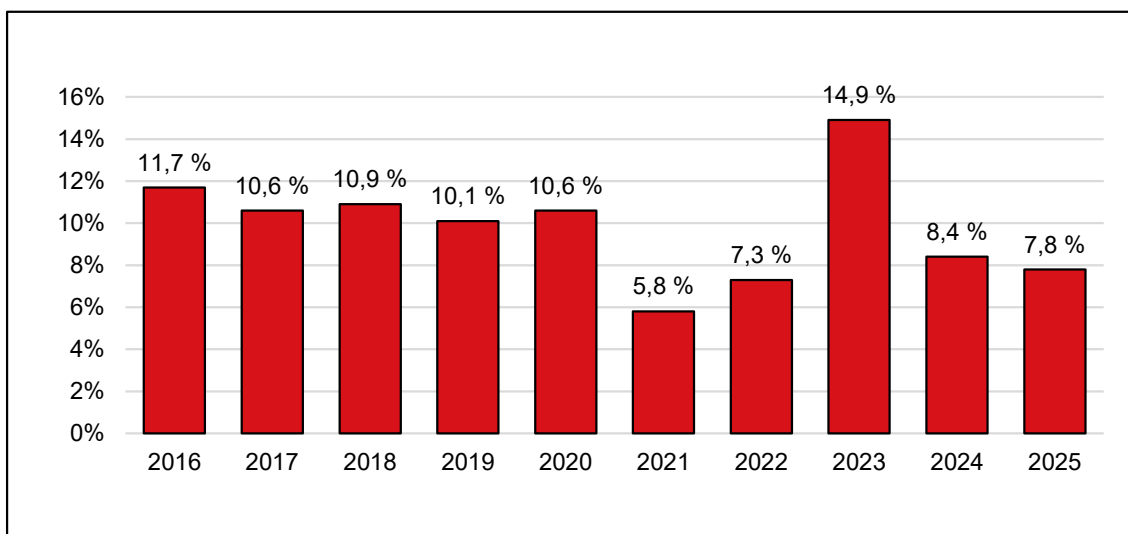


Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain

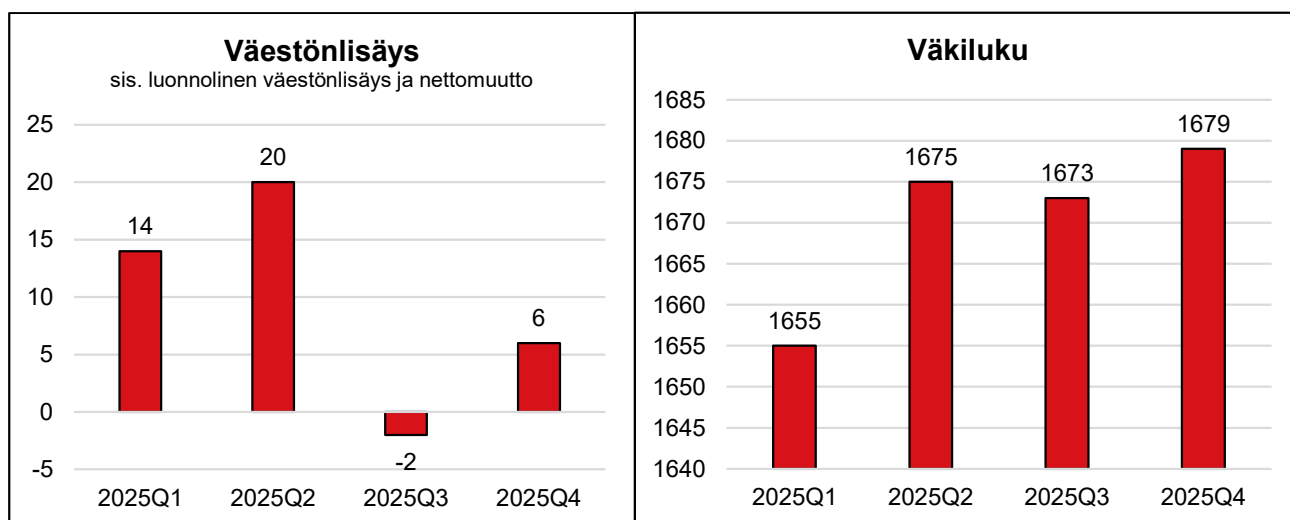
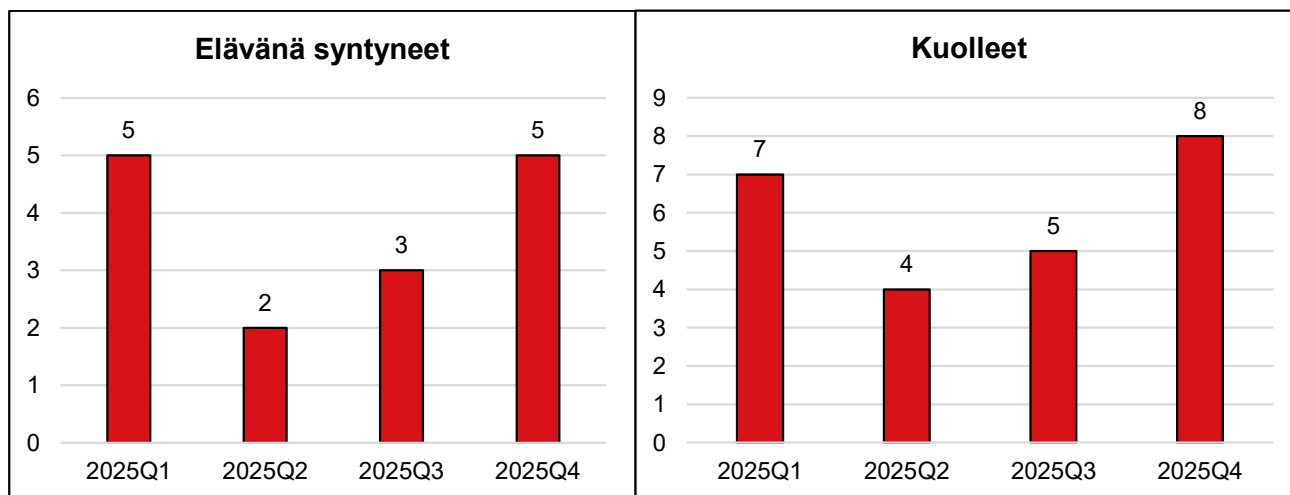


Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain joulukuun 2025 (TEM, Työväilytystilasto)

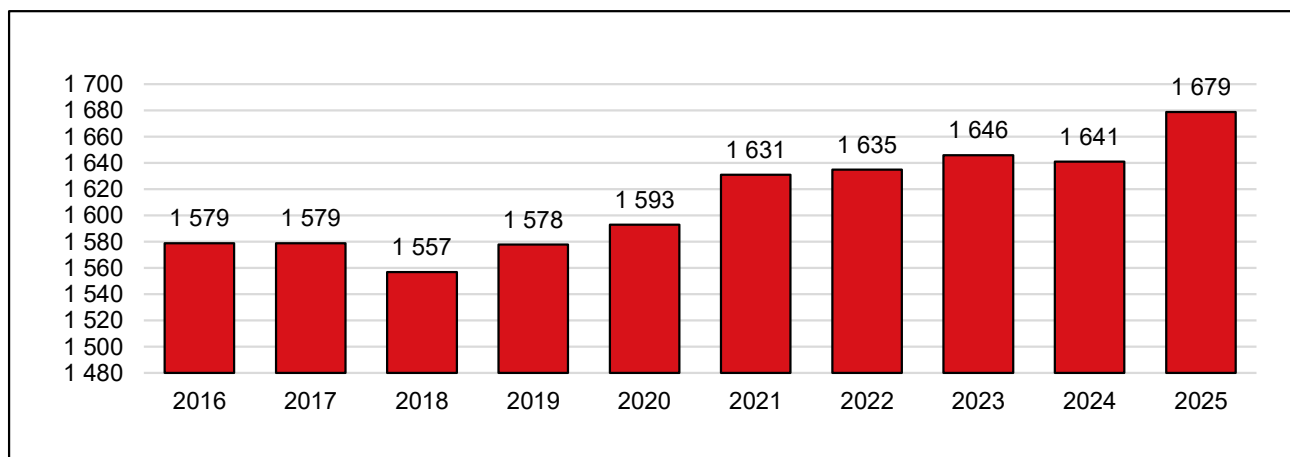
Työttömyysaste



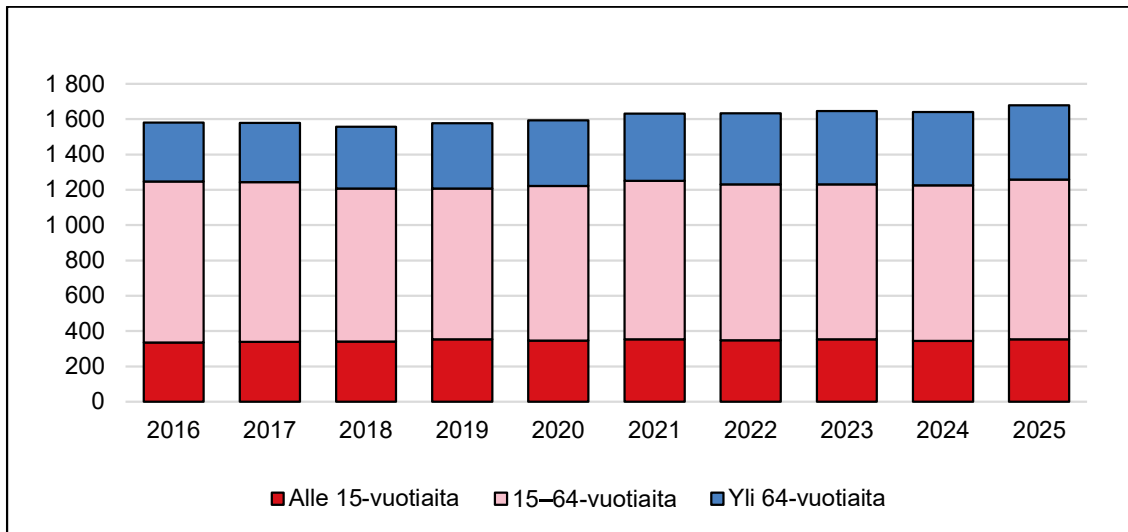
Pyhännän väestömäärä on kasvanut tasaisesti. Pyhännällä syntyi vuonna 2025 yhteensä 15 lasta. Väestömäärään suhteutettuna syntyvyys oli alueen keskiarvoa huomattavasti korkeampi. Kuolleita oli 24 eli luonnollinen väestönlisäys oli -9. Muuttoliike oli positiivinen. Kuntien välinen nettomuutto oli +29 ja nettomaahanmuutto +18. Kunnan väestönlisäys oli 38 asukasta ja väkiluku vuoden lopussa 1679. Kunnan väestöstä 0-14-vuotiaita oli 21,1 % (Pohjois-Pohjanmaan kunnat keskim. 16,6 %).



Asukasluku



Ikärakenne



1.2.3. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Lainat

Vuonna 2025 ei nostettu pitkäaikaista lainaa. Lyhytaikaisen lainan määrä väheni 850 000 euroa.

Investoinnit

Teollisuusjätevesien esikäsittelylaitos valmistui ja otettiin käyttöön syyskuussa 2024. Laitoksen käyttöönottohanke saatiin päätökseen vuoden 2025 aikana. Hankkeeseen saatiin valtionavustusta Ympäristöministeriöltä.

Vuoden 2025 toiminnan tarkastelu

Talousarviota noudatettiin hyvin. Talousarvioon varattujen määrärahojen ylityksiin haettiin lisämäärärahaa ja määrärahasiirrot tehtiin ohjeistuksen mukaisesti. Valtionosuudet toteutuivat oletettua suurempana. Verotulot jäivät alle arvioidun. Muut poikkeamiset ja niistä aiheutuneet toimenpiteet käsitellään toimintakertomuksessa.

Tytäryhtiöiden taloutta seurattiin ja kuntakonserniin kuuluvat yhteisöt raportoivat riskeistään ja riskien hallinnasta ohjeistuksen mukaisesti.

Talouden ja toiminnan raportointi toteutettiin elokuun lopun taloudellisesta tilanteesta. Lisäksi taloudellista tilannetta käytiin läpi kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokouksissa.

Valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääosin. Kunnan työttömyysaste oli edelleen yksi Pohjois-Pohjanmaan pienimmistä jääden alle 8% lukemiin.

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut on tuottanut Kuntien Hetapalvelut Oy. Kiinteistöpalvelujen tuottamisesta kuntakonsernille vastasi edelleen Pyhännän Kiinteistöpalvelu Oy. Maaseutupalvelut tuotti Siikalatvan kunta ja ympäristöpalvelut Haapaveden kaupungin Ympäristöpalvelut Helmi.

1.2.4. Kunnan henkilöstö

Pyhännän kunnan henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 87 henkilöä, vakinaisia näistä oli 55 ja määräaikaisia 32. Vakituksista henkilöistä virkasuhteessa oli 27 henkilöä ja työsuhteessa 28. Henkilöstömäärässä ei tapahtunut vuoden 2025 aikana merkittäviä muutoksia. Henkilötyövuosia kertyi 78,14.

Henkilöstökulujen kokonaissumma oli noin 4,2 milj. euroa. Henkilöstövoimavarojen nykytilaa ja kehityssuuntaa kuvataan henkilöstöraportissa, joka on osa kunnan vuoden 2025 tilinpäätöstä.

1.2.5. Ympäristöasiat

Pyhännän kunnan ympäristöviranomaisena on toiminut Ympäristöpalvelut Helmi. Ympäristöpalvelut Helmi tuottaa elintarvike- ja terveysturvallisuuden palvelut Haapaveden, Oulaisten, Siikalatvan ja Pyhännän kuntiin ja eläinlääkintähuollon palvelut Haapaveden, Oulaisten, Siikalatvan ja Pyhännän kuntiin sekä Raahen kaupungin Vihannin kylään. Ympäristönsuojelun palvelut tuotetaan Haapaveden ja Pyhännän kuntiin.

Ympäristöpalvelut Helmen toiminnasta vastaa Haapaveden kaupunki ja asioista päättää kuntien yhteinen ympäristöterveyslautakunta. Tämän lisäksi kuntien yhteistyöelimenä toimii Ympäristöpalvelut Helmen neuvottelukunta.

Vuonna 2025 Pyhännän kunnan ympäristötekijöissä ei ole tapahtunut poikkeavaa. Vuonna 2024 käyttönotetun jäteveden esikäsittelylaitoksen käyttöönottohanke saatiin päätökseen vuoden 2025 aikana. Pyhännän kunta ei ole tehnyt erillistä ympäristöraporttia.

1.2.6. Muut ei-taloudelliset asiat

Pyhännän kunta kunnioittaa toiminnassaan ihmisoikeuksia. Kunnassa on mm. laadittu tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat, joita noudatetaan kaikessa toiminnassa. Suunnitelmiin on kirjattu toimintatavat, joilla varmistetaan koko henkilöstön tasapuolinen kohtelu. Ihmisoikeuksien kunnioittamista seurataan jatkuvasti jokapäiväisessä työskentelyssä ja mahdollisiin poikkeamiin puututaan. Vuoden 2025 aikana ei ole noussut esiin ihmisoikeuksia loukkaavia asioita. Korruption ja lahjonnan torjunta on osa käytännön toimintaa joihin puututaan välittömästi niiden esiintyessä.

1.2.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Pyhännän kunnassa toimivat yritykset varautuvat pitkään odotettuun nousukauteen. Puutuoteteollisuus on investoinut ennakoivasti kysynnän kasvuun, ja toimiala on valmiina vastaamaan tulevaan elpymiseen. Hirsirakentamisesta tunnettu Salvos Oy on tiedottanut tavoitteestaan listautua pörssiin, ja hakee tätä kautta lisää resursseja kasvun vauhdittamiseen. Suomen hallituksen suunnittelema inhouse-lakiuudistus tulee todennäköisesti lisäämään elintarviketeollisuuden food service -kysyntää.

Mikäli Yhdysvaltojen ja Israelin aloittama sota Irania vastaan ei pysäytä orastavaa talouden elpymistä, Pyhännällä syntyy tarve lisätyövoimalle ja sitä kautta myös uusille asunnoille. Jedun Taitutupa-hanke sekä työvoiman kouluttaminen yrityksissä tarjoavat opiskelijoille suoran väylän työelämään. Raahen kaupungin hallinnoimat TE-palvelut ovat myös aktivoituneet järjestämään yhteistyössä yritysten kanssa työvoimakoulutusta työvoiman saatavuuden turvaamiseksi ja työllisyyden edistämiseksi. Pyhännälle rakennetaan uusi rivitalo KOY Ukonojankartanon toimesta.

Pyhännän Vesi Oy:n vesihuoltohankkeen arvioidaan valmistuvan keväällä 2026. Raakaveden saannin turvaaminen Leiviskänkankaan alueelle mahdollistaa uusien vesituotteiden kehittämisen ja varmistaa veden riittävyden tulevaisuudessa.

Konnunsuon tuulipuistohankkeen kaava pyritään hyväksymään vuoden 2026 aikana. Metsähallitus on sopinut hankeoikeuksien siirtämisestä Nordic Generation Oy:lle tuulivoimahankkeen osalta.

Leiviskänkankaan alueen kehittymisen myötä varaudutaan teollisuusalueen kehittämissuunnitelman laatimiseen. Suunnitelmassa tarkastellaan kaavoitustilannetta, mahdollisia kaavoitustarpeita sekä alueen kokonaisvaltaista kehittämistä.

Pyhännän kunnan viestintä on vakiinnuttanut asemansa, ja viestintää jatketaan hyväksi todetulla tavalla niin perinteisissä medioissa kuin erityisesti sosiaalisessa mediassa. Ammattitaitoisesti toteutettu viestintä välittää yrityksille ja potentiaalisille uusille asukkaille kuvaa kehittyvästä ja ajassa mukana pysyvästä kunnasta.

1.2.8. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Riskienhallinta tukee asetettujen tavoitteiden saavuttamista ja talousarvion toteutumista. Toimiva riskienhallinta mahdollistaa ennakoivan puuttumisen toimintaa ja tavoitteita uhkaaviin tekijöihin. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen mukaisesti riskienhallinta edellyttää toimintaympäristön ja uhkatekijöiden riittävää ja aktiivista kartoitusta sekä arviointia. Riskienhallintaa toteutetaan merkittävien päätösten yhteydessä. Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen riskienhallinta on ohjeistettu konserniohjeessa.

Arvio Pyhännän kunnan merkittävimmistä strategisista, taloudellisista ja toiminnallisista riskeistä:

- Toimintaympäristön muutokset, sis. lakimuutokset
- Rahoituskustannusten muutokset
- Verotulojen kertymä
- Valtionosuuksien muodostuminen
- Yritysten kannattavuus ja uusien yritysten sijoittuminen
- Työttömyyden lisääntyminen
- Väestömäärän kehitys
- Väestön ikääntyminen
- Kiinteistöjen korjausvelka, käyttöaste ja vuokra-asuntojen riittävyys
- Henkilöstön eläköityminen

1.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Pyhännän kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinta ohje otettiin käyttöön 1.1.2018. Sisäisellä valvonnalla varmistetaan, että kunnan toiminta on tehokasta ja tuloksellista, päätöksen perusteena oleva informaatio on luotettavaa sekä säännöksiä, päätöksiä ja toimintaohjeita noudatetaan. Sisäinen valvonta tukee johtamista.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaa sisäisen valvonnan toimivuudesta. Osastopäälliköt vastaavat tulosalueensa sisäisestä valvonnasta. Kuntakonsernin ohjaus ja konsernivalvonnan järjestäminen on puolestaan konsernijohtoon vastuulla.

Hallintosäännössä on määritelty toimielinten ja viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta sekä annetaan määräykset hallinnon ja talouden tarkastuksesta kuin myös sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta.

Resurssien ja voimavarojen turvaaminen on yksi sisäisen valvonnan keskeinen osa-alue.

Kunnan riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja se toteutetaan samoin periaattein.

Sisäisen valvonnan järjestämisen arviointi

Kunnan sisäisen valvonnan järjestämistä arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Sisäisen valvonnan toimivuutta ja toteutumista arvioidaan ympäri vuoden johtoryhmässä.

Riskien kartoitusten ajantasaisuus ja kattavuus

Kunnan ja kuntakonsernin toimintaan ja talouteen liittyviä riskejä arvioidaan ja seurataan jatkuvasti. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen siirto Kuntien Hetapalvelut Oy:n tuottamaksi huomioitiin sisäisen valvonnan järjestämisessä.

Riskiarviointia tehdään talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa ja suuria investointeja suunniteltaessa. Riskejä arvioidaan kuntakonsernin tasolla investointien ja käyttötalouden näkökulmasta. Riskienhallinnalla voidaan puuttua ennalta toimintaa ja taloutta uhkaaviin tekijöihin.

Kunnan ja tytäryhteisöjen vakuutukset pidettiin ajan tasalla riskienhallintaohjeen mukaisesti.

