

Kunnanhallitus

Aika 11.05.2026 klo 18:00 - 19:58**Paikka** Pyhännän kunnantalon auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 68		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 69		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 70		Esityslistan hyväksyminen	5
§ 71	1	Tasopalkkajärjestelmän päivittäminen	6
§ 72	2	Työterveyshuoltopalvelujen hankinta	7
§ 73		Asemakaavan muutos- ja laajennustöiden aloittaminen	8
§ 74	3	Pyhännän kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026–2030	9
§ 75		Kunnanvaltuuston 27.4.2026 pidetyn kokouksen täytäntöönpano	10
§ 76		Lautakuntien ja viranhaltijoiden pöytäkirjat	11
§ 77		Tiedoksiantoasiat	13
§ 78		Kunnanjohtajan katsaus	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puurunen Jukka Korsulainen Terhi Konola Mira Limma Timi Piipponniemi Ville Haataja Vilma	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Konola Matti Sandberg Sonja		
Muu	Leiviskä Matti Tahkola Liisa Pellikka Sami Yrjänä Samuli Pikkarainen Minna Similä Anna	valtuuston pj. valtuuston 1. varapj. valtuuston 2. varapj. kunnanjohtaja asiantuntija pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jukka Puurunen
puheenjohtaja

Anna Similä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

68 - 78

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Ville Piipponniemi
pöytäkirjantarkastaja

Terhi Korsulainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.pyhanta.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 68

Toimielin toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja toimielimen päätöksen mukaisesti ja onko se kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 69

Toimielin valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tarkastusvuorossa olevat jäsenet pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa ovat Ville Piipponniemi ja Sonja Sandberg.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ville Piipponniemi ja Terhi Korsulainen.

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 70

Pyhännän kunnan hallintosäännön § 137 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 138 § mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistoimintaryhmä
Kunnanhallitus

§ 10
§ 71

27.04.2026
11.05.2026

Tasopalkkajärjestelmän päivittäminen

Yhteistoimintaryhmä 27.04.2026 § 10

Valmistelija

vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Pikkarainen Minna

Pyhännän kunnan tasopalkkajärjestelmä on otettu käyttöön vuonna 2025. Palkkausjärjestelmään on tarpeen tehdä päivityksiä tulokannan helpottamiseksi sekä tarkastaa taulukoita muuttuneiden tehtävien osalta.

Tasopalkkajärjestelmän päivitykset esitetään voimaan 1.6.2026 lukien. Muuttuneiden tehtävien osalta maksetaan uutta palkkaa takautuvasti tehtävien muutoshetkestä alkaen.

Tasopalkkajärjestelmään tehtävät muutokset on käsitelty palkkatyöryhmässä 17.4.2026. Tasopalkkajärjestelmän hyväksyy kunnanhallitus yhteistoimintaryhmän käsittelyn jälkeen.

Esittelijä

vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Pikkarainen Minna

Päätösehdotus

Yhteistoimintaryhmä hyväksyy päivitetyn tasopalkkajärjestelmän ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 71
43/01.02.00.00/2026

Valmistelija

vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Pikkarainen Minna

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn tasopalkkajärjestelmän voimaan 1.6.2026 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Pyhännän kunnan tasopalkkataulukot 1.6.2026 lukien

Työterveyshuoltopalvelujen hankinta

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 72
39/02.08.00/2026

Valmistelija

vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Pikkarainen Minna

Pyhännän kunta on pyytänyt tarjouksia työterveyshuoltopalveluista ajalle 1.8.2026-31.7.2029. Tarjouspyynnössä on varattu mahdollisuus jatkaa sopimusta yhdellä kahden vuoden optiokaudella.

Tarjouspyyntö on julkaistu hankintailmoitukset.fi-sivustolla ja kunnan nettisivuilla 7.4.2026. Tarjousten jättämisen määräaika oli 30.4.2026 klo 15 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Suomen Terveystalo Oy sekä Lysna Oy.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisuutta arvioidaan pisteytyksellä, jossa enintään 80 pistettä muodostuu tarjouksen vertailuhinnan perusteella ja enintään 20 pistettä laatuvaatimusten perusteella. Enimmäispistemäärä on 100.

