

Keskusvaalilautakunta

---

**Aika** 07.06.2024 klo 19:13 - 20:03

**Paikka** Kunnantalon auditorio

**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Liitteet</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|----------|-----------------|--|-------------|
| § 26     |                 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3           |
| § 27     |                 | Pöytäkirjantarkastajien valinta  | 4           |
| § 28     |                 | Esityslistan hyväksyminen  | 5           |
| § 29     |                 | Ennakkoonestysasiakirjojen tarkistaminen ja toimittaminen<br>vaalipiirilautakunnalle | 6           |
| § 30     |                 | Kirjeäänestysasiakirjojen tarkistaminen ja toimittaminen<br>vaalipiirilautakunnalle  | 7           |
| § 31     |                 | Vaaliasiakirjojen arkistointi ja hävittäminen  | 8           |
| § 32     |                 | Muut asiat   | 9           |

**Osallistujat**

|        | Nimi  | Tehtävä                                  | Lisätiedot |
|--------|---|--|------------|
| Läsnä  | Kemppainen Pekka<br>Pirttisalo Mauri<br>Turunen Raili<br>Matikainen Tiia<br>Lehtola Sisko | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen |            |
| Poissa | Hiltunen Marja-Liisa  |  |            |
| Muu    | Jaana Kostiainen  | pöytäkirjanpitäjä                        |            |

**Allekirjoitukset**

Pekka Kemppainen  
puheenjohtaja

Jaana Kostiainen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

26 - 32

**Pöytäkirjan tarkastus** 07.06.2024

Mauri Pirttisalo  
pöytäkirjantarkastaja

Tiia Matikainen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 26

Toimielin toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja toimielimen päätöksen mukaisesti ja onko se kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 27

Toimielin valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tarkastusvuorossa olevat jäsenet pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa on Mauri Pirttisalo ja Tiia Matikainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Esityslistan hyväksyminen**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 28

Pyhännän kunnan hallintosäännön § 137 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 138 § mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös Hyväksyttiin.

**Ennakoäänestysasiakirjojen tarkistaminen ja toimittaminen vaalipiirilautakunnalle**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 29  
16/00.00.00.01/2024

Valmistelija

keskusvaalilautakunnan sihteerä Jaana Kostainen

Vaalilain 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) Ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;
- 2) Vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva taikka muu asiaton merkintä;
- 3) Lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt;
- 4) Kotiäänestyksen lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen henkilön nimikirjoitus.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta tarkastaa määräaikaan mennessä saapuneet ennakoäänestysasiakirjat, lajittelee lähetekirjeet, tallentaa tuloslaskentajärjestelmään hyväksytyjen vaalikuorien lukumäärän sekä huolehtii vaalikuorien toimittamisesta Oulun vaalipiirilautakuntaan.

Päätös

Keskusvaalilautakunta tarkasti määräaikaan mennessä saapuneet ennakoäänestysasiakirjat. Ennakoäänestysasiakirjoja saapui yhteensä 228 kappaletta.

Keskusvaalilautakunta jätti huomioimatta 1 ja hyväksyi 227 saapuneista ennakoäänistä. Äänioikeusjärjestelmään ja vaaliluetteloon tehtiin jälkikirjaus niiden hyväksytyjen ennakoäänien osalta, joita ei oltu merkitty järjestelmään jo ennakoäänestyspaikassa. Vaalikuoret pantiin päällykseen joka suljettiin sinetöimällä. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja yksi jäsenistä toimittavat vaalikuoret postiin.

**Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen ja toimittaminen vaalipiirilautakunnalle**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 30  
16/00.00.00.01/2024

Valmistelija

keskusvaalilautakunnan sihteeri Jaana Kostainen

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkistamisen osalta huomioon ottamatta jättämisessä noudatetaan, mitä ennakkoäänestysasiakirjojen osalta mainittu.