Osastot suunnittelivat ja toteuttivat toimialansa riskienhallinnan ohjeiden mukaisesti.

Säännösten ja määräysten ja päätösten noudattaminen

Säännöksiä, määräyksiä, ohjeita ja päätöksiä noudatettiin hyvin.

Sisäisen valvonnan kehittämisalueita

1. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen päivitys
2. Konserniohjeen tarkastaminen
3. Talousraportoinnin kehittäminen

1.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

KUNNAN TULOSLASKELMA (ulkoiset erät)

(1 000 euroa)	2025	2024
Toimintatuotot	2 652	2 541
Toimintakulut	-8 853	-7 955
Toimintakate	-6 201	-5 414
Verotulot	4 145	4 013
Valtionosuudet	3 070	2 555
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	5	11
Muut rahoitustuotot	33	38
Korkokulut	-217	-308
Muut rahoituskulut	-75	-2
Vuosikate	760	892
Poistot ja arvonalentumiset	-791	-778
Tilikauden tulos	-31	113
Tilinpäätössiirrot	65	65
Tilikauden yli-/alijäämä	33	178

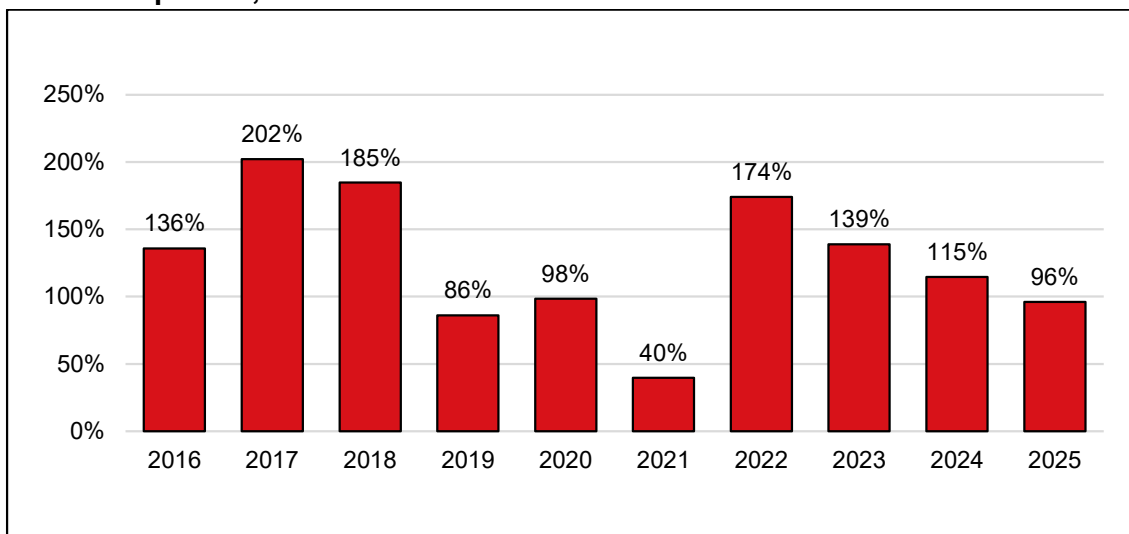
KUNNAN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT (ulkoiset erät)

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	30,0 %	31,9 %
Vuosikate/poistot	96,1 %	114,6 %
Vuosikate, euroa/asukas	453	543
Asukasluku	1 679	1 641

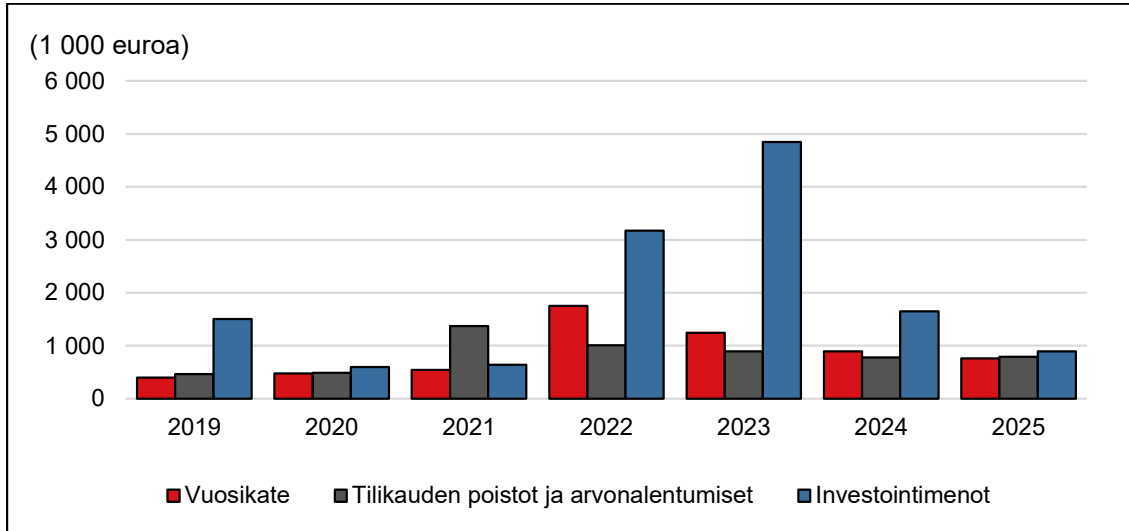
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

Tunnusluku	Laskentakaava
Toimintatuotot/toimintakulut	Toimintatuotot/(toimintakulut-valmistus omaan käyttöön)
Vuosikate/poistot	Vuosikate/(suunnitelman mukaiset poistot+arvonalentumiset)

Vuosikate/poistot, %



Vuosikate, poistot ja investointimenot



1.4.2. Toiminnan rahoitus

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

(1 000 euroa)	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	760	892
Tulorahoituksen korjauserät	47	-11
Toiminnan rahavirta yhteensä	807	881
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-894	-1 647
Rahoitusosuudet investointimenoihin	534	520
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	41	43
Investointien rahavirta yhteensä	-318	-1 085
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	488	-204
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	380	40
Antolainauksen muutokset yhteensä	380	40
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-550	-550
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-850	750
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 400	200
Oman pääoman muutokset	-40	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-2	-7
Saamisten muutos	1 437	-790
Korottomien velkojen muutos	-239	318
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	1 196	-479
Rahoituksen rahavirta yhteensä	136	-239
Rahavarojen muutos	624	-443
Rahavarat jakson alussa	240	683
Rahavarat jakson lopussa	864	240

KUNNAN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-4 144 997	-4 537 470
Investointien tulorahoitus, %	211,3 %	79,1 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,69	0,71
Lainanhoitokate	1,27	1,40
Kassan riittävyys, pv	30	19
Asukasluku	1 679	1 641

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

Tunnusluku	Laskentakaava
Investointien tulorahoitus, %	Vuosikate/investointien omahankintameno
Laskennallinen lainanhoitokate	(Vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+laskennalliset lainanlyhennykset)
Kassan riittävyys (pv)	(Laskennalliset lainanlyhennykset=taseen lainat/8) 365 pv x rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella (Kassasta maksut tilikaudella=toimintakulut+korkokulut+muut rahoituskulut+tilikauden verot+investointimenot+antolainasaamisten lisäykset+pitkäaikaisten lainojen vähennys)

1.5. Rahoitusasema ja sen muutokset

KUNNAN TASE - VASTAAVAA

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	2	5
2. Muut pitkävaikutteiset menot	31	71
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	34	76
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	1 928	1 697
2. Rakennukset	6 828	7 150
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 784	2 453
4. Koneet ja kalusto	58	107
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	193	1 705
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	12 792	13 112
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	6 140	6 037
3. Muut lainasaamiset	300	680
4. Muut saamiset	1	1
III Sijoitukset yhteensä	6 440	6 718
A Pysyvät vastaavat yhteensä	19 265	19 905
B Toimeksiantojen varat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	13	13
B Toimeksiantojen varat yhteensä	13	13
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus yhteensä	0	0
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
4. Siirtosaamiset	3	0
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	92	211
2. Lainasaamiset	66	303
3. Muut saamiset	0	0
4. Siirtosaamiset	378	1 723
II Saamiset yhteensä	539	2 237
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	0	0
IV Rahat ja pankkisaamiset	865	240
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 404	2 477
VASTAAVAA YHTEENSÄ	20 682	22 395

KUNNAN TASE – VASTATTAVAA

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	4 423	4 423
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 612	4 474
V Tilikauden yli-/alijäämä	33	178
A Oma pääoma yhteensä	9 069	9 076
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	823	888
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	823	888
C Pakolliset varaukset		
2. Muut pakolliset varaukset	35	35
C Pakolliset varaukset yhteensä	35	35
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	35	37
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	35	37
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 350	6 900
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	2 700	3 550
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	600	600
Korottomat		
5. Saadut ennakot	1	1
6. Ostovelat	343	617
7. Muut velat	101	112
8. Siirtovelat	625	578
E Vieras pääoma yhteensä	10 720	12 359
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	20 682	22 395

KUNNAN TASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	47,8 %	44,5 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	108,6 %	135,7 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	4 646	4 653
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa / asukas	2 767	2 835
Lainakanta 31.12., 1 000 euroa	9 650	11 050
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	5 747	6 734
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 euroa	10 292	11 742
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	6 130	7 156
Lainasaamiset, 1000 euroa	300	680
Asukasmäärä	1 679	1 641

TASEEN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

Tunnusluku	Laskentakaava
Omavaraisuusaste, %	$(\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	$(\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$ Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.
Lainakanta 31.12.	$\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$ Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	$\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$
Lainasaamiset 31.12.	Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

1.6. Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot ja -menot

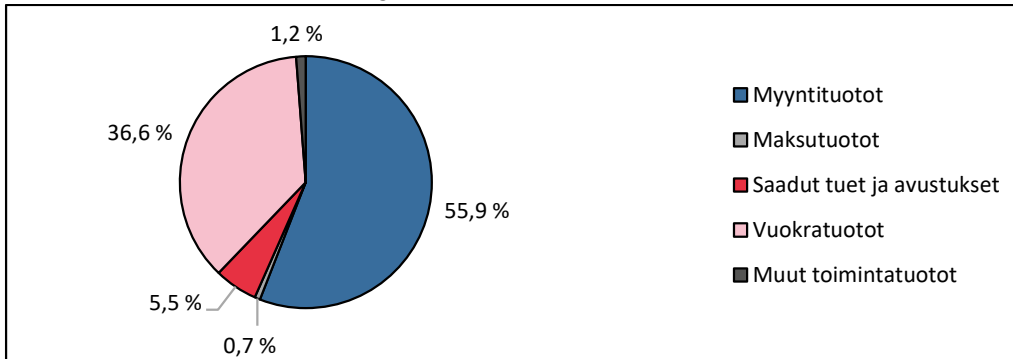
TULOT (1 000 euroa)		MENOT (1 000 euroa)	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	2 652	Toimintakulut	8 853
Verotulot	4 145	Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	3 070	Korkokulut	217
Korkotuotot	5	Muut rahoituskulut	75
Muut rahoitustuotot	33	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutusvoitot	-3	Pakollisten varausten lis. (+), väh (-)	0
		Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustappiot	-49
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	534	Investointimenot	894
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	41		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	380	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	550
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	850
Oman pääoman lisäykset	-40	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	10 817	Kokonaismenot yhteensä	11 389

Täsmäytys:

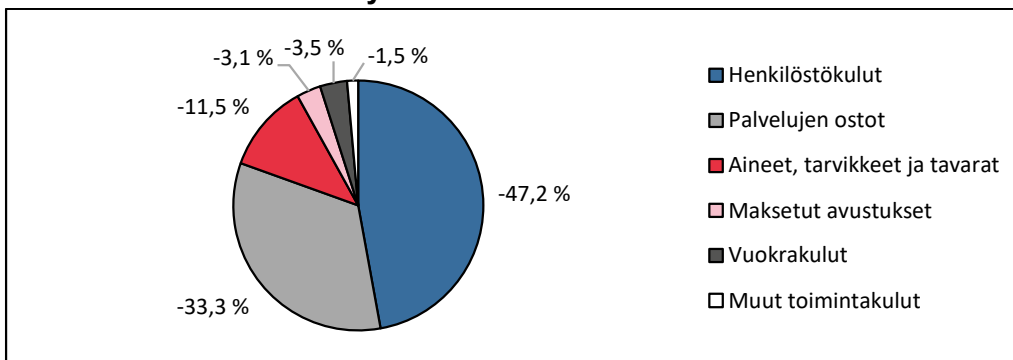
Kokonaistulot - Kokonaismenot = 10 817 – 11 389 = -572

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 624 - 1 196 = -572

Ulkoiset toimintatuotot tiliryhmittäin



Ulkoiset toimintakulut tiliryhmittäin



1.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Pyhännän Teollisuushallit
 Kiinteistö Oy Ukonojankartano
 As Oy Pyhännän Kirkkotie
 Pyhännän Vesi Oy
 Pyhännän Malmitori Oy
 As Oy Pyhännän Tavastkenkä

Kuntayhtymät

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä
 Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä
 Pohjois-Pohjanmaan liitto

Osakkuusyhteisöt

As Oy Pyhännän Rantakoivu
 Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy

1.7.2. Konsernin toiminta ja talous

Pyhännän kuntakonsernin toiminnan ohjaus perustuu 2019 hyväksytyyn konserniohjeeseen, jossa määritellään kuntakonsernin johtamisjärjestelmä, konserniohjaus ja konsernivalvonta. Konserniohjeen pääpaino on luonnollisesti kunnan tytäryhteisöjen omistajaohjauksessa, mutta ohjetta noudatetaan myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa.

Konserniohjeessa selvitetään, miten toimielinten vastuunjako tavoitteiden asettamisessa, toiminnan seurannassa ja raportoinnissa toteutetaan. Kunnanvaltuusto asettaa konsernijohtamista koskevat yleiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet, eri yhteisöjen toiminnalliset ja tulokselliset tavoitteet sekä vahvistaa omistajapolitiikan linjaukset. Valtuusto myöntää myös takaukset tytäryhtiöiden pitkäaikaisen vieraan pääoman hankintaan. Kunnanhallituksen tehtäviin kuuluu ohjeistaa yhtiökokouksissa ja eri yhtiöiden ja yhtymien päättävissä elimissä olevia kunnan edustajia. Kunnanhallitus seuraa erityisesti tytäryhteisöjen toimintaa ja tekee toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista ja puutteista. Kunnanhallitus myös vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä ja konsernin toiminnan raportoinnista tilinpäätöksessä.

Kunnanjohtaja johtaa kunnan konsernipolitiikkaa. Viranhaltijat valvovat ja seuraavat tehtäviensä edellyttämällä tavalla omaan vastuualueeseensa kuuluvien osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista. Konsernin toiminnan ohjauksessa on merkittävä rooli myös kuntakonsernin tilintarkastajalla, jolla on oikeus tarkastaa tytäryhteisöjen toimintaa ympäri vuoden. Tarkastuslautakunnalla on myös mahdollisuus valvoa ja seurata konserniyhteisöjä.

Kunnan valitsevat edustajat vastaavat omistajaohjauksen toteutumisesta tytär- ja osakkuusyhtiöissä sekä kuntayhtymissä. Kunnanvaltuusto valitsee edustajat kuntayhtymien yhtymävaltuustoihin ja kunnanhallitus yhtiökokouksiin tai muihin vastaaviin kokouksiin. Yhtiöiden hallitusten jäsenten valinnassa painotetaan ennen kaikkea osaamista ja pätevyyttä.

Konserniohje antaa selkeät määräykset ja ohjeet konsernin talouden hoidosta. Ohjeen mukaisesti toimien saadaan konsernitalous pidettyä hallinnassa.

1.7.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kiinteistö Oy Pyhännän Teollisuushallit

Kiinteistö Oy Pyhännän Teollisuushallit on Pyhännän kuntakonserniin kuuluva tytäryhteisö, joka on perustettu 31.12.2014 ja rekisteröity kaupparekisteriin 29.1.2015. Pyhännän kunnan omistusosuus yhtiöstä on 100 %.

Yhtiön toimialana on omistamiensa teollisuus- ja liiketoimitilojen edelleen vuokraaminen ja myyminen.

Toiminnalliset tavoitteet

- Vastuiden selkeyttäminen ja isännöintitoiminnan tehostaminen
- Talouden seurannan automatisointi
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus
- Teollisuus- ja liiketilojen kunnan seuranta
- Kaikki teollisuushallit liikekeskuksessa olevat liiketilat ja vapaat paikat pylonissa ovat vuokrattuina yrittäjille.
- Käydään neuvotteluja tilojen myymisestä yrittäjille
- Säännöllinen vuorovaikutus vuokralaisten ja kunnan kanssa
- Kohteiden ja toiminnan aktiivinen markkinointi
- Digitaalisuuden hyödyntäminen kaikissa prosesseissa
- Kiinteistö Oy Pyhännän teollisuushallien ja kunnan vastuiden selkeyttäminen
- Kiinteistö Oy Pyhännän teollisuushalleille laaditaan vuosikohtainen toimintasuunnitelma ja kassavirtalaskelma.

Taloudelliset tavoitteet

- Energiakustannusten optimointi ja seuranta
- Kohteista saatavat vuokratulot kattavat tilojen rahoitus- ja ylläpitokustannukset, korjaukset sekä poistot
- Kassassa on varoja äkillisiin muutostarpeisiin

Tavoitteiden toteuma

Yhtiön hallinto on toiminut suunnitelmallisesti ja hallitus on kokoontunut säännöllisesti tilikauden aikana. Yhteistyö isännöintitoimiston, kunnan sekä vuokralaisten kanssa on ollut sujuvaa ja raportointi on toteutunut konserniohjeen mukaisesti.

Talouden seuranta on ollut ajantasaista ja kassatilannetta on pystytty seuraamaan sujuvasti isännöintitoimiston OmaRetta palvelukanavien kautta.

Kohteiden kunnan seuranta on tehty ja tilikaudella toteutetut kiinteistökaupat ja järjestelyt sekä niihin liittyneet ylläpito- ja kehittämistoimenpiteet vaikuttivat tilikauden tulokseen. Toimenpiteillä on kuitenkin luotu edellytyksiä toiminnan pitkäjänteiselle kehittämiselle, ja kassavarat ovat säilyneet riittäväällä tasolla.

Vuokraustoiminta on pääosin toteutunut tavoitteiden mukaisesti, ja vuorovaikutus vuokralaisten sekä kunnan kanssa on ollut aktiivista. Markkinointia ja neuvotteluja tilojen vuokrauksesta ja mahdollisista myynneistä on jatkettu.

Digitaalisten työkalujen ja prosessien hyödyntämistä on edistetty mm. markkinoimalla vapaita tiloja Pyhännän vuokra-asuntojen sivustolla.

Kokonaisuutena toiminta on ollut tavoitteiden mukaista, mutta taloudelliset tavoitteet eivät kaikilta osin toteutuneet tilikauden aikana. Tilikauden tulos oli alijäämäinen.

Kiinteistö Oy Ukonojankartano

Kiinteistö Oy Ukonojankartano on Pyhännän kunnan 100 % omistama tytäryhteisö. Kiinteistö Oy Ukonojankartanon omistuksessa on yhteensä 132 vuokrahuoneistoja 12 eri kohteessa.

Toiminnalliset tavoitteet

- Vastuiden selkeyttäminen ja isännöintitoiminnan tehostaminen
- Talouden seurannan automatisointi
- Kiinteistöjen huollon kehittäminen ja sen laadun valvonta
- Vuorovaikutuksen lisääminen yhteistyökumppaneiden suuntaan ja sopimusten tiukempi valvonta
- Rakennusten kuntotarkastelu vuosittain ja kunnossapito- sekä korjaussuunnitelman päivittäminen
- Tarvittavien kunnossapito- ja korjaustoimenpiteiden oikea-aikaisuus, huomioiden elinkaaritarkastelu
- Kohteiden ja toiminnan aktiivinen markkinointi
- Digitaalisuuden hyödyntäminen kaikissa prosesseissa
- Tyytyväisten asiakkaiden saaminen asiakaslähtöisellä toimintamallilla
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus sekä tiivis yhteydenpito kuntaan

Taloudelliset tavoitteet

- Energiakustannusten optimointi ja seuranta
- Talouden seurannan automatisointi
- Korkean käyttöasteen ylläpitäminen vuokra-asunnoissa
- Kohteista saatavat vuokratulot kattavat tilojen rahoitus- ja ylläpitokustannukset, korjaukset sekä poistot
- Kassassa on varoja äkillisiin muutostarpeisiin
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Tavoitteiden toteuma

Yhtiön hallinto on toiminut suunnitelmallisesti ja hallitus on kokoontunut säännöllisesti tilikauden aikana. Yhteistyö isännöinnin, kiinteistöhuollon sekä kunnan kanssa on ollut tiivistä ja sujuvaa. Toiminnasta on raportoitu säännöllisesti hallitukselle, ja kokouksiin on osallistunut myös kunnan edustajia, mikä on varmistanut ajantasaisen omistajaohjauksen.

