

Aika 15.12.2025 klo 18:00 - 18:13

Paikka Pyhännän kunnantalon auditorio

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 71		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73		Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 74	1	Kuntastrategia 2025-2029	6
§ 75		Vuoden 2025 talousarvion määrärahamuutokset	8
§ 76		Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset (hallintosääntö 119 § ja 120 §)	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leiviskä Matti	puheenjohtaja	
	Tahkola Liisa	1. varapuheenjohtaja	
	Pellikka Sami	2. varapuheenjohtaja	
	Arbelius Pentti	jäsen	
	Haataja Vilma	jäsen	
	Kamula Sami	jäsen	
	Konola Matti	jäsen	
	Konola Mira	jäsen	
	Korsulainen Terhi	jäsen	
	Leiviskä Sanna	jäsen	
	Mustonen Markku	jäsen	
	Piiponniemi Ville	jäsen	
	Puurunen Jukka	jäsen	
	Sandberg Sonja	jäsen	
	Leiviskä Marjut	varajäsen	
Poissa	Limma Timi		
Muu	Yrjänä Samuli	esittelijä	
	Pikkarainen Minna	asiantuntija	
	Similä Anna	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Matti Leiviskä
puheenjohtaja

Anna Similä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

71 - 76

Pöytäkirjan tarkastus 15.12.2025

Jukka Puurunen
pöytäkirjantarkastaja

Sonja Sandberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.pyhanta.fi 16.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 71

Toimielin toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja toimielimen päätöksen mukaisesti ja onko se kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 72

Toimielin valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tarkastusvuorossa olevat jäsenet pöytäkirjantarkastajiksi.
Tarkastusvuorossa ovat Jukka Puurunen ja Sonja Sandberg.

Päätös

Hyväksyttiin.

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 73

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouuskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouuskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 216
§ 74

08.12.2025
15.12.2025

Kuntastrategia 2025-2029

Kunnanhallitus 08.12.2025 § 216

Valmistelija

Tietohallintosihteeri Anna Similä

Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuntastrategiatyö on aloitettu ennen edellisen valtuustokauden päättymistä ja saatettu valmiiksi uuden valtuuston toimesta. Strategia on rakennettu yhteistyössä asiantuntijan kanssa neljän työpajan (tulevaisuus, mahdollisuudet, priorisointi ja muutos) pohjalta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy laaditun kuntastrategian.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 74
17/00.01.02.00/2025

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy laaditun kuntastrategian.

Pyhännän kunta

PÖYTÄKIRJA

9/2025

7

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 216
§ 74

08.12.2025
15.12.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Pyhätä kuntastrategia 2025-2029

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 217
§ 75

08.12.2025
15.12.2025

Vuoden 2025 talousarvion määrärahamuutokset

Kunnanhallitus 08.12.2025 § 217

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jannamari Tillonen, Tekninen johtaja Timo Aitto-oja, vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Minna Pikkarainen

Pyhännän kunnanvaltuusto on hyväksynyt 9.12.2024 § 65 vuoden 2025 talousarvion. Talousarvion sitovuustaso on tulosalueiden toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus eli toimintakate.

Hallintosäännön § 64 mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Sivistystoimi

Varhaiskasvatukseen on jouduttu palkkaamaan lisää henkilöstöä lasten määrän, tuen tarpeen ja vuorohoidon määrän kasvattua ennakoitua suuremmaksi. Määräaikaisten lastenhoitajien määrää jouduttiin kasvattamaan niin Marjakummun kuin Puolukkamäenkin päiväkodeilla.

Esikoulussa ohjauksen henkilöstömäärää on jouduttu kasvattamaan ennakoitua suuremman tuen tarpeen vuoksi. Koulukuljetusten osalta oppilasmäärä oli keskivertoa suurempi ja arvio uuden koulukuljetuskilpailutuksen kustannusvaikutuksista ei onnistunut.

Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen määrärahamuutokset tullaan kattamaan sivistystoimen muilta tulosalueilta.

420 Esiopetus
henkilöstökulut -15 000 €
palvelujen ostot -5 000 €

430 Varhaiskasvatus
henkilöstökulut -100 000 €

Tekninen toimi

Investoinnit

Koulukeskuksessa on uusittu kahden luokan lattia, johon ei ollut varausta vuoden 2025 talousarviossa. Lisämääräraha -23 000 €.

Puhdistamotien infran investointiin saatu avustus on kirjattu vuoden 2025 tuloksi. Lisämääräraha 33 000 €.

Investointien määrärahamuutosten netto 10 000 € (tulojen lisäys).

Käyttötalous

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 217
§ 75

08.12.2025
15.12.2025

Kunta möi yritykselle aiemmin vuokraamansa tilan, jonka johdosta vuokratuotot sekä vastikemenot toteutuvat arvioitua pienempinä. Lisäksi on korjattu kunnan omistamaa asuntoa ja vuokrattu varastotiloja kunnan käyttöön. Lämmityskustannukset ovat kasvaneet.

530 Rakennus ja kiinteistöhoito
Vuokratuotot -90 000 €
Palvelujen ostot -5 200 €
Muut toimintakulut +16 412 €

555 Energiahuolto
Myyntituotot +10 000 €
Palvelujen ostot -50 000 €

Teknisen toimen määrärahamuutosten vaikutus toimintatuottoihin vähennystä 80 000 € ja toimintakulujen kasvu 38 788 €. Toimintakatteen muutos 118 788 €.

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon tehtävät muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 75
20/02.02.00/2024

Esittelijä

kunnanjohtaja Yrjänä Samuli

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon tehtävät muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset
(hallintosääntö 119 § ja 120 §)**

Kunnanvaltuusto 15.12.2025 § 76

Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat
kysymykset

Päätös

Todettiin, että aloitteita tai kysymyksiä ei ollut toimitettu.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 76**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa Kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

tai

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 74, § 75**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 3. krs., 90100 OULU
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800, virka-aika 8:00-16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhännän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ
Käyntiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ
Sähköpostiosoite: pyhannankunta@pyhanta.fi
Puhelinnumero: 040 1912 200

Kirjaamon aukioloaika on
maanantaista torstaihin klo 9 – 15
perjantaisin 9 – 14