Näiden lisäksi kirjeäänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- Kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetyserkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailta.
- Kirjeäänestyksen vaalikuori on sillä tavalla avonainen, että voidaan päätellä avonaisuuden johtuvan jostain muusta kuin kuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai on muutoin sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin.
- Kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat laissa säädetyt läsnä olleiden todistajien allekirjoitukset ja heitä koskevat tiedot.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret, leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput ennakkoäänestyksen vaalikuoriin. Uudelleen kuoritus tehdään äänestysalueittain, jolloin on helppo sijoittaa kunkin äänestysalueen uudelleen kuoritettua kirjeäännet (muiden) ennakkoäänestysten joukkoon asianomaisen äänestysalueen kohdalle. Keskusvaalilautakunnan on kiinnitettävä erityistä huomiota menettelyn turvallisuuteen ja luotettavuuteen.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta tarkastaa kirjeäänestysasiakirjat edellä mainitun mukaisesti, leimaa ja kuorittaa uudelleen hyväksytyt kirjeäänestyksenä annetut ennakkoäännet ja lisää ne vaalipiirilautakunnalle toimitettavien vaalikuorten joukkoon.

Päätös

Keskusvaalilautakunta toteaa, ettei kirjeäänestysasiakirjoja ollut saapunut.

**Vaaliasiakirjojen arkistointi ja hävittäminen**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 31  
16/00.00.00.01/2024

Valmistelija

keskusvaalilautakunnan sihteeri Jaana Kostiainen

Vaaliasiakirjojen säilyttämisestä ja hävittämisestä vastaa keskusvaalilautakunta. Pysyvästi säilytetään paperiset vaaliluettelot sekä keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat ja niiden muut kuin alla mainitut liitteet.

Vaalitoimituksen päättymisen jälkeen on hävitettävä käytetyt lähetekuoret ja vaalikuoret, vaaliohjeet ja VAT-ohjeet vasta europarlamenttivaalien jälkeen (VAT-ohjeita ei tavalliseen paperinkeräykseen) sekä käyttämättömät äänestysliput.

Europarlamenttivaalien tuloksen tultua lainvoimaiseksi tulee hävittää esim. polttamalla käytetyt ennakoäänestyksen ja kirjeäänestyksen lähetekirjeet (lähetekirjelomakkeet ja ilmoituskortit), ennakolta äänestäneiden luettelot (vaalilomake nro 7), jotka vaalitoimitsijat ja vaalitoimikunnat ovat palauttaneet keskusvaalilautakunnalle, käytetyt lähetekuorten kuittauslistat, kuulutusten toisteet ja alustavan ääntenlaskennan lomakkeet.

Kun seuraavat europarlamenttivaalit (vuonna 2029) on toimitettu, voidaan hävittää:

- keskusvaalilautakunnan pöytäkirjaan liitetyt huomiotta ottamatta jätetyt vaalikuoret lähetekirjeineen ja lähetekuorineen,
- huomioon ottamatta jätetyt avaamattomat lähetekuoret, jotka ovat saapuneet keskusvaalilautakunnalle säädetyn määräajan jälkeen,
- keskusvaalilautakunnan lähettämien kirjeiden toisteet
- keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeet ja muut asiakirjat,
- keskusvaalilautakunnalle mahdollisesti annetut valtakirjat,
- kotiäänestyslomakkeet,
- paperiset vaaliluettelot, jos niihin ei ole tehty mitään äänestämismerkintöjä, vaan vaalilautakunta on käyttänyt yksinomaan sähköistä vaaliluetteloa.

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta arkistoi ja hävittää vaaleihin liittyvän materiaalin ja asiakirjat annettujen ohjeiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.



**Muut asiat**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 32

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 32****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa Kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

tai

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on keskusvaalilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ  
Käyntiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ  
Sähköpostiosoite: pyhannankunta@pyhanta.fi  
Puhelinnumero: 040 1912 200

Kirjaamon aukioloaika on  
maanantaista torstaihin klo 9 – 15  
perjantaisin 9 - 14

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.