Vastuita on saatu selkeytettyä ja isännöintitoimintaa tehostettua hyödyntämällä käytössä olevia järjestelmiä, joiden avulla on muodostunut aiempaa parempi kokonaiskuva yhtiön toiminnasta. Talouden seuranta on ollut ajantasaista ja monipuolista, ja taloustietoja on tarkasteltu säännöllisesti

kuukausitasolla. OmaRetta-palvelukanavan kautta myös hallituksen jäsenillä on ollut mahdollisuus seurata yhtiön taloutta reaaliaikaisesti.

Kiinteistöjen kunnossapitoa ja huoltoa on kehitetty yhteistyössä kiinteistöhuollon kanssa. Isännöitsijä ja hallituksen puheenjohtaja ovat tarkastaneet useita kohteita tilikauden aikana, ja lisäksi hallitus on tehnyt laajemman katselmuksen kiinteistöihin syksyllä. Kiinteistöhuollon, isännöitsijän ja hallituksen puheenjohtajan kesken on pidetty säännöllisiä kuukausipalavereja, joissa on käsitelty ajankohtaisia asioita, kehittämistarpeita sekä laadunvalvontaa. Kunnossapito- ja korjaussuunnitelman laatiminen on käynnistetty, ja korjaustoimenpiteitä on arvioitu huolellisesti erityisesti vanhimmissa kohteissa.

Vuorovaikutusta yhteistyökumppaneiden kanssa on lisätty ja sopimuksia on käyty läpi aktiivisesti. Asuntojen markkinointia on tehty aktiivisesti kunnan verkkosivuilla sekä kuntatiedotteessa. Digitaalisten palveluiden hyödyntämistä on lisätty muun muassa vikailmoitusten ja saunavuorojen hallinnan osalta. Asukkaiden toiveita on pyritty huomioimaan ja toimintaa kehittämään asiakaslähtöisesti.

Asuntojen käyttöaste on pysynyt hyvällä tasolla koko tilikauden ajan, ja vuokratuottojen kattavuus on parantunut korkotason laskun myötä. Talouden tasapainottamiseksi on toteutettu lainajärjestelyjä ja kassatilanne on kehittynyt myönteisesti. Yhtiön maksuvalmius on säilynyt riittävänä.

Energian kulutusta ja kustannuksia on seurattu aktiivisesti, ja asuntojen lämpötiloja on tarkasteltu ja säädetty.

Kokonaisuutena toiminta on ollut tavoitteiden mukaista ja useita toiminnallisia sekä taloudellisia tavoitteita on saavutettu tilikauden aikana. Tilikauden tulos oli alijäämäinen, mutta taloudellinen tilanne on kehittynyt vakaampaan suuntaan.

As Oy Pyhännän Kirkkotie

Kunnan omistusosuus yhtiöstä on 65,24 %. Kunta omistaa As Oy Pyhännän Kirkkotiestä viisi huoneistoa.

Toiminnalliset tavoitteet

- Talouden seurannan automatisointi
- Rakennusten kuntotarkastelu vuosittain ja kunnossapito- sekä korjaussuunnitelman päivittäminen
- Korkean käyttöasteen ylläpitäminen vuokra-asunnoissa
- Huoneistoja myydään mahdollisuuksien mukaan
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Taloudelliset tavoitteet

- Energiakustannusten optimointi ja seuranta
- Talouden seurannan automatisointi
- Korkean käyttöasteen ylläpitäminen vuokra-asunnoissa
- Kohteista saatavat vuokratulot kattavat tilojen rahoitus- ja ylläpitokustannukset, korjaukset sekä poistot
- Kassassa on varoja äkillisiin muutostarpeisiin
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Tavoitteiden toteuma

Yhtiön toiminta on ollut vakaata ja käyttöaste on pysynyt hyvällä tasolla tilikauden aikana. Talouden seuranta on ollut ajantasaista ja raportointi on toteutunut konserniohjeen mukaisesti.

Kiinteistöjen kuntoa on seurattu ja tarvittavia kunnossapito- ja korjaustoimenpiteitä on toteutettu tarpeen mukaan. Kunnossapidon suunnittelua on jatkettu ja toimenpiteitä on arvioitu huolellisesti.

Taloudelliset tavoitteet eivät kaikilta osin toteutuneet tilikauden aikana, ja tulos oli alijäämäinen. Korjauskustannukset sekä hoitomenojen kasvu vaikuttivat talouden toteumaan, mutta yhtiön maksuvalmius on säilynyt riittävänä.

Kokonaisuutena toiminta on ollut tavoitteiden mukaista ja yhtiön tilanne on pysynyt hallittuna.

Pyhännän Malmitori Oy

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Malmitori –nimisellä tilalla olevia rakennuksia. Pyhännän kunnan omistusosuus yhtiöstä on 60,06 %.

Toiminnalliset tavoitteet

- Talouden seurannan automatisointi
- Rakennusten kuntotarkastelu vuosittain ja kunnossapito- sekä korjaussuunnitelman päivittäminen
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Taloudelliset tavoitteet

- Energiakustannusten optimointi ja seuranta
- Talouden seurannan automatisointi
- Kassassa on varoja äkillisiin muutostarpeisiin
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Tavoitteiden toteuma

Yhtiön toiminta on ollut suunnitelmallista ja pääosin tavoitteiden mukaista tilikauden aikana. Hallinto ja omistajaohjaus ovat toteutuneet konserniohjeen mukaisesti, ja talouden seuranta on ollut ajantasaista säännöllisen raportoinnin avulla. Hallituksen jäsenet ovat voineet seurata taloustietoja reaaliajassa isännöintitoimiston OmaRetta palvelun kautta.

Kiinteistön kuntoa on seurattu ja tarvittavia kunnossapito- ja korjaustoimenpiteitä on toteutettu harkiten. Kunnossapidon suunnittelua on jatkettu ja toimenpiteissä on huomioitu kiinteistön pitkän aikavälin tarpeet.

Talouden seuranta on ollut järjestelmällistä ja kustannuskehitystä, erityisesti energia- ja ylläpitokustannuksia, on seurattu aktiivisesti.

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat tilikauden aikana ja yhtiön tulos oli ylijäämäinen. Yhtiön maksuvalmius on säilynyt riittävällä tasolla.

Kokonaisuutena toiminta on ollut vakaata ja tavoitteiden mukaista.

Pyhännän Vesi Oy

Pyhännän Vesi Oy on Pyhännän kunnan 80 % omistama tytäryhteisö. Yhtiön tehtävänä on toimittaa kuntalaisille puhdasta vettä.

Toiminnalliset tavoitteet

- Dokumentoidun ja hiljaisen tiedon digitalisointi
- Tiivis yhteistyö elintarviketeollisuuden kanssa, jotta veden kierrätys huomioidaan kaikissa prosesseissa
- Veden turvaaminen talouksiin, maatalouteen ja yrityksille
- Käyttöveden toimitusvarmuuden parantaminen ja toimitusriskien minimointi viemällä Pitkäkankaan suunnittelua eteenpäin
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Taloudelliset tavoitteet

- Kysynnän ja tarjonnan pitäminen tasapainossa
- Energiakustannusten optimointi
- Tilikauden tulos on positiivinen
- Vahva kassatilanne

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma

- Suoritetaan digitalisointia vuosittain
- Käymme yhteistyöpalavereita elintarviketeollisuuden kanssa
- Toiminta- ja huoltovarmuutta on tehostettu
- Pitkäkangas toteutuu tämän vuoden kesällä
- Käymme vesihuollon asioita läpi kunnan edustajien kanssa kuukausittain ja myös tiedotamme em. asioista Siikajokilaakso lehdessä.

Taloudellisten tavoitteiden toteuma

- Veden kulutus ja toimittaminen on hyvin tasapainossa, koska yhtiö on ennakoanut mm. elintarviketeollisuuden kasvua
- Yhtiö käyttää sähköä veden pumppaukseen ja lämmitykseen, yhtiö kilpailuttaa sähkön toimituksen
- Tilikauden tulos on ollut vuosittain positiivinen
- Kassatilanne on vahva. Em. asiat ilmenevät tilinpäätöksistä.

As Oy Pyhännän Tavastkenkä

Kunnan omistusosuus yhtiöstä on 50,28 %.

Toiminnalliset tavoitteet

- Korkean käyttöasteen ylläpitäminen vuokra-asunnoissa
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Taloudelliset tavoitteet

- Kohteista saatavat vuokratulot kattavat tilojen rahoitus- ja ylläpitokustannukset, korjaukset sekä poistot
- Konserniohjeen mukainen raportointi ja tiedotus

Tavoitteiden toteuma

Yhtiön käyttöaste on vaihdellut vuoden aikana. Kunnan omistama yksiö on ollut koko vuoden vuokrattuna, mutta kaksion osalta on esiintynyt merkittävää vajaakäyttöä vuokralaisvaihdosten vuoksi, ja se on ollut vuokrattuna arviolta noin 30–40 % vuoden ajasta.

Alhaisemman käyttöasteen johdosta vuokratulot ovat jääneet arvioitua pienemmiksi, eikä taloudellisia tavoitteita ole tältä osin saavutettu.

1.7.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan uuden strategian hengessä pyrimme jatkossakin toimimaan yksituumaisesti päätöksenteossa sekä tukemaan ketterästi alueemme asukkaita ja yrityksiä.

Teollisuustilojen osalta olemme onnistuneet myymään merkittävän osan kiinteistökannasta, mutta samalla olemme myös hankkineet lisää ylläpidettäviä kohteita. Teollisuushalliyhtiön kassatilanne on toistaiseksi säilynyt vakaana, ja huolehtimalla vuokralaisista sekä kehittämällä Jukkatalon konkursipesältä ostettujen rakennusten toimintaa vakaus on mahdollista turvata myös jatkossa.

Vuokra-asuntojen tilanne on jossain määrin kaksijakoinen: vanhaa rakennuskantaa tulisi uudistaa, mutta toisaalta tyhjiä huoneistoja on vähän. Lisärakentamisella varaudumme sekä teollisuuden työpaikkojen mahdolliseen kasvuun että käytöstä poistuvien asuntojen korvaamiseen. Vanhustentaloyhdistyksen sulauttamista Ukonojankartanoon valmistellaan toteutettavaksi vuoden 2026 aikana.

Vesiyhtiön talous on edelleen hyvässä kunnossa, ja Pitkäkankaan investointi valmistuu vuoden 2026 aikana. Investointi mahdollistaa teollisuuden kehittää uusia vesituotteita sekä parantaa merkittävästi huoltovarmuutta.

Haasteena on epävakaa ja ennakoimaton maailmantalous, joka voi nopeastikin vaikuttaa rahoituskuluihin. Erityisesti suojaamattomien luottojen osalta muutokset voivat heijastua nopeasti yhtiöiden kassatilanteeseen.

1.7.5. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonta toteutetaan kunnan konserniohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti. Näissä ohjeissa selostetaan eri toimielinten, viranhaltijoiden ja tilintarkastajan tehtävät konsernivalvonnassa.

Konsernivalvonta perustuu riittävään ja sujuvaan tiedonkulkuun kunnan ja sen tytär- ja osakkuusyhteisöjen sekä kuntayhtymien välillä. Tiedonkulku on toteutunut hyvin vuoden aikana.

Kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja tekevät tiivistä yhteistyötä yhtiöiden kanssa. Yhtiöiden näkemyksiä ja päätöksentekoprosessia kunnioitetaan. Tarvittaessa tuodaan esille omistajan toiveita yhtiön kehitykseen sekä kustannustehokkuuden seurantaan. Yhtiöiden suunnitelmista käydään keskustelua kunnanhallituksessa kunnanjohtajan katsauksessa ja isommissa asioissa pyydetään virallista ohjausta kunnanhallitukselta. Kunnan yhtiöissä on käytössä sisäisen valvonnan ohjeistus.

1.7.6. Konsernitilinpäätös

KONSERNITULOSLASKELMA

1 000 euroa	2025	2024
Toimintatuotot	4 231	3 880
Toimintakulut	-10 287	-9 263
Toimintakate	-6 055	-5 383
Verotulot	4 145	4 013
Valtionosuudet	3 417	2 911
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	22	24
Muut rahoitustuotot	96	221
Korkokulut	-318	-508
Muut rahoituskulut	-78	-3
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-279	-265
Vuosikate	1 228	1 275
Poistot ja arvonalentumiset	-1 228	-1 257
Satunnaiset erät yht.	0	0
Tilikauden tulos	1	18
Tilinpäätössiirrot	7	135
Tilikauden yli-/alijäämä	7	153

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - KONSERNI

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	41,1 %	41,9 %
Vuosikate/poistot	100,0 %	101,5 %
Vuosikate, euroa/asukas	732	777
Asukasluku	1 679	1 641

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

1 000 euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 228	1 275
Satunnaiset erät	-5	-5
Tulorahoituksen korjauserät	-27	-16
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 196	1 254
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 252	-1 815
Rahoitusosuudet investointimenoihin	539	522
Investointien taseen luovutukset	1 427	34
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	0	11
Investointien rahavirta yhteensä	-285	-1 248
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	911	7
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	708	753
Antolainauksen muutokset yhteensä	708	753
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 100	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 966	-1 666
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 038	824
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 904	-843
Oman pääoman muutokset	219	4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-2	-7
Vaihto-omaisuuden muutos	19	1
Saamisten muutos	1 534	-805
Korottomien velkojen muutos	-538	486
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	1 012	-324
Rahoituksen rahavirta yhteensä	35	-410
Rahavarojen muutos	946	-403
Rahavarat jakson alussa	1 773	2 176
Rahavarat jakson lopussa	2 719	1 773

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - KONSERNI

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-7 430	-8 578
Investointien tulorahoitus, %	71,7 %	98,7 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,72	0,7
Kassan riittävyys, pv	62	43

KONSERNITASE - VASTAAVAA

1 000 euroa	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	93	95
Muut pitkävaikutteiset menot	0	54
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	93	148
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 224	1 861
Rakennukset	15 965	17 102
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 807	2 479
Koneet ja kalusto	107	157
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	266	1 708
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	22 369	23 307
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	561	572
Muut saamiset	24	24
Sijoitukset yhteensä	585	597
Pysyvät vastaavat yhteensä	23 047	24 052
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	19	43
Lahjoitusrahastojen varat	13	13
Muut toimeksiantojen varat	29	29
Toimeksiantojen varat yhteensä	61	85
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Muu vaihto-omaisuus	17	35
Vaihto-omaisuus yhteensä	17	35
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	330	396
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	291	575
Lainasaamiset	66	0
Muut saamiset	56	184
Siirtosaamiset	643	1 886
Saamiset yhteensä	1 387	3 041
Rahoitusarvopaperit yhteensä	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	2 719	1 773
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	4 122	4 849
VASTAAVAA YHTEENSÄ	27 230	28 986

KONSERNITASE - VASTATTAVAA

1 000 euroa	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	4 423	4 423
Muut omat rahastot	334	337
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 186	5 053
Tilikauden yli-/alijäämä	7	153
Oma pääoma yhteensä	9 951	9 967
Vähemmistöosuudet	588	635
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yht.	0	0
Pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset	42	35
Pakolliset varaukset yhteensä	42	35
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	19	43
Lahjoitusrahastojen pääomat	28	33
Muut toimeksiantojen pääomat	35	34
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	83	109
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 072	11 338
Korottomat		
Saadut ennakot	0	3
Muut velat	217	198
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	2 700	3 550
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	797	985
Korottomat		
Saadut ennakot	420	529
Ostovelat	448	734
Muut velat	190	210
Siirtovelat	724	694
Vieras pääoma yhteensä	16 566	18 240
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	27 230	28 986

TASEEN TUNNUSLUVUT - KONSERNI

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	37,1 %	35,0 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	136,9 %	163,9 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	5 194	5 207
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa / asukas	3 093	3 173
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 euroa	14 569	15 872
Konsernin lainakanta 31.12., euroa/asukas	8 677	9 672
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 euroa	16 327	17 933
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	9 724	10 928
Lainasaamiset, 1000 euroa	24	24
Konsernin henkilöstömäärä	88	82

1.8. Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (KuntaL 115 §). Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Pyhännän kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Kunnan tilikauden tulos oli -31 198,41 euroa. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Kirjataan poistoeron vähennystä 64 676,16 euroa.
2. Siirretään toteutunut tilikauden ylijäämä 33 477,75 euroa taseen yli-/alijäämän tilille.

2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

2.1. Keskusvaalilautakunta

Keskusvaalilautakunta 2021-2025	Keskusvaalilautakunta 2025-2029
pj Pekka Kemppainen	pj Pekka Kemppainen
vpj Marja-Liisa Hiltunen	vpj Tiia Matikainen
jäsen Raili Turunen	jäsen Jouko Hiltunen
jäsen Tiia Matikainen	jäsen Tanja Rautio
jäsen Mauri Pirttisalo	jäsen Raili Turunen

2.1.1. Vaalit (100)

PALVELUSUUNNITELMA

Vuonna 2025 toimitetaan alue- ja kuntavaalit. Seuraavat vaalit ovat vuoden 2027 eduskuntavaalit.

PERUSTELUT

Vuonna 2025 toimitettiin alue- ja kuntavaalit. Ennakkoäänestys oli ajalla 2.-8.4.2025 ja vaalipäivä 13.4.2025.

VAALIT (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Tuet ja avustukset	8 131	0	0	0	1 672	-	1 672
Toimintatuotot yht.	8 131	0	0	0	1 672	-	1 672
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-8 325	-4 722	0	-4 722	-6 341	134,3 %	-1 619
Palvelujen ostot	-1 233	-300	0	-300	-787	262,4 %	-487
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-157	-300	0	-300	-82	27,3 %	218
Muut toimintakulut	-15	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-9 730	-5 322	0	-5 322	-7 210	135,5 %	-1 888
Toimintakate	-1 599	-5 322	0	-5 322	-5 539	104,1 %	-217
Yhteensä	-1 599	-5 322	0	-5 322	-5 539	104,1 %	-217
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-1	0	0	0	-3	-	-3

2.2. Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta 2021-2025

pj Sanna Leiviskä
vpj Matti Leiviskä
jäsen Henri Repo
jäsen Johanna Juntunen

Tarkastuslautakunta 2025-2029

pj Markku Mustonen
vpj Matti Leiviskä
jäsen Erika Huovinen
jäsen Tiia Matikainen

2.2.1. Tilintarkastus (110)

PALVELUSUUNNITELMA

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksesta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat valtuuston päätettävät asiat valmistelee kunnanhallituksen sijasta tarkastuslautakunta (Kuntalaki 93 ja 121 §). Tämä on poikkeus kunnanhallituksen valmisteluvelvollisuudesta. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää hallinnon ja talouden tarkastus, valmistella tarkastusta koskevat asiat, arvioida valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

TILINTARKASTUS (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-3 658	-3 838	0	-3 838	-4 323	112,6 %	-485
Palvelujen ostot	-10 755	-11 400	0	-11 400	-8 922	78,3 %	2 478
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0	0	-17	-	-17
Toimintakulut yht.	-14 413	-15 238	0	-15 238	-13 262	87,0 %	1 976
Toimintakate	-14 413	-15 238	0	-15 238	-13 262	87,0 %	1 976
Yhteensä	-14 413	-15 238	0	-15 238	-13 262	87,0 %	1 976
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-9	0	0	0	-8	-	-8

2.3. Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 2023-2025

pj Matti Konola	Keskusta
I vpj Jukka Puurunen	Keskusta
II vpj Terhi Korsulainen	Keskusta
jäsen Erika Huovinen	Keskusta
jäsen Sami Kamula	PS
jäsen Tarja Kyllönen	Keskusta
jäsen Sami Pellikka	SDP

Kunnanhallitus 2025-2027

pj Jukka Puurunen	Keskusta
I vpj Matti Konola	Keskusta
II vpj Terhi Korsulainen	Keskusta
jäsen Mira Konola	Keskusta
jäsen Timi Limma	Keskusta
jäsen Ville Piipponniemi	PS
jäsen Sonja Sandberg	Keskusta

2.3.1. Toimielin yhteensä

KUNNANHALLITUS (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	150 536	177 532	0	177 532	367 719	207,1 %	190 187
Tuet ja avustukset	193 308	105 000	0	105 000	71 779	68,4 %	-33 221
Muut toimintatuotot	199	0	0	0	86	-	86
Toimintatuotot yht.	344 043	282 532	0	282 532	439 584	155,6 %	157 052
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-449 185	-463 820	0	-463 820	-443 540	95,6 %	20 280
Palvelujen ostot	-633 903	-868 769	0	-868 769	-825 121	95,0 %	43 648
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 942	-16 200	0	-16 200	-28 716	177,3 %	-12 516
Avustukset	-57 596	-102 300	0	-102 300	-134 344	131,3 %	-32 044
Vuokratulot	-26 825	-16 530	0	-16 530	-21 200	128,3 %	-4 670
Muut toimintakulut	-55 583	-5 900	0	-5 900	-50 464	855,3 %	-44 564
Toimintakulut yht.	-1 242 034	-1 473 519	0	-1 473 519	-1 503 385	102,0 %	-29 866
Toimintakate	-897 991	-1 190 987	0	-1 190 987	-1 063 801	89,3 %	127 186
Poistot ja arvonalentumiset	-7 421	-7 425	0	-7 425	-799	10,8 %	6 626
Yhteensä	-905 412	-1 198 412	0	-1 198 412	-1 064 600	88,8 %	133 812
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-552	0	0	0	-634	-	-634

2.3.2. Yleinen hallinto (130)

PALVELUSUUNNITELMA

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluista sekä kunnanhallituksen ja valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti johtaa ja valvoa kunnan hallintoa sekä vastata kunnallistaloudellisten ja muiden yleisten toimintaedellytysten säilymisestä. Kunnanhallitus vastaa kunnan elinkeinotoiminnan kehittämisestä.