Tarjoajien pisteet:

Suomen Terveystalo Oy

100 pistettä

Lysna Oy

87 pistettä

Liitteenä tarjousten pisteytys ja vertailu. Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita työterveyspalvelujen tuottajaksi Suomen Terveystalo Oy:n ajalle 1.8.2026-31.7.2029. Perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

2 Tarjousten vertailu työterveyshuoltopalvelut

Asemakaavan muutos- ja laajennustöiden aloittaminen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 73
46/10.02.03/2026

Valmistelija

kunnanjohtaja Samuli Yrjänä

Tekninen toimisto on kilpailuttanut loppusyksystä kaavoittajia kaavamuutosten tekemiseksi olemassa oleviin kaavoihin. Tekninen lautakunta on valinnut kaavoittajaksi 18.11.2025 § 28 Sweco Finland Oy:n.

Leiviskänkankaan alueella on aiheellista kaavoituksella suunnitella alueella toimivien yritysten laajentamismahdollisuudet ja samalla tutkia kuinka liikennöinti alueella liikennevirrat huomioon ottaen tulevaisuudessa tapahtuu.

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloittaa asemakaavan muutos- ja laajennustyöt vuorovaikutuksineen sekä liikennetarkastelun kaavaluonnosvaiheessa Sweco Finland Oy:n toimesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pyhännän kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026–2030

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 74
45/00.01.02.01/2026

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Riikka Teeriaho

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6§ 612/2021)

Hyvinvointisuunnitelma voi olla hyvinvointikertomuksen yhteydessä tai erillinen asiakirja, kuten tämä on.

Pyhännän kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026–2030 sisältää myös lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman sekä mielenterveyden ja ehkäisevän päihdetyön suunnitelman.

Esittelijä kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Pyhännän kunnan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026-2030

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Hyvinvointisuunnitelma 2026 - 2030

Kunnanvaltuuston 27.4.2026 pidetyn kokouksen täytäntöönpano

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 75
12/03.04/2026

Valmistelija

tietohallintosihteeri Anna Similä

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on tällöin viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi.

Kunnanvaltuusto on 27.4.2026 pitämässään kokouksessa käsitellyt ja päättänyt seuraavat asiat:

§ 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 15 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 16 Esityslistan hyväksyminen

§ 17 Pyhännän kunnan liikkumisohjelma

§ 18 Valtuustoaloite vuosittaisesta uudenvuoden ilotulituksesta

§ 19 Kunnanjohtajan kehityskeskustelu

§ 20 Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset (hallintosäntö 119 § ja 120 §)

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä ja että päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden pöytäkirjat

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 76

Alla olevassa luettelossa mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet kunnanhallitukselle pöytäkirjat kuntalain 92 §:n sekä kunnan hallintosäännön 36 § mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Lautakuntien pöytäkirjat:

[Tarkastuslautakunta 20.4.2026](#)

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:

- § 6 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 630-405-40-0 PELLONPÄÄ
- § 7 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 630-404-40-47 Isoniitty
- § 8 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 630-404-76-1 Kitula

Vs. henkilöstö- ja talousjohtajan viranhaltijapäätökset:

- § 4 Työkokemuslisäpäätös
- § 33 Opiskelijan matka-avustuksen myöntäminen
- § 5 Työkokemuslisäpäätös

Vs. rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset

- § 3 museo- ja uimarannan maatöiden hankinta
- § 4 Ala-asteen ilmastointikanavien puhdistus ja säätö

Esittelijä	kunnanjohtaja Yrjänä Samuli
Päätösehdotus	Päätetään, ettei kunnanhallitus ota käsiteltäväkseen em. lautakuntien eikä muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä.
Päätös	Hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasiat

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 77

Maakuntahallituksen 11.5.2026 kokousasiakirjat on julkaistu Pohjois-Pohjanmaan liiton nettisivuilla.

<http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 78

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa Kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

tai

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 73**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhännän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ
Käyntiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ
Sähköpostiosoite: pyhannankunta@pyhanta.fi
Puhelinnumero: 040 1912 200

Kirjaamon aukioloaika on
maanantaista torstaihin klo 9 – 15
perjantaisin 9 - 14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pyhännän kunta

Manuntie 2

92930 PYHÄNTÄ

pyhannankunta@pyhanta.fi

040 1912 200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin 9 - 14

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Pyhännän kunta

Manuntie 2

92930 PYHÄNTÄ

pyhannankunta@pyhanta.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.