

Tarkastuslautakunta

---

**Aika** 22.04.2024 klo 16:00 - 16:57

**Paikka** Pyhännän kunnantalo auditorio

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 6		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 7		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 8		Esityslistan hyväksyminen	5
§ 9	1, 2	Tilinpäätös 2023	6

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leiviskä Sanna	puheenjohtaja	
	Leiviskä Matti	varapuheenjohtaja	
	Repo Henri	jäsen	
	Juntunen Johanna	jäsen	
	Luttinen Anu	pöytäkirjanpitäjä	
	Raunio Johanna	tilintarkastaja	
	Ismo Mäkeläinen	asiantuntija	
	Jaana Kostiainen	asiantuntija	

**Allekirjoitukset**

---

puheenjohtaja  
Sanna Leiviskä

pöytäkirjanpitäjä  
Anu Luttinen

---

**Käsitellyt asiat**

6 - 9

---

**Pöytäkirjan tarkastus** 22.04.2024

---

pöytäkirjantarkastaja  
Matti Leiviskä

pöytäkirjantarkastaja  
Henri Repo

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.pyhanta.fi](http://www.pyhanta.fi) 23.04.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 6

Toimielin toteaa, onko kokous kutsuttu koolle hallintosäännön määräysten ja toimielimen päätöksen mukaisesti ja onko se kuntalain 103 §:n mukaisesti jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 7

Toimielin valitsee kaksi jäsentä tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tarkastusvuorossa olevat jäsenet pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa on Matti Leiviskä ja Henri Repo.

Päätös

Hyväksyttiin

**Esityslistan hyväksyminen**

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 8

Pyhännän kunnan hallintosäännön § 137 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 74  
§ 9

28.03.2024  
22.04.2024

## Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 67

Valmistelija

vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Jaana Kostainen

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Esityslistan liitteenä on myös henkilöstöraportti vuodelta 2023.

*Esityslistan lähtiessä mm. tilinpäätöksen liitetietojen kokoaminen on kesken, tilinpäätöskirjaa täydennetään kokoukseen mennessä.*

Esittelijä

kunnanjohtaja Ismo Mäkeläinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi. Kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen teknisiä korjauksia.

Kunnan tilikauden tulos oli 348 178,54 €. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan poistoeroja 83 675,67 €.

2. Siirretään toteutunut tilikauden ylijäämä 431 835,98 € taseen yli-/alijäämän tilille.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen niiltä osin kuin se on kokoukseen mennessä valmistunut.

Kunnanhallitus käsittelee puuttuvat konsernitilinpäätöksen osuudet sähköpostikokouksessaan maaliskuun loppuun mennessä. Hyväksyttyään tilinpäätöksen kokonaisuudessaan, kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi. Kunnanjohtaja sekä vs. henkilöstö- ja talousjohtaja valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen teknisiä korjauksia.

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 74  
§ 9

28.03.2024  
22.04.2024

Kunnan tilikauden tulos oli 348 178,54 €. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan poistoeroja 83 675,67 €.
2. Siirretään toteutunut tilikauden ylijäämä 431 835,98 € taseen yli-/alijäämän tilille.

Päätös Hyväksyttiin muutettu esitys.

Kunnanhallitus 28.03.2024 § 74

Valmistelija vs. henkilöstö- ja talousjohtaja Jaana Kostiainen

Tilinpäätöstä vuodelta 2023 on täydennetty konsernitilinpäätöksen, liitetietojen ja tunnuslukujen osalta sekä täydennetty henkilöstöraportilla vuodelta 2023.

Esittelijä kunnanjohtaja Ismo Mäkeläinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätökseen tehdyt täydennykset, allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 9  
2/02.06.01.03/2024

Kunnanhallitus on käsitellyt kokouksessaan 28.3.2024 Pyhännän kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2023. Tilinpäätösasiakirja on luettavissa Pyhännän kunnan nettisivuilla tarkastuslautakunnan oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja esittelee lautakunnalle kunnan tilinpäätöstä. Esiteltävänä toimintakertomus, tilinpäätöslaskelmat, konsernitilinpäätös, hallituksen selonteko sisäisestä valvonnasta ja konsernivalvonnasta, sekä henkilöstöraportti.

Tarkastuslautakunta antaa vuosittain arviointikertomuksen, jossa arvioidaan valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista sekä hallinnon toiminnan tarkoituksenmukaisuutta.

Esittelijä kunnanjohtaja Ismo Mäkeläinen

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 74  
§ 9

28.03.2024  
22.04.2024

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi tilinpäätöksen esittely. Tarkastuslautakunta päättää aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi tilinpäätöksen esittely. Tarkastuslautakunta päätti aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ismo Mäkeläinen, Jaana Kostainen ja Johanna Raunio poistui kokouksesta klo 16:55 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- [1] TILINPÄÄTÖS 2023, 28.3.2024
- [2] Henkilöstöraportti 2023



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa Kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

tai

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhännän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhännän kunnan Tarkastuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ  
Käyntiosoite: Manuntie 2, 92930 PYHÄNTÄ  
Sähköpostiosoite: pyhannankunta@pyhanta.fi  
Puhelinnumero: 040 1912 200

Kirjaamon aukioloaika on  
maanantaista torstaihin klo 9 – 15  
perjantaisin 9 - 14

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhännän kunnan kirjaamosta.