Hallinto-osasto

Hallinto-osasto hoitaa kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, keskusvaalilautakunnan, yhteis-toimintaryhmän ja tilapäisten toimielinten suunnittelu-, valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät.

Henkilöstöhallinto

Kunnan yhteistoimintaelimenä toimii yhteistoimintaryhmä. Yhteistoimintaryhmän toiminta perustuu lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus osallistua kunnan toiminnan kehittämiseen, vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnallisen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Sähköisen arkistoinnin käyttöönotto perinteisen arkistoinnin rinnalle ns. hybridimalli	
-Toimintasuunnitelma: Tiedonhallinta- ja asiakirjahallinnan prosessin valmiiksi saattaminen ja otetaan sähköinen arkistointi käyttöön.	
-Mittari: Käyttöönotto 6/2025 mennessä	
-Toteuma: Sähköisen arkiston käyttöönottoprojekti saatettiin päätökseen vuoden 2025 aikana. Sähköisen arkiston käyttö alkaa vuonna 2026.	
2) Raportoinnin ja taloushallinnon edelleen kehittäminen	
-Toimintasuunnitelma: Accunan ja Intimen yhteensovittaminen/raportoinnin käytettävyys yhdessä Hetan kanssa	
-Mittari: Käyttökoulutus helmi-maaliskuulla	
-Toteuma: Toteutunut.	
3) Osaamisen kehittäminen	
-Toimintasuunnitelma: Tarjotaan monipuolista koulutusta ja verkostoitumismahdollisuuksia henkilöstölle.	
-Mittari: Toteutuneet koulutuspäivät ja verkostotapaamiset.	
-Toteuma: Koulutusta on toteutettu monipuolisesti kunkin työntekijän ja ammattialan tarpeiden mukaan. Vuonna 2025 toteutuneiden koulutuspäivien määrä on kerrottu henkilöstöraportissa.	
4) Toimintojen kehittäminen	
-Toimintasuunnitelma: Kuntastrategian uusiminen. Internet-sivujen uusiminen. Kuntatiedote omana palveluna. Hallinnon henkilöstöressurssien järjestely.	
-Mittari: Vastuualueiden tavoitteet saavutetaan.	
-Toteuma: Kuntastrategia hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 15.12.2025 § 74. Internet-sivujen uusiminen on aloitettu alkuvuonna 2026. Kerran kuukaudessa julkaistu kuntatiedote on koottu omana työnä. Hallinnon henkilöstöressurssiin on tehty henkilöstöstrategian mukaisesti.	
5) Henkilöstöstrategian kehittäminen	
-Toimintasuunnitelma: Henkilöstöstrategian toimenpiteisiin ryhtyminen. Henkilöstön osallistaminen ja motivoiminen. Esihenkilöiden pitämät kehityskeskustelut, kunnanjohtajan pitämät säännölliset palaverit, tarvetta vastaavat työterveyshuollon palvelut, virkistyspäivät, kannustavat henkilökuntaedut.	
-Mittari: Henkilöstöstrategian suuntaviivojen noudattaminen	
-Toteuma: Sivistososastolla on toteutettu henkilöstökysely tammikuussa 2025. Esihenkilön ja työntekijän välinen kehityskeskustelu on pidetty vuosittain ja työpaikkapalavereita tarpeen mukaan. Henkilöstöraportissa on kerrottu työterveyshuollon palvelujen, virkistyspäivien ja henkilökuntaetujen toteutumisesta.	
6) Strategian mukainen toiminta ja tiedonkulun varmistaminen	
-Toimintasuunnitelma: Viestitään strategiasta ja muista ajankohtaisista asioista säännöllisesti koko henkilöstölle.	
-Mittari: Jokainen tietää oman roolinsa, tavoitteet ja vastuut. Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset pystytään huomioimaan omassa toiminnassa.	
-Toteuma: Henkilöstötiedotusta on hoidettu sähköpostitse sekä työpaikkapalavereiden kautta.	
7) Kunnan omistamien asuntojen myyminen	
-Toimintasuunnitelma: Pyritään myymään kunnan omistamia asuntoja esim. lunastuseriaatteella	
-Mittari: Tehdyt kaupat	
-Toteuma: Kauppoja ei toteutunut vuonna 2025.	

YLEINEN HALLINTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	150 536	172 352	0	172 352	126 583	73,4 %	-45 769
Tuet ja avustukset	2 510	48 000	0	48 000	25 717	53,6 %	-22 283
Toimintatuotot yht.	153 047	220 352	0	220 352	152 300	69,1 %	-68 052
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-328 570	-366 251	0	-366 251	-361 349	98,7 %	4 902
Palvelujen ostot	-432 950	-522 950	0	-522 950	-512 461	98,0 %	10 489
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-14 433	-11 700	0	-11 700	-26 215	224,1 %	-14 515
Avustukset	-10 101	-9 300	0	-9 300	-19 350	208,1 %	-10 050
Vuokratulot	-24 553	-14 320	0	-14 320	-21 200	148,0 %	-6 880
Muut toimintakulut	-55 338	-5 900	0	-5 900	-50 452	855,1 %	-44 552
Toimintakulut yht.	-865 945	-930 421	0	-930 421	-991 027	106,5 %	-60 606
Toimintakate	-712 898	-710 069	0	-710 069	-838 727	118,1 %	-128 658
Poistot ja arvonalentumiset	-7 421	-7 425	0	-7 425	-799	10,8 %	6 626
Yhteensä	-720 319	-717 494	0	-717 494	-839 526	117,0 %	-122 032
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-439	0	0	0	-500	-	-500

2.3.3. Helmipalvelut (145)**PALVELUSUUNNITELMA**

Ympäristöpalvelut Helmi tuottaa ympäristöön- ympäristöterveydenhuoltoon liittyvät palvelut. Kunnan ja palveluiden tuottajien yhteistyö pitää olla kitkatonta, vuorovaikutteista ja aktiivista toimimista yhdysrajoissa.

PERUSTELUT

Ympäristöpalvelut Helmi on tuottanut elintarvike- ja terveysturvallisuuden, eläinlääkintähuollon ja ympäristösuojelun palvelut. Ympäristöpalvelut Helmen toiminnasta vastaa Haapaveden kaupunki ja asiasta päättää kuntien yhteinen ympäristöterveyslautakunta.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Tarjotaan riittävät palvelut Pyhännällä.
-Toimintasuunnitelma: Yhteistoimintasopimuksen mukainen toiminta.
-Mittari: Palvelujen saatavuus.
-Toteuma: Palveluja on ollut saatavilla riittävästi.
2) Vuorovaikutuksen lisääminen ja osallistaminen.
-Toimintasuunnitelma: Haetaan ratkaisuja, jotka edistävät yhteisiä tavoitteita.
-Mittari: Tavoitteet saavutetaan.
-Toteuma: Toteutunut.
3) Kunnan ja yritysten hyvän maineen säilyttäminen.
-Toimintasuunnitelma: Toimitaan lainsäädännön mukaisesti, ennakoidaan toimenpiteet, haetaan yhdessä kustannustehokkaat ja laadukkaat ratkaisut.
-Mittari: Asiakkaiden ja verkostojen luottamus säilyy, hiilineutraalisuuden lisääntyminen prosesseissa, positiiviset uutiset.
-Toteuma: Palvelu on ollut lainsäädännön mukaista.

HELMI-PALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-96 156	-80 000	0	-80 000	-102 395	128,0 %	-22 395
Toimintakulut yht.	-96 156	-80 000	0	-80 000	-102 395	128,0 %	-22 395
Toimintakate	-96 156	-80 000	0	-80 000	-102 395	128,0 %	-22 395
Yhteensä	-96 156	-80 000	0	-80 000	-102 395	128,0 %	-22 395
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-59	0	0	0	-61	-	-61

2.3.4. Muut palvelut (150)**PALVELUSUUNNITELMA**

Muihin palveluihin kuuluvat tukityöllistäminen, nuorten työllistäminen, hyvinvoinnin - ja terveyden edistäminen kunnan omilla toimenpiteillä sekä kunnan tavoitteiden saavuttaminen Pohteen kanssa tehtävän yhteistyön avulla. Nuoria, koululaisia ja opiskelijoita työllistetään työelämään tutustuttamiseksi. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa edistää laadukkaiden lähipalveluiden säilymistä kunnassa sekä niiden kehittymistä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Työllisyyden edistäminen
-Toimintasuunnitelma: Palkkatukijaksojen tarjoaminen työmarkkinatukikelpoisille työnhakijoille. Kahden viikon kesätyöjaksojen tarjoaminen nuorille.
-Mittari: Toteutuneet palkkatukijaksot
-Toteuma: Palkkatukijaksoja ei toteutunut vuonna 2025. Kahden viikon kesätyöjakso tarjottiin 24 nuorelle.
2) TE2024 uudistaminen
-Toimintasuunnitelma: Yhteistyön aloittaminen osana Raahen työllisyysaluetta.
-Mittari: Vastuut on selvillä ja kunnassa on tarjolla lähipalvelua.
-Toteuma: Yhteistyö työllisyysalueen kanssa on aloitettu. Työllisyysalueen työntekijät tarjoavat lähipalvelua Pyhännällä asiakastarpeiden mukaisesti.
3) Varmistetaan laadukkaiden lähipalveluiden säilyminen ja niiden kehittyminen.
-Toimintasuunnitelma: Tiivis yhteistyö hyvinvointialueen rajapintojen kanssa. Kylätalkkaritoiminnan jatkaminen tukemaan vanhusten arkea.
-Mittari: Tiivis yhteistyö hyvinvointialueen kanssa. Kylätalkkaritoiminnan jatkaminen tukemaan vanhusten arkea.
-Toteuma: Yhteistyö hyvinvointialueen ja kunnan kanssa ollut monipuolista. (sis. neuvottelut, verkostot, tilavuokrat, yhteistyö yksittäisten työntekijöiden kanssa.) Kylätalkkaritoimintaa jatkettiin vuonna 2025. Palveluseleitä myönnettiin 32 kappaletta.
4) Kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistäminen kaikissa ikäryhmissä.
-Toimintasuunnitelma: Erilliset hyvinvoinnin edistämisen suunnitelmat.
-Mittari: Suunnitelmien toimenpiteet toteutuneet. Indikaattoritieto.
-Toteuma: Erillisten suunnitelmien toimenpiteet toteutuneet pääsääntöisesti. HYTE kerroin vuonna 2025 65, vuonna 2024 56.
5) Pyhännän kunta on mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen koordinoimassa Kaikukortti-kokeilussa.
-Toimintasuunnitelma: Jatketaan Kaikukortti-ohjelmassa, jonka tavoitteena on edistää tiukassa taloudellisessa tilanteessa olevien asukkaiden hyvinvointia ja osallistumismahdollisuuksia.
-Mittari: Jaetut kaikukortit. HYTE indikaattori: Kunta madaltaa kulttuuriin osallistumisen kynnystä
-Toteuma: Vuonna 2025 kunnassa voimassa olevien Kaikukorttien määrä 20 kpl.

Painopiste ja tavoite

6) Maahanmuuttajien kotouttaminen ja integrointi osaksi yhteiskuntaa sekä Pyhännän toimintaympäristöä.
-Toimintasuunnitelma: Kotoutumislaki uudistuu 1.1.2025 ja sen edellytyksiin vastataan yhdessä seutukunnan kanssa. Selvitetään ylikunnallisen viran perustamista.
-Mittari: Tyytyväiset asiakkaat.
-Toteuma: Ylikunnallista virkaa ei perustettu.

MUUT PALVELUT (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	5 180	0	5 180	241 136	-	235 956
Tuet ja avustukset	29 803	0	0	0	961	-	961
Muut toimintatuotot	199	0	0	0	86	-	86
Toimintatuotot yht.	30 002	5 180	0	5 180	242 183	-	237 003
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-60 886	-56 743	0	-56 743	-51 066	90,0 %	5 677
Palvelujen ostot	-19 422	-186 019	0	-186 019	-137 761	74,1 %	48 258
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 120	-3 500	0	-3 500	-1 026	29,3 %	2 474
Avustukset	-45 294	-90 000	0	-90 000	-112 832	125,4 %	-22 832
Muut toimintakulut	-45	0	0	0	-12	-	-12
Toimintakulut yht.	-127 767	-336 262	0	-336 262	-302 697	90,0 %	33 565
Toimintakate	-97 765	-331 082	0	-331 082	-60 515	18,3 %	270 568
Yhteensä	-97 765	-331 082	0	-331 082	-60 515	18,3 %	270 568
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-60	0	0	0	-36	-	-36

2.3.5. Elinkeinoelämän edistäminen (160)**PALVELUSUUNNITELMA**

Kunta edistää kunnassa toimivien teollisuus- ja palveluyritysten toimintamahdollisuuksia ennakoivalla maanhankinnalla, kaavoituksella ja infran rakentamisella. Uusyrityshankintaa edistetään markkinoilla ja kunnan vahvalla brändillä sekä vaikuttavuutta lisäävillä hankkeilla. Kunnan omistaman Pyhännän Teollisuushalli Oy:n tehtävänä on edistää teollisuus- ja palveluyritysten toimintaedellytyksiä vuokraamalla tuotanto- ja liiketiloja sekä esittää kunnalle mahdollisten uusien tilojen rakentamista. Maatalousyritysten toiminta edellytyksiä kehitetään eri toimenpitein. Yrityskulttuuria ja yrittäjyyttä korostavaa asenneilmastoa edistetään koulutuksella, kunnan ja yrittäjien välisellä yhteistyöllä, mediamainonnalla sekä verkostoitumisella. Kun potentiaalinen yrittäjä on kuntaan yhteydessä, niin tehdään kaikki sen eteen nopeasti, jotta yrittäjä sijoittaa liiketoiminnan Pyhännälle. Edistetään teollisuus- ja maatalousyritysten vihreää siirtymää ja sen tuomia mahdollisuuksia.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN**Painopiste ja tavoite****Vuositavoitteet**

1) Yritystoiminnan edistäminen

-Toimintasuunnitelma: Yhteistyössä yritysten ja muiden toimijoiden kanssa selvitetään yritystoiminnan kehittämisen tarpeet ja ne konkreettiset toimenpiteet, joilla voidaan edistää yritysten kasvua.

-Mittari: Tehdyt selvitykset ja suunnitelmat. Tavataan säännöllisesti keskeiset yritysjohtajat, yritysten hallitukset sekä omistajat.

-Toteuma: Tapaamisia on toteutunut viikoittain.

Painopiste ja tavoite	
2) Yritystoiminnan edistäminen	-Toimintasuunnitelma: Kunnan mahdollisuuksien ja vahvuuksien esille tuominen monipuolisen markkinointiviestinnän avulla
	-Mittari: Saadaan uusia yrityksiä sijoittumaan kuntaan. Kuntakuva on positiivinen.
	-Toteuma: Toteutunut.
3) Yritystoiminnan edistäminen	-Toimintasuunnitelma: Yrityspalveluiden tarjoaminen seutukunnan kautta. Kunta panostaa ennakoiden infraan mm. tontteja ja toimitiloja on tarjolla, puhtaan veden saanti ja jätevesien käsittely turvataan kilpailukyiseen hintaan teollisuudelle.
	-Mittari: Toimivat yritykset kasvavat. Uusia yrityksiä syntyy vuodessa 5kpl eri toimialoille.
	-Toteuma: Toteutunut.
4) Uusien yritysten hankinta	-Toimintasuunnitelma: Proaktiivinen markkinointi, jotta kunnassa olevat yritystoiminnan edistämisen toimenpiteet ovat laajalti tiedossa. Käytetään monipuolisesti eri viestintäkanavia ja verkostoja.
	-Mittari: Aloittaneet uudet yritykset
	-Toteuma: Toteutunut.
5) Hanketoimintaan osallistuminen	-Toimintasuunnitelma: Osallistutaan maksuosuudella kuntaan kohdistuviin hankkeisiin, joilla on lisäarvoa kunnan elinvoimaisuuteen ja työllisyyteen sekä kunnan tunnettavuuteen.
	-Mittari: Hankkeiden vaikuttavuuden seuranta.
	-Toteuma: Seutukunnan kehittämishankkeisiin on osallistuttu maksuosuudella.

ELINKEINOELÄMÄN EDISTÄMINEN (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Tuet ja avustukset	79 898	57 000	0	57 000	45 102	79,1 %	-11 898
Toimintatuotot yht.	79 898	57 000	0	57 000	45 102	79,1 %	-11 898
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-59 729	-40 826	0	-40 826	-31 125	76,2 %	9 700
Palvelujen ostot	-68 984	-64 800	0	-64 800	-58 201	89,8 %	6 599
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 390	-1 000	0	-1 000	-1 475	147,5 %	-475
Vuokrakulut	-2 272	-2 210	0	-2 210	0	0,0 %	2 210
Toimintakulut yht.	-133 375	-108 836	0	-108 836	-90 801	83,4 %	18 035
Toimintakate	-53 477	-51 836	0	-51 836	-45 699	88,2 %	6 136
Yhteensä	-53 477	-51 836	0	-51 836	-45 699	88,2 %	6 136
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-33	0	0	0	-27	-	-27

2.3.6. Maaseudun kehittäminen (200)

PALVELUSUUNNITELMA

Siikalatvan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen tehtävänä on huolehtia maaseutuelinkeinoveranomaistehtävistä säädettyjen lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti Haapaveden kaupungissa sekä Pyhännän, Siikalatvan ja Vaalan kunnissa.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue vastaa omalta osaltaan maaseudun ja maaseutuelinkeinon kehittämistä toiminta-alueellaan. Yhteistoiminta-alueen palveluksessa oleva maaseutuasiamies käy keskimäärin yhden päivän viikossa Pyhännällä, jolloin palvelu tuotetaan lähipalveluna sopimuksen mukaisesti.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Tarjotaan riittävät maaseutuhallinnon palvelut Pyhännällä	
-Toimintasuunnitelma: Yhteistoimintasopimuksen mukainen toiminta.	
-Mittari: Palvelujen saatavuus	
-Toteuma: Palvelut ovat olleet saatavilla.	
2) Maksetaan viljelijätuet kahden viikon sisällä maksuluvan avautumisesta	
-Toimintasuunnitelma: Hakemukset käsitellään siten, että kukin tukimuoto voidaan hyväksyä maksuun kahden viikon sisällä maksuluvan avautumisesta.	
-Mittari: Toteutuneet tukien maksuajat	
-Toteuma: Toimintasuunnitelma on toteutunut.	
3) Vuorovaikutuksen lisääminen ja osallistaminen	
-Toimintasuunnitelma: Maaseutujohtaja esittelee muutaman kerran vuodessa tehdyt toimenpiteet, alueen vahvuudet ja kehittämistarpeet.	
-Mittari: Palaverit luottamushenkilöiden ja kunnanjohtajan kanssa	
-Toteuma: Ei toteutunut.	

MAASEUDUN KEHITTÄMINEN (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-16 390	-15 000	0	-15 000	-14 303	95,4 %	697
Avustukset	-1 646	-3 000	0	-3 000	-2 162	72,1 %	838
Muut toimintakulut	-200	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-18 236	-18 000	0	-18 000	-16 465	91,5 %	1 535
Toimintakate	-18 236	-18 000	0	-18 000	-16 465	91,5 %	1 535
Yhteensä	-18 236	-18 000	0	-18 000	-16 465	91,5 %	1 535
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-11	0	0	0	-10	-	-10

2.4. Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 2021-2025

pj Iiris Ruotsalainen
vpj Erika Huovinen
jäsen Juha Heikkinen
jäsen Matias Kamula
jäsen Marjut Leiviskä

Sivistyslautakunta 2025-2029

pj Timi Limma
vpj Sanna Leiviskä
jäsen Vilma Haataja
jäsen Jimi Hietala
jäsen Henri Lustig

2.4.1. Toimielin yhteensä

SIVISTYSLAUTAKUNTA (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	208 616	188 900	0	188 900	212 022	112,2 %	23 122
Maksutuotot	13 467	0	0	0	11 609	-	11 609
Tuet ja avustukset	88 185	40 000	0	40 000	73 483	183,7 %	33 483
Vuokratuotot	37 040	27 860	0	27 860	37 511	134,6 %	9 651
Muut toimintatuotot	67 961	2 300	0	2 300	67 155	-	64 855
Toimintatuotot yht.	415 269	259 060	0	259 060	401 781	155,1 %	142 721
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-3 280 821	-3 268 851	-76 200	-3 345 051	-3 581 706	107,1 %	-236 655
Palvelujen ostot	-1 191 950	-1 127 491	43 700	-1 083 791	-1 190 318	109,8 %	-106 527
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-386 812	-411 170	29 100	-382 070	-398 306	104,2 %	-16 236
Avustukset	-118 788	-142 300	1 000	-141 300	-113 206	80,1 %	28 094
Vuokratulot	-100 545	-76 900	0	-76 900	-87 595	113,9 %	-10 695
Muut toimintakulut	-26 822	-9 500	2 400	-7 100	-27 454	386,7 %	-20 354
Toimintakulut yht.	-5 105 738	-5 036 212	0	-5 036 212	-5 398 585	107,2 %	-362 373
Toimintakate	-4 690 469	-4 777 152	0	-4 777 152	-4 996 804	104,6 %	-219 651
Poistot ja arvonalentumiset	-145 435	-185 160	0	-185 160	-129 944	70,2 %	55 216
Yhteensä	-4 835 904	-4 962 312	0	-4 962 312	-5 126 747	103,3 %	-164 435
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-2 947	0	0	0	-3 053	-	-3 053

2.4.2. Hallinto ja sivistystoimisto (404)

PALVELUSUUNNITELMA

Päivähoito-, varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri-, ja vapaa-ajanpalveluiden hallinnointi

VIISITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite

Vuositavoitteet

1) Sivistysosaston palveluiden kustannustehokas ja laadukas tuottaminen
-Toimintasuunnitelma: Tuotetaan sivistysosaston sisäiset palvelut ajallaan, tiedotetaan riittävästi
-Mittari: Työtyytyväisyyskysely
-Toteuma: Toteutetaan helmikuussa isona henkilöstökyselynä.
2) Sivistysosaston palveluiden kustannustehokas ja laadukas tuottaminen
-Toimintasuunnitelma: Toiminnoista tehdään vuosikello.
-Mittari: Vuosikello
-Toteuma: Tehty

HALLINTO JA SIVISTYSTOIMISTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-29 720	-41 343	0	-41 343	-40 095	97,0 %	1 248
Palvelujen ostot	-10 181	-15 877	7 000	-8 877	-9 860	111,1 %	-983
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 481	-1 900	0	-1 900	-758	39,9 %	1 142
Avustukset	-1 000	-1 000	0	-1 000	-1 200	120,0 %	-200
Toimintakulut yht.	-42 383	-60 120	7 000	-53 120	-51 913	97,7 %	1 206
Toimintakate	-42 383	-60 120	7 000	-53 120	-51 913	97,7 %	1 206
Poistot ja arvonalentumiset	-2 437	0	0	0	0	-	0
Yhteensä	-44 820	-60 120	7 000	-53 120	-51 913	97,7 %	1 206
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-27	0	0	0	-31	-	-31

2.4.3. Keskuskeittiö (405)**PALVELUSUUNNITELMA**

Keskuskeittiön palvelut ovat siirtyneet vuoden 2023 alussa Inhouse-yhtiölle. Pyhännän kunta toimii tilojen ja isojen kiinteiden laitteiden vuokraajana.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Keittiötilan ja laitteiden kunnosta huolehtiminen
-Toimintasuunnitelma: Laitekannan uusiminen ja tilojen kunnossapito.
-Mittari: Hankitut laitteet ja tehdyt kunnostustyöt
-Toteuma: Laitteiden kunnostuksia tehty tarpeen mukaan.

KESKUSKEITTIÖ (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Vuokratuotot	18 396	18 360	0	18 360	18 396	100,2 %	36
Toimintatuotot yht.	18 396	18 360	0	18 360	18 396	100,2 %	36
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-8 909	-7 000	0	-7 000	-14 065	200,9 %	-7 065
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 502	-12 400	0	-12 400	-10 751	86,7 %	1 649
Vuokratulut	-176	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-19 586	-19 400	0	-19 400	-24 815	127,9 %	-5 415
Toimintakate	-1 190	-1 040	0	-1 040	-6 419	617,3 %	-5 379
Poistot ja arvonalentumiset	-12 986	-9 950	0	-9 950	-12 986	130,5 %	-3 036
Yhteensä	-14 177	-10 990	0	-10 990	-19 406	176,6 %	-8 416
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-9	0	0	0	-12	-	-12

2.4.4. Perusopetus (410)

PALVELUSUUNNITELMA

Perusopetuksen kasvatus- ja opetustyön tavoitteena on ympäristön tukemana tarjota oppilaalle elämässä tarvittavat monipuoliset perustiedot ja –taidot, jotta hänestä kehittyisi tasapainoinen, toimintakykyinen, vastuullinen sekä elämää arvostava ja kunnioittava ihminen.

PERUSTELUT

Henkilöstökulut nousivat ennakoitua suuremmiksi oppimisen tuen tarpeen kasvettua yllättäen vuoden aikana. Koulukuljetukset kilpailutettiin keväällä 2025 ja talousarvioon varattu osuus ei syksyn puolelle riittänyt hintojen nousun vuoksi.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Pätevä henkilökunta	
-Toimintasuunnitelma: Avoimiin virkoihin ja toimiin pyritään saamaan muodollisesti kelpoiset työntekijät/viranhaltijat.	
-Mittari: Muodollisesti kelpoiset/muodollista kelpoisuutta vailla olevat työntekijät	
-Toteuma: Opettajista päteviä 21/23 (91%) Ohjaajista päteviä 13/14 (93%)	
2) Toisen asteen koulutuspaikka Pyhännän perusopetuksen päättävälle	
-Toimintasuunnitelma: Oppilaanohjaaja ja etsivät nuorisotyöntekijät yhteistyössä varmistavat kaikille perusopetuksen päättävälle oppilaille sopivan jatkokoulutuspaikan löytymisen.	
-Mittari: Toisen asteen koulutuspaikan vastaanottaneet	
-Toteuma: Toisen asteen koulutuspaikan vastaanotti 100% koulunsa päättäneistä.	
3) Koulukiinteistön kunnosta huolehtiminen	
-Toimintasuunnitelma: Kuntokartoituksessa ilmenneiden kohtien korjaaminen suunnitelman mukaisesti	
-Mittari: Tehdyt toimenpiteet	
-Toteuma: ATK- ja ruotsin luokan lattia korjattu, ilmanvaihdot puhdistettu, alakoulun seiniä korjattu. Alakoulun erityisopettajan tilan ilmanvaihtoa suunnattu uudelleen.	
4) Oppilaiden opiskelumotivaation kasvu	
-Toimintasuunnitelma: Aktivoidaan oppilaskuntaa koulun kehittämiseen ja oppilaskunnanhallitus järjestää tapahtumia koulussa.	
-Mittari: Tehdyt aloitteet	
-Toteuma: Oppilaskunta on järjestänyt tapahtumia lukuvuoden aikana ja pitänyt kioskia oppilaille. Oppilaille tehty kysely ruokalistaan vaikuttamiseksi.	
5) Oppilaiden opiskelumotivaation kasvu	
-Toimintasuunnitelma: Oppilashuoltoryhmä tarjoaa yläkoulun oppilaille aamiaista kerran kuukaudessa.	
-Mittari: Tarjottuihin tapahtumiin/tuokiohin osallistuvien määrä	
-Toteuma: Oppilaat osallistuivat uusien järjestyssääntöjen laadintaan. Kahvivälitunnit toteutuneet.	
6) Oppilaiden opiskelumotivaation kasvu	
-Toimintasuunnitelma: Oppilaille välituntitila.	
-Mittari:	
-Toteuma: Isompi välituntitila ei ole toteutunut tilakapasiteetin suuruuden takia. Välitunneille hankittu pelejä yms. ajanvietteeksi.	

PERUSOPETUS (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	204 924	166 200	0	166 200	198 451	119,4 %	32 251
Maksutuotot	10 350	0	0	0	9 070	-	9 070
Tuet ja avustukset	48 965	40 000	0	40 000	57 059	142,6 %	17 059
Vuokratuotot	6 526	0	0	0	6 943	-	6 943
Muut toimintatuotot	25 227	0	0	0	26 503	-	26 503
Toimintatuotot yht.	295 993	206 200	0	206 200	298 026	144,5 %	91 826
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-2 102 482	-2 110 150	0	-2 110 150	-2 221 458	105,3 %	-111 308
Palvelujen ostot	-687 011	-626 088	0	-626 088	-693 577	110,8 %	-67 489
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-203 316	-189 500	0	-189 500	-204 910	108,1 %	-15 410
Vuokratulot	-14 678	-18 000	0	-18 000	-12 726	70,7 %	5 274
Muut toimintakulut	-5 240	-4 000	0	-4 000	-7 804	195,1 %	-3 804
Toimintakulut yht.	-3 012 727	-2 947 738	0	-2 947 738	-3 140 475	106,5 %	-192 737
Toimintakate	-2 716 735	-2 741 538	0	-2 741 538	-2 842 449	103,7 %	-100 911
Poistot ja arvonalentumiset	-68 896	-78 962	0	-78 962	-59 392	75,2 %	19 570
Yhteensä	-2 785 631	-2 820 500	0	-2 820 500	-2 901 842	102,9 %	-81 341
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-1 698	0	0	0	-1 728	-	-1 728

2.4.5. Esiopetus (420)**PALVELUSUUNNITELMA**

Toiminnan tavoitteena on tasapainoinen ja iloinen lapsi, joka saa kokea tekemisen ja onnistumisen riemua. Lapsen itsetunto vahvistuu ja hän ottaa huomioon myös toiset. Esikouluvuoden aikana vahvistetaan lapsen kouluvalmiuksia ja pyritään joustavaan perusopetukseen siirtymiseen.

PERUSTELUT

Henkilöstökulut nousivat oppimisen tuen tarpeen oltua ennakoitua suurempaa

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Pätevä henkilökunta
-Toimintasuunnitelma: Avoimiin virkoihin ja toimiin pyritään saamaan muodollisesti kelpoiset työntekijät/viranhaltijat.
-Mittari: Muodollisesti kelpoiset/muodollista kelpoisuutta vailla olevat työntekijät
-Toteuma: Opettajista päteviä 2/2(100%) Ohjaajista päteviä 3/3 (100%) Toisella opettajalla varhaiskasvatuksen erityisopettajan pätevyys.
2) Pätevä henkilökunta
-Toimintasuunnitelma: Varhaiskasvatuksen erityisopettaja työkentän vakiintuminen.
-Mittari: Varhaiskasvatuksen erityisopettajan työaika varhaiskasvatuksessa/esikoulussa
-Toteuma: 10 lasta/opettaja, lisäksi 3 avustajaa, joista yksi henkilökohtainen avustaja.
3) Ryhmäkoot lähellä valtakunnallisia suosituksia
-Toimintasuunnitelma: Huolehditaan riittävästä määrästä työntekijöitä.
-Mittari: Ryhmäkoko/työntekijä.
-Toteuma: 10 lasta/opettaja, lisäksi 3 avustajaa, joista yksi henkilökohtainen avustaja.

ESIOPETUS (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	14 200	0	14 200	10 176	71,7 %	-4 024
Muut toimintatuotot	3 942	0	0	0	3 849	-	3 849
Toimintatuotot yht.	3 942	14 200	0	14 200	14 025	98,8 %	-175
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-191 263	-162 536	-15 000	-177 536	-191 543	107,9 %	-14 007
Palvelujen ostot	-46 751	-44 324	-5 000	-49 324	-45 638	92,5 %	3 686
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 332	-8 700	0	-8 700	-10 270	118,0 %	-1 570
Vuokrakulut	-15 924	-10 000	0	-10 000	-13 704	137,0 %	-3 704
Muut toimintakulut	-572	0	0	0	-592	-	-592
Toimintakulut yht.	-261 842	-225 560	-20 000	-245 560	-261 747	106,6 %	-16 187
Toimintakate	-257 900	-211 360	-20 000	-231 360	-247 722	107,1 %	-16 362
Yhteensä	-257 900	-211 360	-20 000	-231 360	-247 722	107,1 %	-16 362
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-157	0	0	0	-148	-	-148

2.4.6. Varhaiskasvatus (430)**PALVELUSUUNNITELMA**

Pyhännän kunnassa tarjotaan vuonna 2025 kunnallista varhaiskasvatusta kahdessa päiväkodissa ja kahden perhepäivähoitajan kotona. Varhaiskasvatuksen hoitopaikka järjestetään viimeistään kahden viikon kuluttua hakemuksen jättämisestä huoltajan työn tai opiskelun vuoksi hoitopaikkaa tarvitseville lapsille ja muille viimeistään neljän kuukauden kuluttua hakemuksen jättämisestä. Hakemuksissa otetaan huomioon lapsen tarpeet ja hoitopaikka toteutuu sen mukaisesti.

PERUSTELUT

Lasten tuen tarpeen vuoksi henkilöstöä jouduttiin palkkaamaan ennakoitua enemmän. Puolukkamäen päiväkotiin perustettiin toinen ryhmä lasten määrän lisääntyttyä varhaiskasvatuksessa syksyllä 2025. Tämä vaikutti myös henkilöstö mitoitukseen.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Riittävät hoitopaikat varhaiskasvatuksessa
-Toimintasuunnitelma: Varhaiskasvatuksen hoitopaikan järjestäminen tarpeen mukaan.
-Mittari: Täyttöaste Käyttöaste
-Toteuma: päiväkotiki 95,5% perhepäivähoito 104%, päiväkotiki 71% perhepäivähoito 63%.
2) Laadukas ja yksilöllisesti huomioiva varhaiskasvatus
-Toimintasuunnitelma: Varhaiskasvatus on tärkeä osa lapsen kasvun polkua.
-Mittari: Käydyt varhaiskasvatussuunnitelma-keskustelut.
-Toteuma: Varhaiskasvatussuunnitelmien arvioinnit on tehty keväällä ja syksyllä jokaiselle lapselle laaditaan uusi varhaiskasvatussuunnitelma.
3) Laadukas ja yksilöllisesti huomioiva varhaiskasvatus
-Toimintasuunnitelma: Varhaiskasvatuksessa tuetaan lapsen kasvua ja kehitystä yhdessä huoltajien sekä tarvittaessa muiden toimijoiden kanssa, lapsen tarpeet huomioiden.
-Mittari: Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa.
-Toteuma: Jokainen lapsi huomioidaan yksilönä. Yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa on toteutunut tarpeen mukaan hyvin sujuvasti.

Painopiste ja tavoite	
4) Riittävä määrä pätevää kasvatushenkilöstöä	
-Toimintasuunnitelma: Lakiin perustuen riittävä määrä varhaiskasvatuksenopettajia sekä lastenhoitajia lapsiryhmiä kohden.	
-Mittari: Lapsiryhmä kohtainen varhaiskasvatuksenopettaja ja riittävä lastenhoitajien määrä.	
-Toteuma: Lapsiryhmissä on vuoden aikana ollut riittävä määrä henkilöstöä lapsiryhmää kohden. Syksyllä 2025 varhaiskasvatuksessa on työskennellyt yksi perhepäivähoitaja.	
5) Riittävä määrä pätevää kasvatushenkilöstöä	
-Toimintasuunnitelma: Tarvittavat tukipalvelut ryhmiin (esim. ryhmäavustaja)	
-Mittari: Tukipalveluiden arviointi tuen tarpeen mukaan.	
-Toteuma: Lasten tuen tarve huomioitu lapsikohtaisesti.	
6) Riittävä määrä pätevää kasvatushenkilöstöä	
-Toimintasuunnitelma: Veo:n palvelut	
-Mittari: Veo:n palvelujen toteutuminen ryhmä- ja lapsikohtaisesti.	
-Toteuma: Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut ovat toteutuneet säännöllisesti.	

VARHAISKASVATUS (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	193	0	0	0	0	-	0
Tuet ja avustukset	20 921	0	0	0	15 600	-	15 600
Muut toimintatuotot	11 572	0	0	0	11 511	-	11 511
Toimintatuotot yht.	32 686	0	0	0	27 111	-	27 111
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-741 872	-698 528	-100 000	-798 528	-892 062	111,7 %	-93 535
Palvelujen ostot	-201 354	-164 970	0	-164 970	-212 966	129,1 %	-47 996
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-47 667	-45 250	0	-45 250	-55 470	122,6 %	-10 220
Avustukset	-108 688	-130 000	0	-130 000	-102 706	79,0 %	27 294
Vuokratulot	-56 149	-35 800	0	-35 800	-48 613	135,8 %	-12 813
Muut toimintakulut	-7 054	0	0	0	-7 695	-	-7 695
Toimintakulut yht.	-1 162 785	-1 074 548	-100 000	-1 174 548	-1 319 513	112,3 %	-144 965
Toimintakate	-1 130 099	-1 074 548	-100 000	-1 174 548	-1 292 402	110,0 %	-117 854
Poistot ja arvonalentumiset	-3 082	-8 350	0	-8 350	-1 341	16,1 %	7 009
Yhteensä	-1 133 181	-1 082 898	-100 000	-1 182 898	-1 293 743	109,4 %	-110 845
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-691	0	0	0	-771	-	-771

2.4.7. Vapaa-aikatoimi (460)

PALVELUSUUNNITELMA

Vapaa-aikatoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille hyvinvointia tukevia ja lisääviä vapaa-ajan palveluita

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Mahdollistetaan monipuolinen harrastustoiminnan saatavuus.	
-Toimintasuunnitelma: Järjestetään ohjattuja liikuntaryhmiä riittävillä resursseilla eri ikäryhmille.	
-Mittari: Ohjatut toiminnot ja kävijämäärät.	
-Toteuma: Suomenmallin kerhotoiminta 17 kpl, 1 kpl alle kouluikäisille, 1kpl senioreille. Osallistujamäärät 5-40 kerhosta riippuen. Nuorisotila avoinna 2x viikko.	

Painopiste ja tavoite

2) Monipuoliset tapahtumat

-Toimintasuunnitelma: Tapahtumia järjestetään ympärivuoden eri ikäryhmille.

-Mittari: Ohjatun toiminnan määrät.

Muut toiminnot.

-Toteuma: Tapahtumat 23kpl, kesäleirit 3kpl, kesäkerhot 5kpl, kilpailut 8kpl.

3) Kehitetään omatoimisen liikkumisen tukimalleja

-Toimintasuunnitelma: Liikuntavälinelainaamo

-Mittari: Lainojen määrä.

-Toteuma: 69 lainausta + 17 uinti-lippua.

VAPAA-AIKATOIMI (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	234	600	0	600	161	26,9 %	-439
Tuet ja avustukset	18 300	0	0	0	-11 176	-	-11 176
Vuokratuotot	11 246	9 250	0	9 250	11 261	121,7 %	2 011
Muut toimintatuotot	2 244	2 000	0	2 000	2 398	119,9 %	398
Toimintatuotot yht.	32 024	11 850	0	11 850	2 644	22,3 %	-9 206
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-71 812	-95 325	26 100	-69 225	-75 721	109,4 %	-6 497
Palvelujen ostot	-119 072	-131 040	29 900	-101 140	-93 919	92,9 %	7 221
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-52 328	-84 700	17 700	-67 000	-62 450	93,2 %	4 550
Avustukset	-4 600	-6 300	0	-6 300	-5 300	84,1 %	1 000
Vuokratulot	-9 854	-8 800	0	-8 800	-9 044	102,8 %	-244
Muut toimintakulut	-708	-500	0	-500	-488	97,6 %	12
Toimintakulut yht.	-258 374	-326 665	73 700	-252 965	-246 922	97,6 %	6 043
Toimintakate	-226 350	-314 815	73 700	-241 115	-244 278	101,3 %	-3 163
Poistot ja arvonalentumiset	-40 138	-74 617	0	-74 617	-38 330	51,4 %	36 287
Yhteensä	-266 489	-389 432	73 700	-315 732	-282 608	89,5 %	33 124
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-162	0	0	0	-168	-	-168

2.4.8. Kulttuuritoimi (490)**PALVELUSUUNNITELMA**

Pyhännän kunnan kulttuuritoimen tarkoituksena on laadukkaiden kulttuuritapahtumien järjestäminen kuntalaisille sekä kuntalaisten virkistyksen, hyvinvoinnin ja sivistyksen lisääminen.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN**Painopiste ja tavoite****Vuositavoitteet**

1) Kulttuurisen hyvinvoinnin lisääminen

-Toimintasuunnitelma: Tarjotaan monipuolisia kulttuuripalveluja ja pyritään kuulemaan tarjonnassa ehdotuksia tapahtumista/esiintyjistä.

-Mittari: Tilaisuuksien määrä

-Toteuma: 16 tapahtumaa + 9 näyttelyä

2) Pyritään säilyttämään lukemisharrastus

-Toimintasuunnitelma: Lainaus pysyy viime vuosien tasolla

-Mittari: Lainojen määrä

-Toteuma: 29 700 kpl lainaa

3) Huolehditaan kirjaston aukioloaikojen riittävydestä

-Toimintasuunnitelma: Kirjaston aukioloajat ovat asiakasystävälliset

-Mittari: Fyysiset käynnit/aukiolotunnit

-Toteuma: 18,10

Painopiste ja tavoite	
4) Kehitetään kirjastoa monipuolisemmaksi	
-Toimintasuunnitelma: Kirjasto järjestää asiakkailleen monipuolisia toimintaansa kuuluvia tapahtumia.	
-Mittari: Tapahtumamäärä	
-Toteuma: 18 tapahtumaa	
5) Kirjasto ja lukemisharrastus tutuksi	
-Toimintasuunnitelma: Kirjasto tukee lasten ja nuorten lukuharrastusta järjestämällä kirjastonkäytön ope- tusta, kirjavinkkausta, satutunteja ja kirjailijavierailuja.	
-Mittari: Lasten- ja nuorten kirjallisuuden lainauksien osuus kokonaiskirja-lainauksesta. Tapahtumamäärä.	
-Toteuma: 65,79%, 19 tapahtumaa	

KULTTUURITOIMI (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	3 264	7 900	0	7 900	3 234	40,9 %	-4 666
Maksutuotot	3 117	0	0	0	2 539	-	2 539
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	12 000	-	12 000
Vuokratuotot	872	250	0	250	912	364,6 %	662
Muut toimintatuotot	24 976	300	0	300	22 894	-	22 594
Toimintatuotot yht.	32 229	8 450	0	8 450	41 579	492,1 %	33 129
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-143 671	-160 969	12 700	-148 269	-160 827	108,5 %	-12 558
Palvelujen ostot	-118 671	-138 192	11 800	-126 392	-120 292	95,2 %	6 100
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-64 185	-68 720	11 400	-57 320	-53 697	93,7 %	3 623
Avustukset	-4 500	-5 000	1 000	-4 000	-4 000	100,0 %	0
Vuokratulot	-3 765	-4 300	0	-4 300	-3 508	81,6 %	792
Muut toimintakulut	-13 249	-5 000	2 400	-2 600	-10 874	418,2 %	-8 274
Toimintakulut yht.	-348 041	-382 181	39 300	-342 881	-353 198	103,0 %	-10 317
Toimintakate	-315 812	-373 731	39 300	-334 431	-311 619	93,2 %	22 812
Poistot ja arvonalentumiset	-17 894	-13 281	0	-13 281	-17 894	134,7 %	-4 613
Yhteensä	-333 707	-387 012	39 300	-347 712	-329 513	94,8 %	18 199
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-203	0	0	0	-196	-	-196

2.5. Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 2021-2025

pj Satu Rimpeläinen
vpj Pentti Arbelius
jäsen Henri Koskelo
jäsen Sirpa Piippo
jäsen Merja Kesti

Tekninen lautakunta 2025-2029

pj Pentti Arbelius
vpj Sirpa Piippo
jäsen Matias Kamula
jäsen Tarja Kyllönen
jäsen Marjut Leiviskä

2.5.1. Toimielin yhteensä

TEKNINEN LAUTAKUNTA (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	1 001 721	1 105 100	10 000	1 115 100	1 115 625	100,0 %	525
Maksutuotot	28 563	10 000	0	10 000	7 319	73,2 %	-2 682
Tuet ja avustukset	0	32 000	0	32 000	0	0,0 %	-32 000
Vuokratuotot	1 007 131	1 010 860	-90 000	920 860	956 150	103,8 %	35 290
Muut toimintatuotot	28 014	0	0	0	6 315	-	6 315
Toimintatuotot yht.	2 065 428	2 157 960	-80 000	2 077 960	2 085 409	100,4 %	7 449
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-176 466	-176 726	0	-176 726	-179 630	101,6 %	-2 905
Palvelujen ostot	-757 548	-867 330	-5 200	-872 530	-1 043 956	119,6 %	-171 426
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-624 373	-561 500	-50 000	-611 500	-682 313	111,6 %	-70 813
Avustukset	-25 143	-30 900	0	-30 900	-28 428	92,0 %	2 472
Vuokratulot	-268 245	-242 400	16 412	-225 988	-222 403	98,4 %	3 585
Muut toimintakulut	-23 468	0	0	0	-50 467	-	-50 467
Toimintakulut yht.	-1 875 244	-1 878 856	-38 788	-1 917 644	-2 207 197	115,1 %	-289 553
Toimintakate	190 184	279 104	-118 788	160 316	-121 788	-76,0 %	-282 104
Poistot ja arvonalentumiset	-505 279	-499 700	0	-499 700	-510 225	102,1 %	-10 525
Yhteensä	-315 095	-220 596	-118 788	-339 384	-632 013	186,2 %	-292 630
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-192	0	0	0	-376	-	-376

2.5.2. Hallinto ja tekninen toimisto (500)

PALVELUSUUNNITELMA

Tehtäviin kuuluu teknisen lautakunnan hallinnolliset tehtävät.

PERUSTELUT

Henkilömuutoksia 1 kpl.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Laadukkaat teknisen toimiston palvelut
-Toimintasuunnitelma: Palvelut tuotetaan joustavasti
-Mittari: Saatu palaute
-Toteuma: Hyvä
2) Ammattitaitoinen ja työhön motivoitunut henkilöstö
-Toimintasuunnitelma: Henkilöstön koulutus ja virkistystoiminta
-Mittari: Koulutuksissa käyntikerrat
-Toteuma: 1

HALLINTO JA TEKNINEN TOIMISTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	29 841	28 500	0	28 500	34 588	121,4 %	6 088
Toimintatuotot yht.	29 841	28 500	0	28 500	34 588	121,4 %	6 088
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-124 885	-125 068	0	-125 068	-124 601	99,6 %	467
Palvelujen ostot	-17 444	-18 300	0	-18 300	-24 531	134,1 %	-6 231
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 706	-2 000	0	-2 000	-690	34,5 %	1 310
Vuokrakulut	-1 901	-800	0	-800	-1 678	209,7 %	-878
Muut toimintakulut	-48	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-145 984	-146 168	0	-146 168	-151 500	103,6 %	-5 332
Toimintakate	-116 143	-117 668	0	-117 668	-116 912	99,4 %	756
Poistot ja arvonalentumiset	-4 854	-2 500	0	-2 500	-2 417	96,7 %	83
Yhteensä	-120 997	-120 168	0	-120 168	-119 330	99,3 %	839
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-74	0	0	0	-71	-	-71

2.5.3. Yhdyskuntasuunnittelu (510)**PALVELUSUUNNITELMA**

Tehtävänä kaavoitus, tekninen suunnittelu ja rakennuttaminen, maanmittaus ja muu kiinteistötoimi

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Houkuttelevammat tontit
-Toimintasuunnitelma: Tonttien markkinointi
-Mittari: Kuntalaisten ja rakentajien palaute
-Toteuma: Uusi tonttiesite
2) Houkuttelevammat tontit
-Toimintasuunnitelma: Tonttien hintojen päivitys
-Mittari: Myydyt tontit
-Toteuma: Tonttien hinnat päivitetty

YHDYSKUNTASUUNNITTELU (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	0	-100	0	-100	0	0,0 %	100
Palvelujen ostot	-5 723	-6 600	0	-6 600	-5 917	89,7 %	683
Toimintakulut yht.	-5 723	-6 700	0	-6 700	-5 917	88,3 %	783
Toimintakate	-5 723	-6 700	0	-6 700	-5 917	88,3 %	783
Poistot ja arvonalentumiset	-42 867	-30 800	0	-30 800	-39 571	128,5 %	-8 771
Yhteensä	-48 590	-37 500	0	-37 500	-45 488	121,3 %	-7 988
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-30	0	0	0	-27	-	-27

2.5.4. Rakennusten ja kiinteistöjen hoito (530)

PALVELUSUUNNITELMA

Tehtäviin kuuluu kunnan julkisten kiinteistöjen kiinteistön hoidosta vastaaminen sekä kunnan suorassa omistuksessa olevien asuntojen sekä teollisuus- ja liiketilojen kiinteistönhoidosta vastaaminen.

PERUSTELUT

Kiinteistöjen kunnossapidolla pyritään parantamaan kiinteistöjen tilaa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Kunnossapidosta huolehtiminen	
-Toimintasuunnitelma: Vuosikorjaus ja kunnossapitotyöt, varaudutaan muutostöihin	
-Mittari: Kiinteistön seurantaohjelma	
-Toteuma: Vuosikorjauksia tehty	
2) Kunnossapidosta huolehtiminen	
-Toimintasuunnitelma: Iv-koneiden vuosihuollot	
-Mittari: Korjauksien määrä	
-Toteuma: Huollot toteutuneet	
3) Kunnossapidosta huolehtiminen	
-Toimintasuunnitelma: Koulukeskuksen korjauksia kuntoselvityksen mukaisesti	
-Mittari: Huoltojen määrät	
-Toteuma: Koulukeskuksen korjaukset tehty	
4) Taloudellisuus	
-Toimintasuunnitelma: Kilpailutetaan hankintoja	
-Mittari: Kustannussäästö	
-Toteuma: Toteutunut	
5) Kiinteistöjen myynti ja vuokraus	
-Toimintasuunnitelma: Myydään asuntohuoneistoja	
-Mittari: Tehdyt toimenpiteet	
-Toteuma: Ei myyty	
6) Kiinteistöjen myynti ja vuokraus	
-Toimintasuunnitelma: Vuokraneuvotteluja hyvinvointialueen kanssa	
-Mittari: Vuokrasopimusten määrä	
-Toteuma: Vuokrattu yrittäjätalon tiloja	
7) Monitoimitalon tilojen vuokraus	
-Toimintasuunnitelma: Tehostetaan monitoimitilan käyttöä	
-Mittari: Vuokratulot	
-Toteuma: Käyttöaste hyvä, vuokrattu monitoimitalon tiloja	

RAKENNUSTEN JA KIINTEISTÖJEN HOITO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	7 314	2 900	0	2 900	2 803	96,7 %	-97
Vuokratuotot	999 829	1 003 980	-90 000	913 980	948 346	103,8 %	34 366
Muut toimintatuotot	2	0	0	0	60	-	60
Toimintatuotot yht.	1 007 145	1 006 880	-90 000	916 880	951 210	103,7 %	34 330
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-123 802	-114 830	-5 200	-120 030	-203 284	169,4 %	-83 254
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-148 986	-142 900	0	-142 900	-160 938	112,6 %	-18 038
Vuokratulut	-238 825	-218 100	16 412	-201 688	-193 920	96,1 %	7 768
Muut toimintakulut	-8 736	0	0	0	-45	-	-45
Toimintakulut yht.	-520 349	-475 830	11 212	-464 618	-558 186	120,1 %	-93 568
Toimintakate	486 796	531 050	-78 788	452 262	393 023	86,9 %	-59 239
Poistot ja arvonalentumiset	-252 516	-252 600	0	-252 600	-255 648	101,2 %	-3 048
Yhteensä	234 280	278 450	-78 788	199 662	137 375	68,8 %	-62 287
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	143	0	0	0	82	-	82

2.5.5. Maa- ja metsätilat, ympäristönhuolto (540)**PALVELUSUUNNITELMA**

Tehtäviin kuuluu kunnan maa- ja vesialueiden vuokraukset sekä maa- ja metsätilojen hoito

PERUSTELUT

Suunnitelmallisella metsänhoidolla parannetaan kunnan metsien tilaa ja niistä saatavaa taloudellista hyötyä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Metsien hoito
-Toimintasuunnitelma: Metsää myydään ja hoidetaan metsänhoitosuunnitelman mukaan
-Mittari: Metsänhoitosuunnitelman toteutuminen
Hoidettuja metsiä/ha
Myytyjä puita/km3
-Toteuma:
24 ha
2032 km3
2) Vesistöjen tilan seuranta
-Toimintasuunnitelma: Siikajoen yhteistarkkailu
-Mittari: Tuloksien seuranta
-Toteuma: Oltiin mukana yhteistarkkailussa.
3) Tilojen myynti
-Toimintasuunnitelma: Myydään tontteja. Markkinoidaan tontteja. Tonttien hinnasto päivitetään
-Mittari: Myytyjen tonttien määrä
-Toteuma: Vuonna 2025 ei myyty tontteja.

MAA- JA METSÄTILAT, YMPÄRISTÖHUOLTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	105 762	70 000	0	70 000	114 194	163,1 %	44 194
Vuokratuotot	7 231	6 800	0	6 800	7 732	113,7 %	932
Muut toimintatuotot	28 012	0	0	0	6 255	-	6 255
Toimintatuotot yht.	141 005	76 800	0	76 800	128 181	166,9 %	51 381
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-41 588	-16 300	0	-16 300	-38 151	234,1 %	-21 851
Muut toimintakulut	-11 033	0	0	0	-49 366	-	-49 366
Toimintakulut yht.	-52 620	-16 300	0	-16 300	-87 517	536,9 %	-71 217
Toimintakate	88 384	60 500	0	60 500	40 664	67,2 %	-19 836
Yhteensä	88 384	60 500	0	60 500	40 664	67,2 %	-19 836
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	54	0	0	0	24	-	24

2.5.6. Jätehuolto (550)**PALVELUSUUNNITELMA**

Jätehuolto on kuntien yhteisellä jäteyhtiöllä (Vestia Oy:llä) hoidettavana. Jäteveden puhdistustointa hoidetaan yhteistyössä Siikalatvan keskuspuhdistamon kanssa. Sisäisestä viemäriverkostosta huolehtiminen kuuluu kunnan tehtäviin.

PERUSTELUT

Jäteveden hinta pyritään pitämään kohtuullisella tasolla.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kunnossapito
-Toimintasuunnitelma: Vuosihuollot
-Mittari: Korjausten määrä
-Toteuma: 3 kpl
2) Esikäsittelylaitoksen toiminta
-Toimintasuunnitelma: Toiminnan seuraaminen
-Mittari: Jätevesianalyysien tulokset
-Toteuma: Toteutunut
3) Taloudellisuuden parantaminen
-Toimintasuunnitelma: Kustannusten seuranta
-Mittari: Seuranta
-Toteuma: Toteutunut

JÄTEHUOLTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	545 528	661 000	0	661 000	639 266	96,7 %	-21 734
Tuet ja avustukset	0	32 000	0	32 000	0	0,0 %	-32 000
Vuokratuotot	71	80	0	80	72	89,5 %	-8
Toimintatuotot yht.	545 600	693 080	0	693 080	639 337	92,2 %	-53 743
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-410 357	-562 500	0	-562 500	-629 814	112,0 %	-67 314
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-31 218	-32 000	0	-32 000	-53 693	167,8 %	-21 693
Toimintakulut yht.	-441 574	-594 500	0	-594 500	-683 507	115,0 %	-89 007
Toimintakate	104 026	98 580	0	98 580	-44 170	-44,8 %	-142 750
Poistot ja arvonalentumiset	-27 906	-50 400	0	-50 400	-41 116	81,6 %	9 284
Yhteensä	76 120	48 180	0	48 180	-85 285	-177,0 %	-133 465
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	46	0	0	0	-51	-	-51

2.5.7. Energiahuolto (555)**PALVELUSUUNNITELMA**

Toiminnan tavoitteena on toimittaa kiinteistöille kaukolämpöä ja huolehtia kaukolämpöverkoston toiminnasta. Lämpö ostetaan Latvaenergia Oy:ltä.

PERUSTELUT

Kaukolämmön turvaaminen asiakkaille.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Taloudellisuuden parantaminen
-Toimintasuunnitelma: Kustannusten seuranta
-Mittari: Talousseuranta
-Toteuma: 1.9 alk. korotettu hintaa
2) Lämpöverkostosta huolehtiminen
-Toimintasuunnitelma: Kunnossapito
-Mittari: Korjauksien kertoja
-Toteuma: -

ENERGIAHUOLTO (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	313 275	342 700	10 000	352 700	324 775	92,1 %	-27 925
Toimintatuotot yht.	313 275	342 700	10 000	352 700	324 775	92,1 %	-27 925
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-5 734	-7 600	0	-7 600	-5 642	74,2 %	1 958
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-418 145	-340 000	-50 000	-390 000	-444 932	114,1 %	-54 932
Toimintakulut yht.	-423 879	-347 600	-50 000	-397 600	-450 574	113,3 %	-52 974
Toimintakate	-110 604	-4 900	-40 000	-44 900	-125 799	280,2 %	-80 899
Poistot ja arvonalentumiset	-15 437	-15 500	0	-15 500	-15 437	99,6 %	63
Yhteensä	-126 041	-20 400	-40 000	-60 400	-141 236	233,8 %	-80 836
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-77	0	0	0	-84	-	-84

2.5.8.Liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet (560)

PALVELUSUUNNITELMA

Tehtävänä on huolehtia puistoista, yleisistä alueista, kaavateistä, kevyenliikenteen väylistä, uimannoista ja venevalkamista sekä katuvalaistuksesta ja yksityisteistä sekä muista liikenneasioista

PERUSTELUT

Turvallisen, virikkeellisen ja viihtyisän kuntakuvan luominen pitämällä liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet hyvässä ja siistissä kunnossa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite	
Vuositavoitteet	
1) Yleisten alueiden kunnossapito	
-Toimintasuunnitelma: Uimarantojen, leikkipaikkojen ja luontopolkujen kunnossapito Ahvenjärven grillikatoksen ja kodan katon korjausta	
-Mittari: Tarkastukset ja saatu palaute	
-Toteuma: Tehty Palaute hyvää Katot uusittu	
2) Työllistäminen	
-Toimintasuunnitelma: Yleisten alueiden siistiminen	
-Mittari: Työllistettyjen määrä	
-Toteuma: -	
3) Tiestön kunnossapito	
-Toimintasuunnitelma: Tiestöä ja yleisiä alueita pidetään kunnossa hoitosopimuksen mukaisesti.	
-Mittari: Kuntalaisten palaute Urakoitsijan työn tuntiseuranta	
-Toteuma: Hyvä palaute Seurantaa ollut	
4) Tiestön kunnossapito	
-Toimintasuunnitelma: Avustetaan 300 m ja sitä pitempiä yksityisteitä talviaurauksessa ja kesäkunnossapidossa. Yksityisteiden avustuksia korotetaan.	
-Mittari: Avustettavien kohteiden määrä	
-Toteuma: 48 kpl	
5) Viihtyisyyden ylläpito	
-Toimintasuunnitelma: Kesäkatut ja kukkaistutusten hoito keskustaajamaan yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Puistojen hoitoa ja kantojen poistoa.	
-Mittari: Saatu palaute	
-Toteuma: Hyvä	

LIIKENNEVÄYLÄT, PUISTOT JA YLEISET ALUEET (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-2 202	0	0	0	0	-	0
Palvelujen ostot	-142 163	-126 700	0	-126 700	-119 705	94,5 %	6 995
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-24 080	-40 000	0	-40 000	-21 467	53,7 %	18 533
Avustukset	-25 143	-30 900	0	-30 900	-28 428	92,0 %	2 472
Vuokratulot	-25 618	-22 700	0	-22 700	-25 128	110,7 %	-2 428
Muut toimintakulut	-1 845	0	0	0	-449	-	-449
Toimintakulut yht.	-221 051	-220 300	0	-220 300	-195 177	88,6 %	25 123
Toimintakate	-221 051	-220 300	0	-220 300	-195 177	88,6 %	25 123
Poistot ja arvonalentumiset	-161 041	-147 200	0	-147 200	-155 377	105,6 %	-8 177
Yhteensä	-382 092	-367 500	0	-367 500	-350 554	95,4 %	16 946
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-233	0	0	0	-209	-	-209

2.5.9. Rakennusvalvonta (600)**PALVELUSUUNNITELMA**

Tehtäviin kuuluu rakennus- ja maa-ainesvalvonta

PERUSTELUT

Rakennusneuvonnalla ja ennaltaehkäisevällä suunnittelulla ja joustavilla lupaprosesseilla vaikuttaa rakentamisen ja korjaamisen laadun parantamiseen

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Laadukas rakentaminen
-Toimintasuunnitelma: Työmaapäiväkirja ja huoltokirja rakentajille.
-Mittari: Opastus, neuvonta ja tarkastukset
-Toteuma: -
2) Laadukas rakentaminen
-Toimintasuunnitelma: Opastetaan vanhuksia korjausavustusasioissa.
-Mittari: Korjausavustusten määrä
-Toteuma: 2 kpl
3) Laadukas rakentaminen
-Toimintasuunnitelma: Lupapiste-palvelu otetaan käyttöön.
-Mittari:
-Toteuma: Otettu käyttöön
4) Parempi yleinen maisemakuva
-Toimintasuunnitelma:
-Mittari: Annetut huomautukset
-Toteuma: 2 kpl
5) Tuulivoimapuiston rakentaminen
-Toimintasuunnitelma: Tuulivoimapuistojen kaavoitus
-Mittari: Tuulivoimalan rakentaminen
-Toteuma: Ei rakennettu 2025
6) Väestösuojelun ja kriisivalmiuden parantaminen
-Toimintasuunnitelma: Tarvikkeiden hankintaa väestösuojaan sekä 2 kpl agrekaatteja
-Mittari:
-Toteuma: Hankittu

RAKENNUSVALVONTA (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Maksutuotot	28 563	10 000	0	10 000	7 319	73,2 %	-2 682
Toimintatuotot yht.	28 563	10 000	0	10 000	7 319	73,2 %	-2 682
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-49 379	-51 558	0	-51 558	-55 029	106,7 %	-3 472
Palvelujen ostot	-6 673	-14 400	0	-14 400	-16 911	117,4 %	-2 511
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-239	-600	0	-600	-594	99,0 %	6
Vuokratulot	-1 901	-800	0	-800	-1 678	209,7 %	-878
Toimintakulut yht.	-58 192	-67 358	0	-67 358	-74 213	110,2 %	-6 855
Toimintakate	-29 629	-57 358	0	-57 358	-66 894	116,6 %	-9 536
Yhteensä	-29 629	-57 358	0	-57 358	-66 894	116,6 %	-9 536
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-18	0	0	0	-40	-	-40

2.5.10. Palo- ja pelastustoimi (610)**PALVELUSUUNNITELMA**

Palo- ja pelastustoimi on siirtynyt hyvinvointialueen järjestettäväksi 1.1.2023. Tulosalueen alla vielä väestönsuojelun kustannuspaikka.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN**Painopiste ja tavoite****Vuositalvoitteet**

1) Väestönsuojelun parantaminen

-Toimintasuunnitelma: Tarvikkeiden hankintaa väestönsuojaan

-Mittari: Toteutuneet hankinnat

-Toteuma: Ei toteutunut

PALO- JA PELASTUSTOIMI (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-4 065	-100	0	-100	0	0,0 %	100
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-4 000	0	-4 000	0	0,0 %	4 000
Muut toimintakulut	-1 806	0	0	0	-606	-	-606
Toimintakulut yht.	-5 872	-4 100	0	-4 100	-606	14,8 %	3 494
Toimintakate	-5 872	-4 100	0	-4 100	-606	14,8 %	3 494
Poistot ja arvonalentumiset	-659	-700	0	-700	-659	94,1 %	41
Yhteensä	-6 530	-4 800	0	-4 800	-1 265	26,4 %	3 535
Asukasluku 31.12.	1 641	0	0	0	1 679	-	1 679
Euroa/asukas	-4	0	0	0	-1	-	-1

3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

3.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu (sisäiset ja ulkoiset erät)

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 471 532	10 000	1 481 532	1 695 366	114,4 %	213 834
Maksutuotot	10 000	0	10 000	18 928	189,3 %	8 928
Tuet ja avustukset	177 000	0	177 000	146 934	83,0 %	-30 066
Vuokratuotot	1 038 720	-90 000	948 720	993 662	104,7 %	44 942
Muut toimintatuotot	2 300	0	2 300	73 556	-	71 256
Toimintatuotot yht.	2 699 552	-80 000	2 619 552	2 928 446	111,8 %	308 894
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-3 917 960	-76 200	-3 994 160	-4 215 541	105,5 %	-221 381
Palvelujen ostot	-2 875 290	38 500	-2 836 790	-3 069 104	108,2 %	-232 314
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-989 170	-20 900	-1 010 070	-1 109 434	109,8 %	-99 364
Avustukset	-275 500	1 000	-274 500	-275 978	100,5 %	-1 478
Vuokrakulut	-335 830	16 412	-319 418	-331 198	103,7 %	-11 780
Muut toimintakulut	-15 400	2 400	-13 000	-128 385	987,6 %	-115 385
Toimintakulut yht.	-8 409 150	-38 788	-8 447 938	-9 129 640	108,1 %	-681 702
Toimintakate	-5 709 598	-118 788	-5 828 386	-6 201 194	106,4 %	-372 808
Verotulot	4 370 000	0	4 370 000	4 145 323	94,9 %	-224 677
Valtionosuudet	2 975 000	0	2 975 000	3 069 864	103,2 %	94 864
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	11 400	0	11 400	5 100	44,7 %	-6 300
Muut rahoitustuotot	34 820	0	34 820	41 959	120,5 %	7 139
Korkokulut	-310 000	0	-310 000	-217 274	70,1 %	92 726
Muut rahoituskulut	-9 670	0	-9 670	-84 010	868,8 %	-74 340
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-273 450	0	-273 450	-254 224	93,0 %	19 226
Vuosikate	1 361 952	-118 788	1 243 164	759 770	61,1 %	-483 394
Poistot ja arvonalentumiset	-992 285	0	-992 285	-790 968	79,7 %	201 317
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	-	0
Tilikauden tulos	369 667	-118 788	250 879	-31 198	-12,4 %	-282 077
Poistoeron muutos	0	0	0	64 676	-	64 676
Tilikauden yli-/alijäämä	369 667	-118 788	250 879	33 478	13,3 %	-217 401

3.2. Verotulojen ja valtionosuuksien toteutuminen

Verotulojen erittely

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Kunnallisvero	2 371 000	0	2 371 000	2 128 992	89,8 %	-242 008
Osuus yhteisöverosta	599 000	0	599 000	605 059	101,0 %	6 059
Kiinteistövero	1 400 000	0	1 400 000	1 411 273	100,8 %	11 273
Verotulot yhteensä	4 370 000	0	4 370 000	4 145 323	94,9 %	-224 677

Veroprosenttien kehitys

Verolaji	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tulovero	19,75 %	19,75 %	19,75 %	7,11 %	8,00 %	8,00 %
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,30 %	1,30 %
Vakituisten asuinrakennusten vero	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,60 %
Muiden rakennusten vero	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,20 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %
Rakentamattoman rakennuspaikan vero	2,00 %	2,00 %	2,00 %	0,00 %	2,00 %	2,00 %
Yleishyödyllisen käytön kiinteistövero	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Voimalaitosten vero	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %

Valtionosuuksien erittely

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Valtionosuudet						
Peruspalvelujen valtionosuus	2 173 000	0	2 173 000	2 962 212	136,3 %	789 212
Verot. perustuva v.os. tasaus	790 000	0	790 000	0	0,0 %	-790 000
Opetus- ja kulttuurimin. v.os.	-178 000	0	-178 000	-105 949	59,5 %	72 051
Harkinnanvarainen v.os. korotus	0	0	0	0	-	0
Verotulomenetysten korvaus	190 000	0	190 000	213 601	112,4 %	23 601
Yhteensä	2 975 000	0	2 975 000	3 069 864	103,2 %	94 864

4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

	TA2025	TP2025	Poikkeama	Toteuma
425 Maa-alueiden osto ja myynti				
Investointimenot	-100 000	-319 080	-219 080	319,1 %
Investointitulot	10 000	88 261	78 261	882,6 %
Investoinnit netto	-90 000	-230 819	-140 819	256,5 %
426 Kriisivalmiuden parantaminen				
Investointimenot	-40 000	-47 929	-7 929	119,8 %
Investointitulot	0	0	0	-
Investoinnit netto	-40 000	-47 929	-7 929	119,8 %
442 Hallinto-osaston asunto-osakkeet				
Investointimenot	-170 000	11 340	181 340	-6,7 %
Investointitulot	0	0	0	-
Investoinnit netto	-170 000	11 340	181 340	-6,7 %
443 Hallinto-osaston muut osakkeet				
Investointimenot	0	-3 990	-3 990	-
Investointitulot	0	0	0	-
Investoinnit netto	0	-3 990	-3 990	-
519 Koulukeskuksen korjaus				
Investointimenot	-63 000	-62 850	150	99,8 %
Investointitulot	0	0	0	-
Investoinnit netto	-63 000	-62 850	150	99,8 %
565 Vesistöjen kunnostus				
Investointimenot	-10 000	-19 834	-9 834	198,3 %
Investointitulot	0	0	0	-
Investoinnit netto	-10 000	-19 834	-9 834	198,3 %
610 Puhdistamontien infra				
Investointimenot	0	0	0	-
Investointitulot	33 000	33 756	756	102,3 %
Investoinnit netto	33 000	33 756	756	102,3 %
616 Viemäriverkoston rakentaminen				
Investointimenot	-20 000	-27 687	-7 687	138,4 %
Investointitulot	0	20 000	20 000	-
Investoinnit netto	-20 000	-7 687	12 313	38,4 %
629 Jäteveden esikäsittelylaitos				
Investointimenot	0	-423 470	-423 470	-
Investointitulot	0	480 187	480 187	-
Investoinnit netto	0	56 717	56 717	-
Yhteensä				
Investointimenot	-403 000	-893 501	-490 501	221,7 %
Investointitulot	43 000	622 205	579 205	1447,0 %
Investoinnit netto	-360 000	-271 296	88 704	75,4 %

5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	1 361 955	-118 788	1 243 167	759 770	61,1 %	-483 397
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	46 861	-	46 861
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 361 955	-118 788	1 243 167	806 631	64,9 %	-436 536
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-380 000	-23 000	-403 000	-893 501	221,7 %	-490 501
Rahoitusosuudet inv.menoihin	0	33 000	33 000	533 943	-	500 943
Pysyvien vast. hyöd. luovutustu- lot	10 000	0	10 000	41 400	414,0 %	31 400
Investointien rahavirta yhteensä	-370 000	10 000	-360 000	-318 158	88,4 %	41 842
Toim. ja inv. rahavirta yht.	991 955	-108 788	883 167	488 473	55,3 %	-394 694
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten vähennys	40 000	0	40 000	380 000	950,0 %	340 000
Antolainauksen muutokset yht.	40 000	0	40 000	380 000	950,0 %	340 000
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen vähen- nys	-550 000	0	-550 000	-550 000	100,0 %	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-300 000	0	-300 000	-850 000	283,3 %	-550 000
Lainakannan muutokset yh- teensä	-850 000	0	-850 000	-1 400 000	164,7 %	-550 000
Oman pääoman muutokset	0	0	0	-40 397	-	-40 397
Vaikutus maksuvalmiuteen	181 955	-108 788	73 167	-571 924	-781,7 %	-645 091

6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

(1 000 euroa)	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. TA	Muu- tos	TA+m uutos	To- teuma	Poik- keama	Alkup. TA	Muu- tos	TA+m uutos	To- teuma	Poik- keama
Käyttötalousosa											
10 Keskusvaalilautakunta	N	5	0	5	7	2	0	0	0	2	2
12 Tarkastuslautakunta	N	15	0	15	13	-2					
13 Kunnanhallitus	N	1474	0	1474	1503	29	283	0	283	440	157
40 Sivistyslautakunta	N	5036	0	5036	5399	362	259	0	259	402	143
50 Tekninen lautakunta	N	1879	39	1918	2207	290	2158	-80	2078	2085	7
Tuloslaskelmaosa											
Verotulot	B						4 370	0	4 370	4 145	-225
Valtionosuudet	B						2 975	0	2 975	3 070	95
Korkotuotot	B						11	0	11	5	-6
Muut rahoitustuotot	B						35	0	35	42	7
Korkomenot	B	310	0	310	217	-93					
Muut rahoitusmenot	B	10	0	10	84	74					
Satunnaiset erät	B										
Investointiosa											
Kunta	N	380	23	403	894	491	10	33	43	622	579
Rahoitusosa											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B										
Antolainasaamisten vähennys	B						40	0	40	380	340
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lisäykset	B										
Pitkäaikaisten vähennykset	B	550	0	550	550	0					
Lyhytaikaisten muutokset	N	300		300	850	550					
Oman pääoman muutokset	N				40	40					
Vaikutus maksuvalmiuteen		182		73		-73		109		572	572
Yhteensä		10141	62	10094	11764	1670	2796	62	2749	4550	1671

7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

7.1. Kunta

7.1.1. Tuloslaskelma

KUNNAN TULOSLASKELMA (ulkoiset erät)

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 483 260,69	1 138 738,39
Maksutuotot	18 927,91	42 029,82
Tuet ja avustukset	146 934,29	289 624,36
Vuokratuotot	970 537,32	1 013 644,50
Muut toimintatuotot	32 409,96	56 473,69
Toimintatuotot yht.	2 652 070,17	2 540 510,76
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-4 174 395,47	-3 878 754,94
Palvelujen ostot	-2 951 112,99	-2 454 918,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 015 319,10	-948 620,51
Avustukset	-275 978,16	-201 527,73
Vuokratulot	-308 073,48	-365 088,58
Muut toimintakulut	-128 384,52	-105 888,72
Toimintakulut yht.	-8 853 263,72	-7 954 798,92
Toimintakate	-6 201 193,55	-5 414 288,16
Verotulot	4 145 323,26	4 012 809,70
Valtionosuudet	3 069 864,00	2 554 929,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	5 100,00	10 800,00
Muut rahoitustuotot	32 539,24	37 982,97
Korkokulut	-217 273,71	-308 271,77
Muut rahoituskulut	-74 589,63	-2 358,37
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-254 224,10	-261 847,17
Vuosikate	759 769,61	891 603,37
Poistot ja arvonalentumiset	-790 968,02	-778 135,40
Satunnaiset erät yht.	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-31 198,41	113 467,97
Poistoeron muutos	64 676,16	64 676,16
Tilikauden yli-/alijäämä	33 477,75	178 144,13

7.1.2. Rahoituslaskelma

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	759 769,61	891 603,37
Tulorahoituksen korjauserät	46 861,30	-10 622,54
Toiminnan rahavirta yhteensä	806 630,91	880 980,83
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-893 500,85	-1 647 332,02
Rahoitusosuudet investointimenoihin	533 943,23	519 625,93
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	41 400,00	42 708,50
Investointien rahavirta yhteensä	-318 157,62	-1 084 997,59
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	488 473,29	-204 016,76
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	380 000,00	40 000,00
Antolainauksen muutokset yhteensä	380 000,00	40 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-550 000,00	-550 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-850 000,00	750 000,00
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 400 000,00	200 000,00
Oman pääoman muutokset	-40 397,15	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-2 300,00	-6 700,00
Saamisten muutos	1 437 359,09	-789 621,37
Korottomien velkojen muutos	-238 780,51	317 515,46
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	1 196 278,58	-478 805,91
Rahoituksen rahavirta yhteensä	135 881,43	-238 805,91
Rahavarojen muutos	624 354,72	-442 822,67
Rahavarat jakson alussa	240 187,10	683 009,77
Rahavarat jakson lopussa	864 541,82	240 187,10

7.1.3. Tase

KUNNAN TASE – VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	2 417,04	4 834,08
2. Muut pitkävaikutteiset menot	31 141,27	70 712,47
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	33 558,31	75 546,55
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	1 928 097,31	1 697 278,61
2. Rakennukset	6 828 499,11	7 149 642,27
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 784 324,48	2 453 308,20
4. Koneet ja kalusto	57 515,81	106 742,09
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	193 143,62	1 704 942,56
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	12 791 580,33	13 111 913,73
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	6 139 564,21	6 036 914,27
3. Muut lainasaamiset	300 000,00	680 000,00
4. Muut saamiset	750,00	750,00
III Sijoitukset yhteensä	6 440 314,21	6 717 664,27
A Pysyvät vastaavat yhteensä	19 265 452,85	19 905 124,55
B Toimeksiantojen varat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	12 769,78	12 799,78
B Toimeksiantojen varat yhteensä	12 769,78	12 799,78
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus yhteensä	0,00	0,00
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
4. Siirtosaamiset	3 000,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	91 988,73	210 637,02
2. Lainasaamiset	66 149,58	303 076,88
3. Muut saamiset	240,80	93,50
4. Siirtosaamiset	377 957,43	1 722 888,23
II Saamiset yhteensä	539 336,54	2 236 695,63
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	0,00	0,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	864 541,82	240 187,10
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 403 878,36	2 476 882,73
VASTAAVAA YHTEENSÄ	20 682 100,99	22 394 807,06

KUNNAN TASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	4 422 964,32	4 422 964,32
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 612 212,07	4 474 465,09
V Tilikauden yli-/alijäämä	33 477,75	178 144,13
A Oma pääoma yhteensä	9 068 654,14	9 075 573,54
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	823 412,03	888 088,19
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	823 412,03	888 088,19
C Pakolliset varaukset		
2. Muut pakolliset varaukset	35 280,00	35 280,00
C Pakolliset varaukset yhteensä	35 280,00	35 280,00
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	34 745,01	37 075,01
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	34 745,01	37 075,01
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 350 000,00	6 900 000,00
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	2 700 000,00	3 550 000,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	600 000,00	600 000,00
Korottomat		
5. Saadut ennakot	581,00	980,13
6. Ostovelat	343 347,37	617 415,04
7. Muut velat	100 665,30	112 042,38
8. Siirtovelat	625 416,14	578 352,77
E Vieras pääoma yhteensä	10 720 009,81	12 358 790,32
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	20 682 100,99	22 394 807,06

7.2. Konserni

7.2.1. Konsernituloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	4 231 289,56	3 879 509,91
Toimintakulut	-10 286 783,28	-9 262 805,64
Toimintakate	-6 055 493,72	-5 383 295,73
Verotulot	4 145 323,26	4 012 809,70
Valtionosuudet	3 417 213,43	2 911 134,64
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	21 728,89	24 490,02
Muut rahoitustuotot	95 819,02	221 113,32
Korkokulut	-318 263,93	-507 579,76
Muut rahoituskulut	-78 146,75	-3 204,51
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-278 862,77	-265 180,93
Vuosikate	1 228 180,20	1 275 467,68
Poistot ja arvonalentumiset	-1 227 625,89	-1 257 154,41
Satunnaiset erät yht.	0,00	0,00
Tilikauden tulos	554,31	18 313,27
Tilinpäätössiirrot	6 893,37	134 981,56
Tilikauden yli-/alijäämä	7 447,68	153 294,83

7.2.2. Konsernin rahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 228 180,20	1 275 467,68
Satunnaiset erät	-5 379,00	-5 272,14
Tulorahoituksen korjaukset	-26 525,27	-15 816,63
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 196 275,93	1 254 378,90
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 251 755,05	-1 814 609,65
Rahoitusosuudet investointimenoihin	539 191,69	522 488,74
Investointien taseen luovutukset	1 427 087,56	33 778,33
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	0,00	10 622,54
Investointien rahavirta yhteensä	-285 475,80	-1 247 720,03
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	910 800,13	6 658,87
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	708 189,02	753 046,00
Antolainauksen muutokset yhteensä	708 189,02	753 046,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 100 000,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 965 870,34	-1 666 435,43
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 037 634,28	823 500,00
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 903 504,62	-842 935,43
Oman pääoman muutokset	218 611,65	4 144,22
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-2 300,00	-6 700,00
Vaihto-omaisuuden muutos	18 540,45	1 379,92
Saamisten muutos	1 533 906,15	-804 615,24
Korottomien velkojen muutos	-538 392,88	486 063,14
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	1 011 753,72	-323 872,18
Rahoituksen rahavirta yhteensä	35 049,77	-409 617,39
Rahavarojen muutos	945 849,89	-402 958,52
Rahavarat jakson alussa	1 773 137,93	2 175 689,20
Rahavarat jakson lopussa	2 718 988,20	1 772 730,47

7.2.3. Konsernitase

KONSERNITASE - VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	81 190,21	94 503,97
Muut pitkävaikutteiset menot	11 623,95	53 612,19
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	92 814,16	148 116,16
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 224 031,75	1 861 033,12
Rakennukset	15 964 648,71	17 102 277,25
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 807 108,48	2 479 256,11
Koneet ja kalusto	107 290,73	157 083,42
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	266 042,10	1 707 711,68
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	22 369 121,77	23 307 361,58
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	560 550,09	572 266,01
Muut saamiset	24 405,64	24 499,84
Sijoitukset yhteensä	584 955,73	596 765,85
Pysyvät vastaavat yhteensä	23 046 891,66	24 052 243,59
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	19 400,79	42 804,77
Lahjoitusrahastojen varat	13 086,02	13 128,30
Muut toimeksiantojen varat	28 550,00	29 027,25
Toimeksiantojen varat yhteensä	61 036,81	84 960,32
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Muu vaihto-omaisuus	16 513,71	35 054,16
Vaihto-omaisuus yhteensä	16 513,71	35 054,16
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	330 248,84	395 646,84
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	290 806,44	575 234,90
Lainasaamiset	66 149,58	0,00
Muut saamiset	56 227,44	184 335,85
Siirtosaamiset	643 477,80	1 885 639,75
Saamiset yhteensä	1 386 910,10	3 040 857,34
Rahoitusarvopaperit yhteensä	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	2 718 988,20	1 773 137,93
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	4 122 412,01	4 849 049,43
VASTAAVAA YHTEENSÄ	27 230 340,48	28 986 253,34

KONSERNITASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	4 422 964,32	4 422 964,32
Muut omat rahastot	333 987,61	337 366,08
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 186 325,26	5 053 208,84
Tilikauden yli-/alijäämä	7 447,68	153 294,83
Oma pääoma yhteensä	9 950 724,87	9 966 834,07
Vähemmistöosuudet	587 777,01	634 502,80
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yht.	0,00	0,00
Pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset	42 497,58	35 280,00
Pakolliset varaukset yhteensä	42 497,58	35 280,00
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	19 400,79	42 804,77
Lahjoitusrahastojen pääomat	28 389,30	32 875,26
Muut toimeksiantojen pääomat	35 225,13	33 558,71
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	83 015,22	109 238,74
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 071 682,99	11 337 553,33
Korottomat		
Saadut ennakot	230,10	2 971,15
Muut velat	216 731,92	197 679,66
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	2 700 000,00	3 550 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	797 220,72	984 855,00
Korottomat		
Saadut ennakot	419 563,00	528 501,30
Ostovelat	447 771,18	734 332,17
Muut velat	189 584,42	210 081,07
Siirtovelat	723 541,47	694 424,06
Vieras pääoma yhteensä	16 566 325,80	18 240 397,74
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	27 230 340,48	28 986 253,35

8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

8.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Todetaan, että kunnan tytäryhtiöiden oman pääoman ja kunnan taseeseen merkittyjen osakkeiden arvon välillä oli eroja. Merkittävin ero oli Koy Pyhännän Teollisuushallien osakkeissa, joiden osalta vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä tehtiin alaskirjauksia 150 000 euroa. Yhtiön vuoden 2025 oma pääoma tilinpäätöshetkellä oli 2 798 353,94 euroa ja kunnan taseeseen kirjattujen osakkeiden arvo oli 3 954 324,54 euroa, eli eroa kunnan taseen arvon ja yhtiöiden oman pääoman välillä oli yhteensä 1 155 970,60 euroa. Kunta katsoo, että yhtiöiden oman pääoman heikentyminen on tilapäistä. Kaikkien yhtiöiden käyttöasteet ovat olleet hyviä ja liikevaihdon kehitys positiivista.

Alaskirjaustarpeita tullaan tarkastelemaan jatkossakin vuosittain talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Johdannaissopimusten käsittely

Kunta on suojannut korkojohdannaisilla vaihtuvakorkoisen lainan korkokassavirtoja. Korkojohdannaiset muuttavat suojatun lainan korkokassavirrat kiinteäkorkoiseksi. Johdannaissopimus on tehty suojaamistarkoituksessa. Kunta suojautuu markkinakorkojen vaihteluiden aiheuttamaan vaikutukseen. Jaksotettu korko on kirjattu tuloslaskelman rahoituseriin. Johdannaisia ei kirjata tilinpäätökseen vaan ne käsitellään taseen ulkopuolisina liitetiedostoissa.

8.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

3) Oikaisut edellisten tilikausien tietoihin

Oikaisuja ei ole.

4) Edellisten tilikausien tietojen vertailukelpoisuus

Tilinpäätökset vuodelta 2024 ja 2025 ovat tiedoiltaan vertailukelpoisia.

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja, kuluja sekä virheiden korjauksia ei ole.

8.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty, sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisesti. Jäännösarvojen ero on kirjattu tuloslaskelmassa konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- ja alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Vapaaehtoiset varaukset ja poistoerot on jaettu konsernituloslaskelmassa laskennallisten verojen muutokseen ja tilikauden yli-/alijäämään sekä konsernitaseessa omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Pyhännän kunta osti Pyhännän Vesi Oy:n osakkeita vuoden 2025 aikana. Kunnan omistusosuus vuonna 2024 oli 78,05 %. Osakkeiden hankinnan myötä omistusosuudeksi tuli 80,06 %. Tilinpäätökset vuodelta 2024 ja 2025 ovat muilta tiedoiltaan vertailukelpoisia.

Poikkeavat tilikaudet

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita merkittäviä tuottoja ja kuluja tai virheen korjauksia ei ole.

8.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Ulkoiset toimintatuotot toimielimittäin

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	323 179,00	211 504,00	323 179,00	211 504,00
Opetus- ja kulttuuritoimi	360 721,36	375 768,00	360 721,36	375 768,00
Yhdyskuntapalvelut	3 547 389,20	3 292 238,00	1 968 169,81	1 953 239,00
Yhteensä	4 231 289,56	3 879 510,00	2 652 070,17	2 540 511,00

7) Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnallisvero	2 128 992,09	1 996 746,34
Osuus yhteisöverosta	605 058,60	600 465,35
Kiinteistövero	1 411 272,57	1 415 598,01
Verotulot yhteensä	4 145 323,26	4 012 809,70

8) Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Peruspalvelujen valtionosuus	2 962 212,00	2 439 566,00
josta:		
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	786 986,00	558 550,00
Harkinnanvarainen v.os. korotus	0,00	0,00
Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuudet	-105 949,00	-179 669,00
Verotulomenetyksen korvaus	213 601,00	295 032,00
Yhteensä	3 069 864,00	2 554 929,00

9) Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	213 319,13	88 564,40
Muiden palvelujen ostot	2 737 793,86	2 366 354,04
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	2 951 112,99	2 454 918,44

11) Suunnitelman mukaisten poistojen poistomenetelmät ja poistoajat

Poistosuunnitelman perusteet on hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.12.2018 § 62.

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittelyyn on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Poistosuunnitelma 1.1.2019 alkaen

Pysyvät vastaavat	Tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet	
Kehittämismenot	3 vuotta
Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Liikearvo	2 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmistot	3 vuotta
Osake- ja vuokrahuoneistojen peruseränmenot	10 vuotta
Muut	5 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa

Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta
Talousrakennukset	15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta
Sillat, laiturit ja uimalat	20 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta
Vedenjakeluverkosto	35 vuotta
Viemäriverkko	35 vuotta
Kaukolämpöverkko	25 vuotta
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 vuotta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10 vuotta
Maakaasuverkko	20 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 vuotta
Liikenteen ohjauslaitteet	10 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta
Koneet ja kalusto	
Rautaiset alukset	15 vuotta
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8 vuotta
Muut kuljetusvälineet	5 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	8 vuotta
Muut raskaat koneet	10 vuotta
Muut kevyet koneet	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	10 vuotta
Atk-laitteet	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnon varat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa
Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluksi.	

12) Pakollisten varausten muutokset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Lisäykset tilikaudella	7 217,58	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	42 497,58	35 280,00	35 280,00	35 280,00

13) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	2 505,00	28 012,00	2 505,00	28 012,00
Muut luovutusvoitot	47,68	0,00	0,00	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	2 552,68	28 012,00	2 505,00	28 012,00
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	-49 366,30	0,00	-49 366,30	0,00
Muut luovutustappiot	0,00	-17 389,00	0,00	-17 389,00
Luovutustappiot yhteensä	-49 366,30	-17 389,00	-49 366,30	-17 389,00

15) Erittely poistoeron muutoksista

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	64 676,16	64 676,00
Yhteensä	64 676,16	64 676,00

8.5. Tasetta koskevat liitetiedot

8.5.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	4 834,08	70 712,47	0,00	75 546,55
Tilikauden poisto	-2 417,04	-39 571,20	0,00	-41 988,24
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 417,04	31 141,27	0,00	33 558,31
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 417,04	31 141,27	0,00	33 558,31

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 697 278,61	7 149 642,27	2 453 308,20	106 742,09	0,00	1 704 942,56	13 111 913,73
Lisäykset tilikauden aikana	319 080,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 827,68	366 907,68
Vähennykset tilikauden aikana	-88 261,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-88 261,30
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	1 559 626,62	0,00	0,00	-1 559 626,62	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-321 143,16	-228 610,34	-49 226,28	0,00	0,00	-598 979,78
Poistamaton hankintameno 31.12.	1 928 097,31	6 828 499,11	3 784 324,48	57 515,81	0,00	193 143,62	12 791 580,33
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 928 097,31	6 828 499,11	3 784 324,48	57 515,81	0,00	193 143,62	12 791 580,33

Maa- ja vesialueiden erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	107 981,03	22 621,00	33 411,51	22 621,00
Muut maa- ja vesialueet	2 116 050,72	1 674 657,00	1 894 685,80	1 674 657,00
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 224 031,75	1 697 278,00	1 928 097,31	1 697 278,00

Osakkeet ja osuudet

	Konserniyhtiöt	Omistus-yhteisöt	Kuntayht.-osuudet	Muut osakkeet ja os.	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	5 609 503,34	220 940,00	103 441,19	103 029,74	6 036 914,27
Lisäykset	263 990,00	0,00	0,00	0,00	263 990,00
Vähennykset	-11 340,06	0,00	0,00	0,00	-11 340,06
Hankintameno 31.12.	5 862 153,28	220 940,00	103 441,19	103 029,74	6 289 564,21
Arvonlennukset	-150 000,00	0,00	0,00	0,00	-150 000,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 712 153,28	220 940,00	103 441,19	103 029,74	6 139 564,21

Jvk, laina ja muut saamiset

	Jvk-lainasaamiset	Saamiset konserniyhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	0,00	680 000,00	0,00	750,00	680 750,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	-380 000,00	0,00	0,00	-380 000,00
Hankintameno 31.12.	0,00	300 000,00	0,00	750,00	300 750,00
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	300 000,00	0,00	750,00	300 750,00

19-21) Omistukset muissa yhteisöissä

	Kotipaikka	Kunnan omistus-osuus	Konsernin omistusosuus	Konsernin osuus omasta pääomasta	Konsernin osuus vieraasta pääomasta	Konsernin osuus tilik. voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Ukonojankartano	Pyhäntä	100,00 %	100,00 %	965 528,45	4 113 280,14	-54 389,72
Pyhännän Malmitori Oy	Pyhäntä	63,56 %	63,56 %	236 750,79	8 978,54	6 795,72
As Oy Pyhännän Kirkkotie	Pyhäntä	65,24 %	65,24 %	331 039,68	1 299,01	-4 843,46
As Oy Pyhännän Tavasteckenkä	Pyhäntä	50,28 %	50,28 %	56 708,60	59,58	0,00
Kiinteistö Oy Pyhännän Teollisuushallit	Pyhäntä	100,00 %	100,00 %	2 798 353,94	318 869,18	-65 152,04
Pyhännän Vesi Oy	Pyhäntä	80,06 %	80,06 %	1 340 857,31	1 346 337,37	21 724,56
Yhteensä				5 729 238,77	5 788 823,82	-95 864,94
Kuntayhtymät						
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	Nivala	1,11 %	1,11 %	368 911,41	52 912,76	17 636,75
Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä	Siikalatva	12,61 %	12,61 %	3 153,02	76 386,83	0,00
Pohjois-Pohjanmaan liitto	Oulu	0,49 %	0,49 %	7 660,66	4 818,76	202,86
Yhteensä				379 725,09	134 118,35	17 839,61
Osakkuusyhteisöt						
Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy	Siikalatva	21,00 %	21,00 %	245 233,84	803 795,04	6 546,15
As Oy Pyhännän Rantakoivu	Pyhäntä	0,00 %	50,00 %	251 430,77	102 495,59	6 657,47
Yhteensä				496 664,61	906 290,63	13 203,62
Muut omistusyhteisyydet						
PPE-Köökki Oy	Ylivieska	1,00 %	0,00 %	0,00	0,00	0,00
Yhteensä				0,00	0,00	0,00

22) Saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	190 000,00
Siirtosaamiset	0,00	13 712,38	0,00	6 872,00
Yhteensä	0,00	13 712,38	0,00	196 872,00
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Siirtosaamiset	0,00	45 930,75	0,00	33 845,00
Yhteensä	0,00	45 930,75	0,00	33 845,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
Siirtosaamiset	0,00	23 671,55	0,00	5 945,00
Yhteensä	0,00	23 671,55	0,00	5 945,00
Saamiset yhteensä	0,00	83 314,68	0,00	236 662,00

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	4 026,21	0,00	0,00	0,00
Kela/sv-korvaukset	0,00	0,00	5 206,44	0,00
Kela/työterveyshuollon korvaukset	25 502,42	22 604,00	24 822,00	22 604,00
Tuet ja avustukset	76 810,07	1 416 386,00	0,00	1 416 386,00
Muut tulojäämät	442 896,43	446 650,00	272 895,17	283 898,00
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	549 235,13	1 885 640,00	302 923,61	1 722 888,00

8.5.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24) Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	4 422 964,32	4 422 964,32	4 422 964,32	4 422 964,32
Peruspääoma 31.12.	4 422 964,32	4 422 964,32	4 422 964,32	4 422 964,32
Muut omat rahastot 1.1.	337 366,08	471 851,11	0,00	0,00
Oikaisut tilikauden aikana	-3 378,47	-134 485,03		
Muut omat rahastot 31.12.	333 987,61	337 366,08	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	5 206 503,67	4 838 649,95	4 652 609,13	4 474 465,00
Oikaisut tilikauden aikana	-20 178,41	214 558,89	-40 397,15	
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	5 186 325,26	5 053 208,84	4 612 212,07	4 474 465,00
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	7 447,68	153 294,83	33 477,75	178 144,13
Oma pääoma yhteensä 31.12.	9 950 724,87	9 966 833,67	9 068 654,14	9 075 573,13

26) Myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua erääntyvät velat

	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 600 000,00	5 025 000,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	6 600 000,00	5 025 000,00

27) Joukkovelkakirjalainat

	2025	2024
JVK-lainat: -		
Seuraavan vuoden aikana erääntyvä osuus	2 700 000,00	3 550 000,00
Vuoden aikana erääntyvät yhteensä	2 700 000,00	3 550 000,00

28) Pakolliset varaukset

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Pakolliset varaukset	42 497,58	35 280,00	35 280,00	35 280,00
Pakolliset varaukset yhteensä	42 497,58	35 280,00	35 280,00	35 280,00

31) Muiden velkojen erittely

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Liittymismaksut	10 659,42	10 659,00	10 659,42	10 659,00
Muut velat	90 005,88	101 382,96	90 005,88	101 382,96
Muut velat yhteensä	100 665,30	112 042,38	100 665,30	112 042,38

32) Siirtovelat

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	9 329,76	34 829,00		34 829,00
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jak-	457 239,19	400 091,00	415 986,19	388 599,00
sotukset				
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jakso-	2 174,63	82 544,00	0,00	81 630,00
tukset				
Korkojaksotukset	29 099,16	83 982,00	29 099,16	40 729,00
Muut siirtovelat	223 223,39	82 319,00	180 330,79	32 568,00
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	721 066,14	683 765,00	625 416,14	578 355,00

8.5.3. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot**37) Taseen ulkopuoliset vastuusitoumukset**

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Vuokravastuut yhteensä	1 116 719,45	1 370 220,00	1 650,00	1 650,00
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	136 947,00	133 032,00	1 650,00	1 650,00
Leasingvastuut yhteensä	641 809,60	690 740,00	640 701,55	690 740,00
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	56 208,70	56 994,00	56 208,70	56 994,00

Kunnan leasingvuokravastuun seuraavalla tilikaudella maksettavaan osuuteen sisältyy 49 936 euroa kiinteistöihin liittyvää rahoitusleasingvastuuta.

38-39) Vastuusitoumukset

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Jäljellä oleva pääoma			4 918 903,71	7 087 568,00
Takaukset muiden puolesta				
Jäljellä oleva pääoma	938 038,64	1 103 430,00	938 038,64	1 103 430,00

Takausvastuut

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	15 242 936,27	14 255 582,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	19 510,69	15 265,00

40) Taseen ulkopuoliset järjestelyt

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 801 115,03	1 850 368,00	1 646 658,07	1 850 368,00

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
--	------	------------------	------	---------------

Koronvaihtosopimus

Koronvaihtosopimus on tehty suojaamaan yksittäistä lainaa. Koronvaihtosopimuksella lainan korkokassavirrat muutetaan vaihtuvasta kiinteäksi.

Lainan pääoma ja koronmaksupäivät vastaavat johdannais sopimusta.

Lainan pääoma on 1 800 000 eur (31.12.2025) ja sen viitekorko on 6 kk euribor, jonka tarkastuspäivät ovat 18.3. ja 18.9. Laina erääntyy 18.9.2043.

Koronvaihtosopimuksen tiedot:

Korontarkastuspäivät: 18.9. ja 18.3. (puolivuositain 18. päivä)

Vaihtuva korko: 6 kk euribor

Kiinteä korko: 2,42 % (p.a.)

Eräpäivä: 18.3.2035

Johdannaiseen sisältyy lyhennysohjelma, jonka mukaan johdannaisen pääoma lyhenee 6 kuukauden välein aina 50 000,00 euroa.

Nimellisarvo

1 800 000,00

Käypä arvo

34 017,92

8.5.4. Henkilöstöä koskevat liitetiedot**41) Henkilötyövuodet**

	2025	2024
Yleishallinto	7,76	7,14
Opetus- ja kulttuuripalvelut	46,26	46,11
Yhdyskuntapalvelut	1,99	2,13
Varhaiskasvatus	20,74	17,84
Vapaa-aikatoimi	1,40	1,46
Henkilötyövuodet yhteensä (HTV2)	78,14	74,69

42) Taseeseen aktivoitujen henkilöstömenot

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	4 174 395,47	3 878 754,94
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	4 174 395,47	3 878 754,94

43) Luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Keskustapuolue	2 826,84	2 438,00
Kokoomus	206,50	147,00
Luottamushenkilömaksut yhteensä	3 033,34	2 585,00

44) Tilintarkastajan palkkiot

	2025	2024
KPMG Oy Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	16 091,66	17 375,00
Muut palkkiot	690,00	0,00
Palkkiot yhteensä	16 781,66	17 375,00

45) Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Kunnanjohtajan kanssa on solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta. Korvaus on noin 87 000 euroa.

9. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

9.1. Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA

	2025	2024
Liikevaihto	639 265,68	545 528,49
Liiketoiminnan muut tuotot	71,63	71,41
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-17 002,00	-19 848,87
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yht.	-17 002,00	-19 848,87
Palvelujen ostot	-454 697,52	-396 515,72
Materiaalit ja palvelut yht.	-471 699,52	-416 364,59
Henkilöstökulut		
Henkilösivukulut		
Henkilöstökulut yht.	0,00	0,00
Poistot ja arvonalentumiset	-23 944,08	-27 905,59
Liikelyli-/alijäämä	143 693,71	101 329,45
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-9 420,00	-9 420,00
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-9 420,00	-9 420,00
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä	134 273,71	91 909,45
Yli-/alijäämä ennen varauksia	134 273,71	91 909,45
Tilikauden yli-/alijäämä	134 273,71	91 909,45

9.2. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyli-/alijäämä	143 693,71	101 329,72
Poistot ja arvonalentumiset	23 944,08	27 905,59
Rahoitustuotot ja -kulut	-9 420,00	-9 420,00
Toiminnan rahavirta yhteensä	158 217,79	119 815,31
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	158 217,79	119 815,31
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-107 264,51	-120 371,13
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-50 953,28	556,09
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-158 217,79	-119 815,04
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-158 217,79	-119 815,04

9.3. Vesihuoltolaitoksen tase

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
II Aineelliset hyödykkeet		
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	480 382,33	504 326,41
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	480 382,33	504 326,41
III Sijoitukset		
4. Muut saamiset	750,00	750,00
III Sijoitukset yhteensä	750,00	750,00
A Pysyvät vastaavat yhteensä	481 132,33	505 076,41
C Vaihtuvat vastaavat		
II Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	7 801,60	28 918,81
4. Muut saamiset	439 889,82	311 508,10
II Saamiset yhteensä	447 691,42	340 426,91
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	447 691,42	340 426,91
VASTAAVAA YHTEENSÄ	928 823,75	845 503,32

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	941 862,52	941 862,52
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-661 148,91	-753 058,36
V Tilikauden yli-/alijäämä	134 273,71	91 909,45
A Oma pääoma yhteensä	414 987,32	280 713,61
E Vieras pääoma		
Korottomat		
7. Ostovelat	47 094,13	39 768,27
9. Muut velat / liittymismaksut	466 742,30	525 021,44
E Vieras pääoma yhteensä	513 836,43	564 789,71
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	928 823,75	845 503,32

10. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Käytetyt kirjanpitokirjat vuodelta 2025 ja niiden säilytysmuoto.

Kirjanpito

Päiväkirja	Atk-tulosteena
Pääkirja	Atk-tulosteena
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna
Ostoreskontra	Atk-osakirjanpitona
Ostolaskupäiväkirja	Atk-tulosteena
Maksuluettelot	Atk-tulosteena
Myyntireskontra	Atk-osakirjanpitona
Myyntilaskut	Atk-osakirjanpitona
Palkkakirjanpito	Atk-osakirjanpitona
Palkkaluettelot	Atk-tulosteena
Kirjanpitoyhdistelmä tilierittelyin	Atk-tulosteena
Käyttöomaisuuskirjanpito	Atk-osakirjanpitona
Poistoajat	Atk-tulosteena
Tase-erittely (tilinpäätösajo)	Atk-tulosteena
Käyttöomaisuusluettelot	Atk-tulosteena

Käytetyt tositelajit vuodelta 2025.

Tlaji Nimi

1	Tiliotteet Nomentia
9	Palkkatositteet
10	KP Laskennalliset
11	KP Automaattikirjaukset
12	SL Laskennalliset
13	SL Automaattikirjaukset
15	Luottotappiot
16	Poistot
20	Ostolaskujen maksut
23	Ostolaskut Approval
30	Myyntireskontran suoritukset
31	Yleislaskut
32	Web-laskut
86	Hyvitysten kohdistus MYRE
87	Korkolaskut
90	Sisäiset / muistiotositteet
96	Kirjanpidon tulos
97	Kirjanpidon tulos laskennall.
98	Sisäisen laskennan tulos
99	Sisäisen laskennan tulos lask.

11. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Pyhäntä 30.3.2026

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja

Jukka Puurunen, pj

Matti Konola, I varapj.

Terhi Korsulainen, II varapj.

Mira Konola

Timi Limma

Ville Piipponiemi

Sonja Sandberg

Samuli Yrjänä, kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Pyhännällä 13.5.2026

KPMG Oy Ab

Tilintarkastusyhteisö

Elina Pesonen

JHT, KHT